



Mestni trg 16
8330 Metlika
Slovenija

T: 07 30 63 140
F: 07 30 63 150
E: tajnistvo@dso-metlika.si

www.dso-metlika.si

LETNO POROČILO DOMA STAREJŠIH OBČANOV METLIKA ZA LETO 2022

Pripravili:
Duška Matjašič
Jerneja Šterk
Irena Vrščaj
Tina Brodarič
Katja Lazukin
Sandi Adlešič
Irena Štular-Franjković
Nataša Špehar
Jani Matkovič
Ines Jakljevič
Suzana Bahor
Ivica Lozar

Metlika, 22. 02. 2023



Odobrila:
Ivica Lozar dipl. oec.,
direktorica



KAZALO VSEBINE:

UVOD	4
I. POSLOVNO POROČILO	6
A. SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	6
1. PODATKI O ZAVODU	6
1.1 Splošni podatki	6
1.2 Predstavitev zavoda	6
1.3 Zakonske in druge pravne podlage	7
1.4 Vodstvo javnega zavoda in funkcije, ki jih opravljajo njegovi člani	10
2. DOLGOROČNI CILJI	12
2.1 Poslanstvo	12
2.2 Vizija	12
2.3 Cilji	12
3. LETNI CILJI DOMA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA	13
3.1 Konkretni cilji posameznih procesov za leto 2022	14
3.2 Pojasnila o doseganju ciljev	16
3.3 Delno doseženi cilji	16
4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	18
4.1 Primerjava in analiza fizičnih in finančnih podatkov	18
5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA	19
6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA ZA PRETEKLO LETO	19
7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	20
8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC	20
9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI	20
10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	21
B. POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA	23
1. STRUKTURA UPORABNIKOV V DSO METLIKA	23
1.1 Sprejemi v dom	23
1.2 Obravnava prošenj	24
1.3 Razlogi za sprejem	24
1.4 Način plačevanja oskrbnih stroškov	24
1.5 Struktura uporabnikov po kategorijah oskrbe uporabnikov	25
1.6 Struktura uporabnikov po občinah stalnega bivanja	26
1.7 Odhodi iz doma	27
1.8 Povprečna starost uporabnikov	27
2. DEJAVNOST REHABILITACIJE	28
3. DELOVNA TERAPIJA	28
4. FIZIOTERAPIJA	31
5. STORITVE POMOČI NA DOMU	31
6. PREHRANA	34
7. DEJAVNOST ZDRAVSTVENE NEGE	34
7.1 Struktura zdravstvene nege	35
7.2 Inkontinenca	36
7.3 Ocena tveganja za padec	38
7.4 Padci	39
7.5 Razjede zaradi pritiska (RZP)	40
7.6 Bolnišnične okužbe	40
7.7 Cepljenje	41
7.8 Praktični pouk in študentsko delo	41
7.9 Osnovno zdravljenje	41
7.10 Izobraževanje zaposlenih v zdravstveni negi po delovnih mestih	43
8. DISLOCIRANA ENOTA (DE) – ODDELEK ZA BIVANJE OSEB Z BOLEZNIJO DEMENCA	44
8.1 AKTIVNOSTI ZA OHRANJANJE SPOMINA	45

8.2	GIBALNE AKTIVNOSTI	46
8.3	USTVARJALNE AKTIVNOSTI	46
8.4	GOSPODINJSKE AKTIVNOSTI	46
8.5	AKTIVNOSTI, KI JIH VRAČAJO V DOMAČE OKOLJE IN PRETEKLOST	47
9.	ZADOVOLJSTVO	47
9.1	Zadovoljstvo stanovalcev na Mestnem trgu	47
9.2	Zadovoljstvo stanovalcev na dislocirani enoti	48
9.3	Zadovoljstvo svojcev na Mestnem trgu	50
9.4	Zadovoljstvo svojcev na dislocirani enoti	51
9.5	Zadovoljstvo zaposlenih na Mestnem trgu	52
9.6	Zadovoljstvo zaposlenih v dislocirani enoti	54
9.7	Zadovoljstvo uporabnikov pomoči na domu	55
9.8	Zadovoljstvo svojcev uporabnikov pomoči na domu	56
9.9	Zadovoljstvo naročnikov kosil	56
9.10	Zadovoljstvo v DSO Metlika v primerjavi z ostalimi domovi za starejše	58
10.	DRUGA POJASNILA	59
10.1	Analiza kadrovanja in kadrovske politike	59
10.2	Kadrovska struktura	60
10.3	Struktura ur v letu 2022	61
10.4	Poročilo o izobraževanjih in dodatnih usposabljanjih	65
10.5	Stroški izobraževanj	67
11.	POSEBNE OBLIKE VARSTVA	67
II.	RAČUNOVODSKO POROČILO	73
1.	POJASNILA K BILANCI STANJA	73
2.	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (priloga 3)	78
3.	POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA (priloga 3/a)	86
4.	POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV (priloga 3/a-1)	88
5.	POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV (priloga 3/a-2)	88
6.	POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI (priloga 3/b)	88
7.	PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2022 IN IZ PRETEKLIH LET (vloga za soglasje)	90
8.	POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2022	91
9.	POROČILO O OPRAVLJENIH INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022	92
10.	POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPOM MINISTRSTVA ZA DELO, DRUŽINO IN SOCIALNE ZADEVE	92

UVOD

LETNO POROČILO 2022

Poslovno poročilo o doseženih ciljih in rezultatih je sestavljeno in napisano v skladu z Navodili o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna.

Za ključni mejnik v zgodovini Doma starejših občanov Metlika (v nadaljevanju DSO Metlika) velja datum 8. 12. 1954, ko je Okrajni ljudski odbor Črnomelj ustanovil Socialni zavod DSO Metlika. Leta 1958 so bile ustanoviteljske pravice prenesene na Skupščino občine Metlika. V letu 1993 je ustanoviteljske pravice prevzela Vlada Republike Slovenije in s sklepom preoblikovala zavod v javni socialno varstveni zavod.

Leta 1960 je bila izvedena prva večja adaptacija stavbe Komenda s kapaciteto 90 postelj. Leta 1969 je bil zgrajen prvi prizidek s kapaciteto 25 postelj in nekaterimi skupnimi prostori ter drugi prizidek v letu 1979 s kapaciteto 54 postelj. Leta 1985 so bili podstrešni prostori v prizidkih preurejeni v bivalne sobe za 37 novih mest, saj je povpraševanje po domskem varstvu naraščalo.

Leta 1980 je bila izvedena večja prenova Komende z namenom izboljšanja bivalnega standarda in pridobitve manjkajočih spremljajočih prostorov. Leta 1981 je bil zgrajen mostovž za povezavo med novim in starim delom. V letu 1988 je bila izvedena adaptacija in povečanje jedilnice za 50 m². Zadnja pomembnejša investicija je bila leta 2007, in sicer izgradnja dvigala v starem delu (investitor je bilo resorno ministrstvo). Oktobra 2014 je pričela z delovanjem dislocirana enota.

Danes je kapaciteta zavoda 172 postelj, od tega je 60 postelj namenjeno uporabnikom z boleznijo demenca, 12 postelj uporabnikom, ki potrebujejo posebne oblike varstva in 100 postelj, namenjenih starejšim od 65 let.

GRADNJA MANSARDE NA ENOTI ZA DEMENCO V LETU 2022

Z MDDSZ in DSO Metlika je bila 25. 4. 2022 podpisana pogodba o sofinanciranju preureditve dislocirane enote za demenco v višini 1.378.167,00 eur.

- Investicija se je pričela aprila 2022 in zaključila v mesecu decembru 2022.
- Uporabno dovoljenje je bilo izdano 14. 12. 2022.
- Pridobili smo 24 novih mest. Skupno imamo 84 mest za demenco.

Sredstva za izgradnjo mansarde je zagotovilo MDDSZ iz integrale v višini 1.378.167,00 eur, ostalo 227.369,00 eur pa je dom zagotovil lastna sredstva.

V dislocirani enoti za demenco smo v mesecu aprilu z izvajalcem TGH d.o.o. pričeli z ureditvijo trenutno neizkoriščenih podstrešnih prostorov in s tem povečali nastanitvene kapacitete za 24 postelj za demenco. Zaradi povečanega števila bolezni demenca se je tudi povečalo povpraševanje po prostih kapacitetah na demenci. Z adaptacijo smo poleg naštetega zagotovili tudi izboljšave funkcioniranja v smislu čistih in nečistih poti.

Število stanovalcev dislocirane enote se je povečalo za 24, v dveh enotah po 12 stanovalcev z demenco. Skupno število stanovalcev je tako 84. Za boljše funkcioniranje smo izgradili zunanje dvigalo, ki lahko služi za ločeno komunikacijo v primeru coniranja objekta zaradi infekcijskih bolezni.

Prav tako smo dogradili mostovž, ki povezuje na novo izkoriščeno mansardo z zunanjim terenom, kjer preide v novo klančino. Mostovž omogoča prihod na zunanje urejene površine stanovalcem z ovirano gibljivostjo, kakor tudi stanovalcem na invalidskih vozičkih. Mostovž olajša delovanje doma tudi v primeru coniranja zaradi nalezljivih bolezni.

Za zagotavljanje zgoraj opisanega so se izvedli naslednji posegi:

- na posameznih delih podstrešja se je dvignila streha za zagotavljanje stojne višine v bivalnih prostorih stanovalcev,
- betonske napušče smo izkoristili za povečanje tlorisne površine podstrešja,
- na novo sta se izgradili obe požarni stopnišči, ki služita tudi za komunikacijo v primeru coniranja objekta,
- dogradilo se je zunanje dvigalo,
- dogradil se je povezovalni hodnik dvigala in objekta,
- dogradila se je AB plošča na podstrešju, ki služi kot terasa,
- uredili sta se dve enoti s po 12 dementsnimi stanovalci, skupaj s potrebnimi skupnimi prostori,
- uredile so se garderobe za zaposlene na podstrešju,
- dogradil se je povezovalni mostovž med mansardo in zunanjim terenom.

V domu se je preuredilo 830 m² površin na podstrešju, dogradilo se je 55 m² terase in stopnišč na podstrešju, preuredilo se je 40 m² v pritličju in dogradilo 15 m² v nadstropju.

V mesecu februarju je dom z MDDSZ podpisal tudi pogodbo, ko smo bili izbrani na javnem razpisu za sofinanciranje vlaganj v infrastrukturo za krepitev odpornosti izvajalcev institucionalnega varstva, upoštevajoč deinstitucionalizacijo. Sredstva smo pridobili za prostorsko preureditev nastanitvenih možnosti - Mestni trg, in sicer v višini 2.312.876,83 eur.

Zaradi zastarelosti, prevelike koncentracije stanovalcev v objektu na Mestnem trgu in zaradi zagotavljanja ukrepov, povezanih s pandemijo Covid 19, bo potrebno prenoviti nastanitvene možnosti v domu. Dom ni zgrajen po standardih in normativih, mnogo sob je brez lastnih sanitarnih prostorov. Lokacija nima zunanjih površin, namenjenih stanovalcem.

S predvidenim posegom adaptacije bomo zmanjšali kapaciteto stanovalcev na 69.

Poseg bo razdeljen na dva projekta, in sicer:

- na ureditev in razširitev pritličja, za katerega je potrebno gradbeno dovoljenje,
- za preureditev višjih etaž.

Dogradilo in adaptiralo se bo 2.533 m².

Da bi lahko zagotovili nemoten začetek del na Mestnem trgu, smo morali v mesecu decembru vse prostore popolnoma izprazniti.

Za 35 stanovalcev smo pripravili nadomestne prostore v sosednji Komendi, ostalih 77 stanovalcev pa smo prerazporedili po novih prostorih na mansardi enote za demenco, nepokretne stanovalce pa po skupnih prostorih enote.

I. POSLOVNO POROČILO

A. SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

1. PODATKI O ZAVODU

1.1 Splošni podatki

Tabela 1: Splošni podatki

Ime	Dom starejših občanov Metlika
Ustanovitelj	Vlada Republike Slovenije
Sedež	Mestni trg 16, 8330 Metlika
Matična številka	5050464000
Davčna številka	32589948
Šifra dejavnosti po SKD	Q87.300
Telefon	Direktor – 07 30 63 151 Tajništvo – 07 30 63 154
Fax	07 30 63 150
Elektronski naslov	direktor@dso-metlika.si tajnistvo@dso-metlika.si
Ime	Dislocirana enota
Sedež	Črnomaljska cesta 19, 8330 Metlika
Matična številka	5050464000
Davčna številka	32589948
Šifra dejavnosti po SKD	Q87.300
Telefon	Direktor – 07 30 63 151 Vodja programa demence – 040 188 237
Fax	07 30 63 150
Elektronski naslov	direktor@dso-metlika.si irena.vrscaj@dso-metlika.si

1.2 Predstavitev zavoda

Zavod izvaja svojo dejavnost na dveh lokacijah, in sicer:

- na sedežu zavoda:
skupna bruto tlorisna površina prostorov v zgradbah na sedežu zavoda je po dosedanjih podatkih 3.662,36 m². Kapaciteta na sedežu zavoda je 112 postelj,
- v dislocirani enoti:
skupna tlorisna površina dislocirane enote je 3.124 m². Kapaciteta v dislocirani enoti je 60 postelj,
- skupna kapaciteta na obeh lokacijah je 172 postelj.

Zaradi graditve in adaptacije obeh enot smo v letu 2022 razpolagali z zgoraj omenjenimi podatki o kapaciteti in tlorisni površini.

1.2.1 Velikost zavoda

Tabela 2: Število in vrsta sob

Število sob	1-posteljne	2-posteljne	3-posteljne	Skupaj
Mestni trg	12	41	6	59
Dislocirana enota	10	25	0	35
Skupaj	22	66	6	94

Iz tabele je razvidno, da imamo 22 enoposteljnih sob, 66 dvoposteljnih sob in 6 troposteljnih sob, v katerih biva 172 uporabnikov.

1.2.2 Kontakti

Recepcija: 07 30 63 140; e-pošta: tajnistvo@dso-metlika.si

Ime in priimek	funkcija	telefon	e-mail
Lozar Ivica	Direktorica	07 30 63 151 041 604 344	direktor@dso-metlika.si
Jerneja Šterk	Namestnica direktorja za področje zdravstvene nege in oskrbe	040 188 231	namestnik.direktorja.zno@dso-metlika.si
Jani Matkovič	Vodja prehrane	040 188 234	vodja.prehrane@dso-metlika.si
Janez Gršič	Vodja tehnične službe	040 984 828	vodja.tehnicne.sl@dso-metlika.si
Duška Matjašič	Vodja finančne službe	07 30 63 142	racunovodstvo@dso-metlika.si
Irena Vrščaj	Vodja programa demenc in PND	040 188 237	irena.vrscaj@dso-metlika.si

1.3 Zakonske in druge pravne podlage

1.3.1 Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti doma

- Zakon o zavodih
- Zakon o socialnem varstvu
- Pravilnik o standardih in normativih socialnovarstvenih storitev
- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju pravice do institucionalnega varstva
- Pravilnik o metodologiji o oblikovanju cen socialnovarstvenih storitev ter drugih podzakonskih aktov, ki urejajo to področje
- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakon o zdravstveni dejavnosti
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev, sklenjena z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije
- Nacionalni program zdravstvenega varstva RS
- Pogodba o izvajanju programa zdravstvenih storitev sklenjena z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije

1.3.2 Zakonske in druge podlage za pripravo letnega načrta

- Zakon o računovodstvu
- Zakon o javnih financah
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o vsebini, členitvi in obliki računovodskih izkazov ter pojasnil k izkazu ter pojasnil k izkazu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Navodila MZDDSZEM za pripravo letnega poročila

1.3.3 Interni akti doma

- Statut DSO Metlika
- Hišni red DSO Metlika
- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v javnem socialno varstvenem zavodu DSO Metlika
- Navodilo glede varovanja osebnih podatkov in zaščite elektronskih naprav
- Interno navodilo o ravnanju z osebnimi podatki in Interni seznam katalogov zbirk osebnih podatkov v DSO Metlika
- Pravilnik o ugotavljanju psihofizičnih sposobnosti za opravljanje dela ter o prepovedi kajenja
- Navodilo o izvajanju videonadzora v DSO Metlika
- Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem, trpinčenjem, spolnim in drugim nadlegovanjem na delovnem mestu
- Pravilnik o izvajanju enostavnih postopkov javnega naročanja
- Pravilnik o prejemanju, izročanju, evidentiranju in dajanju daril
- Pravilnik o delovnem času v DSO Metlika
- Navodilo o obveznosti, prevzemu, zamenjavi, označevanju in vračilu osebne varovalne opreme (OVO) ter obveznostih odgovornih oseb
- Navodilo za pripravo letnega plana dela v DSO Metlika
- Pravila za izobraževanje, nujno prisotnost in letni dopust
- Navodilo o likvidaciji faktur
- Navodila za ravnanje z odpadki v DSO Metlika
- Pravilnik o volitvah in odpoklicih članov – predstavnikov delavcev v svet zavoda
- Navodilo za obravnavo pritožb, predlogov in pohval stanovalcev DSO Metlika
- Pravilnik o rabi, varovanju in uničevanju pečatov in stampiljk zavoda
- Pravilnik o določanju vrste in obsega storitev oskrbe ter zaračunavanju oskrbe ter storitev v DSO Metlika
- Program dela za osebe z demenco v DSO Metlika
- Poslovnik o delu sveta stanovalcev
- Pravilnik o sprejemu, premestitvi in odpustu uporabnikov v DSO Metlika

- Pravilnik o postopkih pri uveljavljanju, izvajanju in načinu prenehanja izvajanja storitve pomoč družini na domu v obliki socialne oskrbe na domu v Občini Metlika
- Pravilnik o vključevanju uporabnikov v dejavnost doma in nagrajevanje
- Poslovnik o organizaciji dela zdravstveno negovalne službe
- Program preprečevanja in obvladovanja bolnišničnih okužb
- Program dela za osebe, ki potrebujejo posebno obliko varstva v DSO Metlika
- Interni akt o izvajanju javnih del v DSO Metlika
- Poslovnik o delu sveta zavoda
- Sklep o preoblikovanju DSO Metlika v javni socialno varstveni zavod
- Interni pravilnik o uporabi službenih vozil DSO Metlika
- Poslovnik o delu strokovnega sveta DSO Metlika
- Pravilnik prostovoljnega dela v DSO Metlika
- Navodila in kriteriji za sprejem v DSO Metlika
- Pravilnik o pravicah in dolžnostih uporabnikov DSO Metlika
- Pravilnik o merilih za razvrščanje uporabnikov v posamezno vrsto oskrbe v DSO Metlika
- Pravilnik o disciplinski in odškodninski odgovornosti v DSO Metlika
- Navodilo o načinu poteka izrabe delovnega časa v DSO Metlika
- Pravilnik o načinu plačevanja oskrbnih stroškov in dodatnih storitev v DSO Metlika
- Navodilo o ravnanju z žepninami in denarnimi sredstvi uporabnikov DSO Metlika

1.3.4 Dejavnost DSO Metlika

Dejavnost DSO Metlika opredeljujeta Akt o ustanovitvi in Statut DSO Metlika ter Sklep o preoblikovanju zavoda, ki temeljijo na določilih Zakona o zavodih in Zakona o socialnem varstvu.

Ta v 4. členu Statuta Doma starejših občanov Metlika določa, da domovi za starejše izvajajo:

- institucionalno varstvo starejših,
- pomoč in oskrbo na domu,
- naloge, ki obsegajo pripravo okolja, družbe in posameznikov na starost,
- gospodarsko dejavnost, če je ta namenjena višji kakovosti življenja in varstva starejših občanov.

OSNOVNA DEJAVNOST

Zdravstvo in socialno varstvo

Splošna zunaj-bolnišnična zdravstvena dejavnost

Specialistična zunaj-bolnišnična zdravstvena dejavnost

Druge zdravstvene dejavnosti

Dejavnost nastanitvenih ustanov za bolniško nego

Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo duševno prizadetih, duševno obolelih in zasvojenih oseb

Dejavnost nastanitvenih ustanov za oskrbo starejših in invalidnih oseb

Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne oseb

Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve

DODATNA DEJAVNOST

Gospodarska dejavnost

Proizvodnja kruha, svežega peciva in slaščic

Trgovina na drobno v ne-specializiranih prodajalnah, pretežno z živili

Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah

Restavracije in gostilne

Slaščičarne in kavarne

Priložnostna priprava in dostava jedi

Druga oskrba z jedmi

Strežba pijač
Izdajanje imenikov in adresarjev
Drugo založništvo
Obratovanje spletnih portalov
Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
Posredovanje oglaševalskega prostora
Dajanje drugih izdelkov za široko rabo v najem ali v zakup
Splošno čiščenje stavb
Fotokopiranje, priprava dokumentov in drugih posamičnih pisarniških dejavnosti
Organizacija razstav, sejmov in srečanj
Urejanje zdravstva, izobraževanja, kulture in drugih storitev, razen obvezne socialne varnosti
Umetniško ustvarjanje
Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
Popravila drugih osebnih in gospodinjskih izdelkov
Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic
Frizerska dejavnost
Kozmetično pedikerska dejavnost
Pogrebna dejavnost
Dejavnost za nego telesa
Druge storitvene dejavnosti, drugje razvrščene

1.4 Vodstvo javnega zavoda in funkcije, ki jih opravljajo njegovi člani

Organi doma so: svet zavoda, direktorica in strokovni svet.

Delo organov zavoda je javno, razen v primerih, ki jih določa zakon.

Svet zavoda je bil konstituiran 26. 2. 2021. V letu 2022 se je sestel na šestih rednih sejah in treh korespondenčnih sejah. Sestavljen je iz sedmih članov (4 člani ustanovitelja, 1 član lokalne skupnosti, 1 predstavnik stanovalcev in 1 predstavnik delavcev).

Direktorica predstavlja in zastopa zavod, organizira in vodi strokovno delo in poslovanje zavoda.

Strokovni svet obravnava vsebine po Zakonu o socialnem varstvu in drugimi akti.

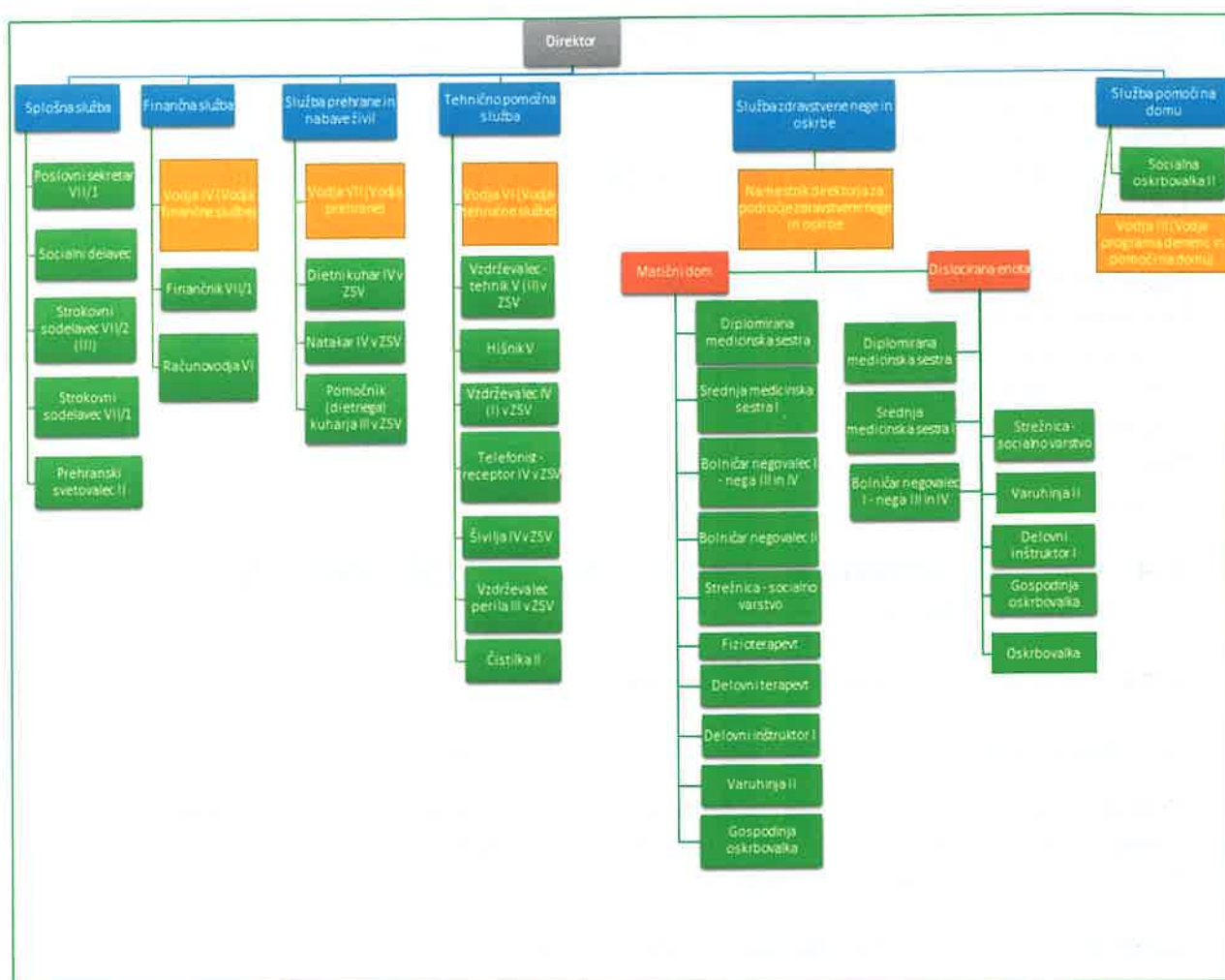
Svet stanovalcev, ki šteje pet članov in deluje v skladu z določili Statuta.

Kolegij zavoda sestavljajo poleg direktorice še vodje posameznih služb in socialna služba. Na sestankih, ki se izvajajo tedensko, se ugotavlja:

- da je dom s svojo kapaciteto na obeh enotah polno zaseden, razen v času okužb, ko se niso sprejemali novi stanovalci,
- da kapacitete zadoščajo za potrebe Metlike in ožje okolice, sprejemajo pa tudi stanovalce iz drugih občin,
- da je vedno večje povpraševanje po nastanitvenih kapacitetah,
- da je slabša zmožnost plačevanja storitev stanovalcev,
- da dom na Mestnem trgu ne ustreza minimalnim tehničnim zahtevam, zato je posledično tudi cena oskrbe nižja od ostalih domov.

Na kolegijih se ugotavlja uresničevanje predhodnih sklepov, učinkovitost in uspešnost dela po posameznih službah, tedensko načrtovanje aktivnosti po službah ter odločanje o nadaljnjih potrebnih ukrepih.

1.4.1 Organigram DSO Metlika



1.4.2 Sredstva za izvajanje in razvoj dejavnosti

Zavod je pridobival sredstva za izvajanje in razvoj dejavnosti po sedaj veljavnem statutu iz naslednjih virov:

- s plačili uporabnikov za storitve,
- od Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije za opravljene storitve,
- s prodajo blaga in storitev na trgu,
- iz proračuna občin za storitve in namene določene z Zakonom,
- s prispevki organizacij, donatorjev in iz drugih virov,
- povračila sredstev za sofinanciranje stroškov storitev s strani MDDSZ.

Glede na določila Zakona o javnih financah, spada zavod med posredne proračunske uporabnike. Struktura prihodkov zavoda v letu 2022 in morebitna odstopanja od planiranih prihodkov s pojasnili so razvidna iz računovodskega dela letnega poročila.

2. DOLGOROČNI CILJI

2.1 Poslanstvo

Starejšim od 65 let, ki zaradi bolezni, starosti ali demence ne zmorejo sami skrbeti zase, so brez svojcev ali osamljeni, ter mlajšim od 65 let s težavami v duševnem zdravju in duševnem razvoju, nudimo kakovostno bivanje ter prehrano, prilagojeno starosti in njihovim boleznim.

Pomagamo jim pri osebni higieni ter jim omogočamo delovno terapijo in osnovne zdravstvene usluge. Skrbimo za njihovo aktivno preživljanje časa in medgeneracijsko druženje z namenom zagotavljanja dobrega počutja in ohranjanja čim večje samostojnosti.

Zunanjim uporabnikom nudimo pomoč pri osebni higieni, osnovno čiščenje bivalnih prostorov, zdrava kosila, prevoz do zdravnika in trgovine ter pomoč pri opravkih.

Vzamemo si čas za klepet.

2.2 Vizija

Leta 2023 smo v regiji prepoznavni po visoko kakovostni negi in oskrbi, kar izkazujemo s certifikatom kakovosti E-Qalin. Uporabnikom nudimo kakovostno hrano, ki jo pripravljamo iz sestavin z okoliških kmetij, in terapijo z živalmi. S pomočjo različnih društev in prostovoljcev – družabnikov organiziramo celodnevne aktivnosti.

S pomočjo evropskih sredstev smo preuredili obstoječe bivalne prostore v skladu s standardi in povečali kapacitete na enoti za demenco. Zgrajeno je zunanje dvigalo in sodobna pralnica. V komendi so urejeni prostori za bivanje stanovalcev in upravni prostori. Stavba Mestnega trga je v celoti adaptirana. Zgrajena je ambulanta z možnostjo izvajanja storitev za zunanje uporabnike.

Razširjena recepcija je primerna za uporabo stanovalcev, svojcev kot tudi zunanjih obiskovalcev.

Nekajkrat letno se družimo na piknikih in strokovnih ekskurzijah.

2.3 Cilji

- ohranitev oz. izboljšanje kvalitete bivanja stanovalcev,
- realizacija planiranega obsega storitev osnovne dejavnosti ter drugih dejavnosti,
- razvijanje tržnih dejavnosti,
- izvajanje pomoči posamezniku in družini na domu,
- tekoča vzdrževalna dela,
- priprava dokumentacije za obnovo Komende,
- zagotavljanje permanentnega strokovnega izobraževanja za zaposlene,

- kadrovanje,
- začetek razvijanja paliativne storitve,
- zadovoljevanje potreb in želja uporabnikov z namenom doseganja njihovega zadovoljstva,
- zagotavljanje vseh oblik pomoči, s katerimi DSO Metlika nadomešča ali dopolnjuje funkcijo doma in lastne družine,
- strokovno in kvalitetno izvajanje celovite skrbi za starejše prebivalce v občini Metlika in drugih občinah,
- izvajanje celodnevne varstva in nudenje pomoči na domu starejšim občanom,
- v svojem okolju je DSO Metlika osrednji subjekt dogovarjanja in strokovni nosilec razvoja celovite skrbi za starejše,
- zagotavljanje individualne obravnave posameznika izhajajoč iz njegovih potreb, želja in zmožnosti,
- stalno usposabljanje strokovnih delavcev in sodelavcev za nove sodobne pristope,
- izvajanje kakovostnih storitev, v skladu s pričakovanji starejših in s stalnim prilagajanjem storitev,
- uvajanje novih dejavnosti, ki bodo zagotovile visoko kakovost storitev, hkrati pa omogočale poslovanje po socialno ekonomskih načelih,
- zagotoviti lastni vir energije z namestitvijo sončnih celic,
- nadaljevati in zagotavljati sistem kakovosti,
- biti med nosilci razvoja skrbi za starejše v občini in
- vključevanje v aktivnosti okolja in sodelovanje z ostalimi ustanovami v občini Metlika in ostalih občinah.

Izvajanje poslovne politike opredeljuje zagotavljanje kakovosti, ki je zagotovljena z uvedbo vodenja sistema kakovosti po modelu E-Qalin. DSO je začel uvajati sistem kakovosti pri delu leta 2007. V letu 2010 je bila zaključena tretja faza ocenjevanja kriterijev in kazalnikov. Model je delno implementiran v delovanje DSO. V letu 2011/12 smo izvedli 2. fazo v drugem triletnem obdobju ocenjevanja kriterijev in kazalnikov, nakar se je sistem prenehal izvajati. V letu 2019 smo ponovno pristopili k 1. fazi E-Qalina. V istem letu je bila tudi zaključena.

V letu 2021 smo zaključili 2. fazo in delno izvedli 3. fazo E-Qalina - skupine za kakovost so se sestajale, podale so predloge. Ostale skupine se niso sestajale zaradi pojava okužb v Domu in ukrepov za zaježitev okužbe s koronavirusom.

Zaradi gradnje na dislocirani enoti smo bili primorani le delno nadaljevati 3. fazo E-Qalina. Kljub omejenim dejstvom smo v postopku certificiranja in doseganje kriterije in kazalnike uspešno realiziramo v delovnem procesu.

3. LETNI CILJI DOMA, ZASTAVLJENI V OBRAZLOŽITVI FINANČNEGA NAČRTA

Letni cilji so bili zastavljeni na izvajanju in zagotavljanju obsega in vrste storitev ter dodatnih projektov storitev za doseganje čim bolj kakovostnega življenja uporabnikov v skladu z njihovimi potrebami, željami in pričakovanji.

3.1 Konkretni cilji posameznih procesov za leto 2022

Tabela 3: Cilji in realizacija posameznih procesov

SKUPINA PROCESOV	NAZIV PROCESA	CILJI	PLAN ZA LETO 2022	REALIZACIJA ZA LETO 2022
Procesi vodenja	Planiranje letnih ciljev	Doseganje letnega plana v povprečju	99 %	100 %
	Vodstveni nadzor	Nadzori v številu	2	4
Procesi zagotavljanja virov	Preskrba virov	Doseganje plana virov v povprečju v %:		
		Infrastruktura	100	100
		Kadri	100	100
		Informacijski sistem	1	1
		Povečanje finančnih sredstev v % (planirano povečanje sredstev na TR glede na 31.12. preteklo leto)	1	0
	Človeški viri Plan izobraževanja in dodatnega usposabljanja	Doseganje letnega plana v povprečju v %:		
		Število zaposlenih v %	100	99
		Ustrezna strokovna usposobljenost kadrov	100	100
		Zadovoljstvo zaposlenih v %/izpolnjene ankete v št.	72 % / 70	74,9 % / 55
	Procesi realizacije ciljev	Načrtovanje in razvoj Uvajanje novih in razvijanje obstoječih storitev oz. projektov izraženo v številu	Izvajanje E-Qalina	1
Projekt Program celostne promocije zdravja in varstva pri delu DSO Metlika			1	2
Nabava Plan nabave		Doseganje letnega plana nabave v %	99 %	105 %
Sprejem odjemalca v zavod in odpust		Zasedanje kapacitet celodnevne varstva v %	93 %	99,2 %
Osnovna oskrba		Zagotavljanje obsega storitev oskrbe za povprečno 171 uporabnikov po dnevih	58.400	62.264
		Oskrba I 7 % (18 uporabnikov)	4.015	6.645
		Oskrba II 11 % (19 uporabnikov)	6.205	7.069
		Oskrba III A 36 % (55 uporabnikov)	20.805	19.845
		Oskrba IIIB 2 % (7 uporabniki)	1.095	2.533

		Oskrba IV 37 % (60 uporabnikov)	21.900	21.792
		Oskrba C1 – C5 7 % (12 uporabnikov)	4.380	4.380
	Zdravstvena nega	Doseganje obsega v številu dni zdravstvene nege za povprečno 168 uporabnikov po dnevih (splošni in POV)	57.670	61.320
		I. kategorija 3 % (5 uporabnikov)	1.825	1.798
		II. kategorija 12 % (21 uporabnikov)	5.840	7.536
		III. kategorija 85 % (142 uporabnikov)	50.005	51.986
		IV. kategorija 0 % (0 uporabniki)	0	0
		Število dni brez zdravstvene nege	730	944
		Doseganje strokovnih kazalcev v % ali številu		
		Preprečevanje bolnišničnih okužb/ne bo prenosa okužb v %	100	100
		Nastanek razjed zaradi pritiska v DSO Metlika v %	0	8
		Padci uporabnikov v DSO Metlika	0	93
	Fizioterapija	Doseganje števila uporabnikov vključenih v obravnavo		
		Individualna obravnavo	160	168
	Delovna terapija	Doseganje števila uporabnikov vključenih v obravnavo		
		Skupinska obravnavo	200	168
		Število prireditev v domu	230	169
	Prehrana	Število vseh pripravljenih obrokov	184.654	183.732
		Priprava obrokov za uporabnike doma, v številu	155.344	164.098
		Obroki za zunanje odjemalce v številu	9.780	11.154
		Obroki za zaposlene v številu	19.530	8.480
	Računovodstvo	Analize odmikov od finanč. načrta v številu	1	1
	Vzdrževanje	Število odpravljenih napak glede na prijavljene napake v %	100	100
Procesi meritev, analize izboljšave	Obvladovanje neskladnih storitev	Doseganje zadovoljstva uporabnikov v %	97	98
		Število pohval in zahval	3	2
	Presojanje	Presoja HACCAP sistema	1	1
		Notranja	1	1
		Zunanja	1	0
Nenehno izboljševanje	Število izboljšav	3	4	

3.2 Pojasnila o doseganju ciljev

Skupni cilji v planu so bili v povprečju doseženi:

- Dom je na dan 31. 12. 2022 zadovoljeval potrebe po institucionalnem varstvu v povprečju za 168 uporabnikov.
- Dom je s storitvijo Pomoč na domu v letu 2022 nudil 35 starejšim osebam iz Metlike in okolice pomoč pri temeljnih dnevni opravilih, gospodinjsko pomoč, pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.
- V letu 2022 je dom s 101 redno zaposlitvijo, 17 pogodb za določen čas in 5 udeležencev programa javnih del ter z zaposlovanjem za čas nadomeščanj, prispeval k zmanjšanju brezposelnosti v okolju. Z nudenjem možnosti vključevanja v ukrepe aktivne politike zaposlovanja, izvajanjem usposabljanja, pripravništva, prakse za dijake in študente ter s študentskim delom je prispeval k zmanjševanju težav, ki spremljajo brezposelnost najbolj ogroženih skupin iskalcev zaposlitev (mladi, invalidi, starejši).
- Dom je učna baza za poklicne, srednje in visoke šole s področja zdravstva in s tem omogoča vsem dijakom ali študentom iz Bele krajine opravljati svoje učne obveznosti v domačem kraju. Na prakso pa dom vzame tudi dijake in študente drugih šol.
- Dom daje možnost sodelovanja, nastopanja in predstavljanja številnim posameznikom, skupinam in društvom ter organizacijam.
- Z MDDSZ je bila 25. 4. 2022 podpisana pogodba o sofinanciranju preureditve dislocirane enote za demenco v višini 1.378.167,00 eur.
- Investicija se je pričela aprila 2022 in zaključila v mesecu decembru 2022.
- Uporabno dovoljenje je bilo izdano 14. 12. 2022.
- Pridobili smo 24 novih mest. Skupno imamo 84 mest za demenco.
- V Okviru javnega razpisa za sofinanciranje vlaganj v infrastrukturo za krepitev odpornosti izvajalcev institucionalnega varstva, upoštevajoč deinstitucionalizacijo in v okviru operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014 - 2020 smo z MDDSZ podpisali pogodbo o sofinanciranju projekta v okviru sklopa 1 "COVID-19 - Prostorska preureditev nastanitvenih možnosti - Mestni trg". Gre za projekt v okviru 15. prednostne osi: REACT-EU-ESRR "Spodbujanje odprave posledic krize v okviru pandemije COVID-19 in priprava zelenega, digitalnega in odpornega okrevanja gospodarstva". Vrednost podpisane pogodbe znaša 2.312.876,83 eur. Pogodba je bila podpisana 14. 02. 2022.

3.3 Delno doseženi cilji

Glede na še vedno prisoten pojav in širjenje virusa v državi, kakor tudi zgoraj omenjene gradnje, se je plan izobraževanja in dodatnega strokovnega izpopolnjevanja za leto 2022 opredeljeval in oblikoval sproti. Še vedno so bila izobraževanja in usposabljanja usmerjena v pridobitev dodatnih znanj glede preprečevanja širjenja okužb. Izdelan je bil okvirni plan izobraževanja v sklopu načrtovanih sredstev, so se pa izobraževanja vodila tudi v smeri moderiranja in priprave na združitev zaposlenih obeh enot.

Dom je skušal zagotavljati obseg, kot ga določata panožna in Kolektivna pogodba za zaposlene v zdravstveni negi.

Cilji, ki so bili vezani na planirane investicije, so se realizirali delno.

Planirana adaptacija enote za demenco se je zaključila v mesecu decembru, pralnica se je zaključila in vzpostavila v funkcijo konec decembra, sanacija tople vode se je uredila v juliju. Začetek adaptacije Mestnega trga se je pričel januarja 2023.

Ostali planirani projekti zaradi časovne in finančne stiske niso bili realizirani (izgradnja ekonomskega vhoda).

Zaradi selitve stanovalcev sta se naknadno uredili obe čajni kuhinji v Komendi, kakor so se uredili tudi začasni prostori za upravo.

Na enoti za demenco se je razširila razdelilna kuhinja zaradi povečanega števila preseljenih stanovalcev.

Proces ostale nabave je bil realiziran v obsegu ene tretjine.

Število dni osnovne oskrbe se je realiziralo 98 %.

Niso bili doseženi zastavljeni cilji pri procesu fizioterapije zaradi pomanjkanja ustreznega kadra. Delno je fizioterapijo izvajala delovna terapija.

Poročilo o delu DSO Metlika za leto 2022 izhaja iz programa dela za leto 2022, ki ga je sprejel Svet zavoda in povzema najpomembnejše podatke, ki prikazujejo doseganje plansko zastavljenih ciljev v preteklem letu in uresničevanje politike ter ciljev kakovosti.

DSO Metlika je socialno varstveni zavod, ki posluje po določilih Zakona o socialnem varstvu in Zakona o zavodih.

DSO Metlika je svoje naloge v letu 2022 izvajal v skladu s sprejetim finančnim načrtom in programom dela in leto 2022 zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb v višini 2.041 eur.

V letu 2022 je potekalo izvajanje celotne dejavnosti DSO po letnem delnem načrtu (zaradi gradnje), ki ga je na predlog direktorice sprejel Svet zavoda 15. 3. 2022.

Priprava letnega poročila temelji na:

- poročilu o delovanju doma v letu 2022,
- programu dela za leto 2022,
- sprotne spremljanju doseganja ciljev glede obsega opravljenih storitev, realizacije prihodkov in stroškov,
- medletnih informacijah o poslovanju doma in
- računovodskem poročilu za leto 2022.

Tudi ostali zastavljeni cilji v letu 2022 so se zaradi gradnje nekoliko spremenili.

Predvsem smo bili osredotočeni na omejitve okužb, tako pri stanovalcih kot tudi pri zaposlenih. Naša prioriteta je bila poleg strokovnega dela poskrbeti za zadostno zalogo osebne zaščitne opreme, spremljati zdravstveno stanje stanovalcev in zaposlenih, po potrebi izvajati brise s hitrimi testi.

Zaradi gradnje na demenci so se tedensko izvajale koordinacije, usklajevanja in sestanki z izvajalci gradbenih del.

4. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

4.1 Primerjava in analiza fizičnih in finančnih podatkov

Tabela 4: Plan in realizacija števila socialno-varstvenih in zdravstvenih storitev za leto 2022

VRSTA STORITEV	KAPACITETA ZAVODA	PLAN STORITEV 2022		REALIZACIJA 2022		Delež v %	Indeks realizacija 2022/ plan 2022
		Število storitev (dni)	Število uporabnikov	Število storitev (dni)	Število uporabnikov		
Oskrbeni dnevi skupaj (A+B)	172	58.400	160,00	62.264	170,60	100	107
A Starejši nad 65 let skupaj	160	54.020	148,00	57.884	158,60	93	107
Oskrba I		4.015	11,00	6.645	18,21	11	166
Oskrba II		6.205	17,00	7.069	19,37	11	114
Oskrba IIIA		20.805	57,00	19.845	54,37	32	96
Oskrba IIIB		1.095	3,00	2.533	6,94	4	231
Oskrba IV		21.900	60,00	21.792	59,71	35	100
B Odrasli s posebnimi potrebami skupaj	12	4.380	12,00	4.380	12,00	7	100
Oskrba I		1.095	3,00	1.095	3,00	2	100
Oskrba II		365	1,00	365	1,00	0,5	100
Oskrba III		365	1,00	365	1,00	0,5	100
Oskrba IV		730	2,00	730	2,00	1	100
Oskrba V		1.825	5,00	1.825	5,00	3	100
Oskrba VI		0	0	0	0	0	
Stanovanjske skupine							
Bivalne enote							
C zdravstvena nega skupaj	172	57.670	158,00	61.320	168,00	100	106
Skupaj spl.	160	53.324	146,09	56.974	156,09	93	107
Nega tip I		1.825	5,00	1.798	4,93	3	99
Nega tip II		3.653	10,01	6.758	18,51	11	185
Nega tip III		47.846	131,08	48.418	132,65	79	101
Nega tip IV		0	0	0	0	0	0
Skupaj POV	12	4.346	11,91	4.346	11,91	7	100
Nega tip I POV		0	0	0	0	0	0
Nega tip II POV		2.187	5,99	778	2,13	1	36
Nega tip III POV		2.159	5,92	3.568	9,78	6	165

Iz tabele je razvidno, da so bile storitve oskrbe realizirane v obsegu 62.264 dni, kar je 7 % nad planom. Glede na plan storitev oskrbe ugotavljamo, da se je število uporabnikov, starejših od 65 let najbolj spremenilo v oskrbi IIIB: povečalo se je za 131 %, v oskrbi I se je povečalo za 66 %, v oskrbi IIIA se je zmanjšalo za 4 %. Število uporabnikov v storitvi B Odrasli s posebnimi potrebami je bilo za 100 % po planu. Do sprememb v oskrbnih dnevih je prišlo zaradi pojavov okužb med letom, predvsem pa zaradi

spremenjenega načina evidentiranja storitev. S 1. 11. 2022 smo sprejeli nov Pravilnik o določanju vrste in obsega storitev oskrbe ter zaračunavanju oskrbe ter storitev v Domu starejših občanov Metlika. Ukinili so se paketi, uvedlo se je točkovanje in posledično so se spremenile vrste oskrbe.

Storitve zdravstvene nege so bile realizirane v obsegu 61.320 dni, kar je 6 % nad planom. Glede na plan storitev zdravstvene nege ugotavljamo, da se je najbolj povečalo število uporabnikov pri storitvah ZN tip II in ZN tip III POV.

5. NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA DELA

V letu 2022 so bili naslednji nepričakovani dogodki oziroma posledice, ki so vplivali na izvajanje programa:

- nadaljevanje obvladovanja okužb s koronavirusom, tako pri stanovalcih kot zaposlenih,
- prilagajanje delovnega procesa zaradi gradnje na enoti za demenco,
- povečana skrb in dodatni ukrepi za varnost stanovalcev,
- zaradi povečanega števila stanovalcev na enoti se je na novo uredila in opremila pralnica s sodobnimi pralnimi in sušilnimi stroji,
- planiranje in moderiranje zaposlenih v zvezi s selitvami stanovalcev kakor tudi kroženjem zaposlenih,
- za pripravo prostorov v Komendi za začasno selitev stanovalcev je bilo potrebno delno preurediti obe čajni kuhinji v obeh nadstropjih, ustrezno prerazporediti opremo in postelje,
- inštalirati dovode po sobah za sestrski klic kakor tudi za priključitve televizorjev,
- pripraviti sestrski sobi in ostalo opremo,
- preseliti upravo iz stavbe Mestnega trga v spodnje prostore Komende,
- popolnoma izprazniti prostore Mestnega trga in odpeljati opremo v najemne prostore v Beti
- veliko število inšpekcijskih pregledov in nadzorov.

6. OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV V PRIMERJAVI Z DOSEŽENIMI CILJI IZ POROČILA ZA PRETEKLO LETO

Ocenjujemo, da je dom posloval v skladu z zakonodajo in predpisi, ki velja za javne zavode in posredne proračunske uporabnike.

Tabela 5: Primerjava strukture prihodkov po virih in letih

Struktura	2020	2021	2022
Oskrbnine	45,7 %	45,8 %	49,3 %
Zdravstvo	31,7 %	31,5 %	37,6 %
Drugo	22,6 %	22,7 %	13,1 %
Skupaj	100 %	100 %	100 %

Prihodki od oskrbe so bili v letu 2022 1,989.181 eur, kar je za 2 % več kot v preteklem letu. Glede na celotne prihodke predstavljajo 49,3 %.

Prihodki od zdravstvene nege so bili 1,514.378 eur in so 9 % višji kot v preteklem letu in predstavljajo 37,6 % celotnih prihodkov.

Ostali prihodki so v višini 13,1 % vseh prihodkov v letu 2022 vključno s prihodki od tržne dejavnosti, izvajanja pomoči na domu, povračili za izpad zdravstvene dejavnosti, za nezasedene kapacitete, financiranje dodatnega kadra in drugimi prihodki iz javnih financ.

Podrobnejši pregled poslovanja v letu 2022 je podan v računovodskem poročilu.

7. OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA

Program dela in finančni načrt DSO Metlika za leto 2022 je bil narejen glede na ocenjene prihodke in odhodke ter ob predvidevanju, da bodo realizirani dodatni prihodki iz naslova dodatne tržne dejavnosti. Dom je leto 2022 zaključil s presežkom prihodkov nad odhodki brez upoštevanja davka od odhodkov v višini 5.791 eur.

Na osnovi lastne ocene ugotavljamo, da je zavod posloval učinkovito, gospodarno in vestno, ob upoštevanju zakonodaje, ki določa poslovanje in delovanje javnih zavodov, oz. domov za starejše. Podrobnejša, bolj konkretna ocena ni podana, ker ni izdelanih meril za gospodarnost, učinkovitost in uspešnost izvajanja javne službe na področju varstva starejših oseb sistema vodenja kakovosti, s katero zunanji izvajalci pregledujejo skladnost, izvajanje in učinkovitost sistema.

Vse aktivnosti so se izvrševale v okviru sprejetega finančnega načrta in načrta dela za tekoče leto, zaposleni pa so se trudili dosegati kar največjo učinkovitost pri delu ob čim nižjih stroških. Naše poslovanje v letu 2022 ocenjujemo kot učinkovito in gospodarno.

8. OCENA NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

Kot oseba za dobro poslovanje doma se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

V domu je vzpostavljeno:

- primerno kontrolno okolje na pretežnem delu poslovanja,
- upravljanje s tveganji na celotnem poslovanju,
- tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena na celotnem poslovanju,
- na obvladovanje tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven na posameznih področjih poslovanja,
- ustrezen sistem informiranja in komuniciranja na celotnem poslovanju,
- ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno notranje revizijsko službo na celotnem poslovanju,
- notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja.

9. POJASNILA NA PODROČJIH, KJER ZASTAVLJENI CILJI NISO BILI DOSEŽENI

Skupni cilji v planu so bili v letu 2022 le delno doseženi, ker je bilo leto še vedno povezano z okužbami, dodaten razlog pa je tudi gradnja na enoti za demenco.

Izdelali smo:

- Krizni načrt za preprečevanje prenosa okužbe z virusom SARS-COV-2 za Mestni trg in Enoto za demenco in se je v letu 2022 posodobil,
- redno spremljali in izvajali predpisane in priporočene ukrepe s strani pristojnih organov,
- spremljali in implementirali veljavno zakonodajo,
- pripravljali in sprejemali različne notranje akte, navodila, protokole, obvestila,
- organizirali delo zaposlenih,
- skrbeli za redno nabavo OVO-opreme,
- spremljali aktualne algoritme in skrbeli za njihovo izvajanje,
- odločali o pravicah delavcev,
- odločali o gibanju stanovalcev, obiskih,

- pripravljali različna poročila različnim institucijam,
- komunicirali z javnostjo in mediji,
- skrbeli za dobro počutje stanovalcev,
- skrbeli za dobro počutje zaposlenih, jih motivirali, vodili z zgledom,
- koordinirali dela različnih delovnih skupin,
- izvajali druge naloge, povezane s pojavom in problematiko korona virusa,
- skrbeli za nemoteno delo na enoti v času gradnje,
- skrbeli za varnost stanovalcev, zaposlenih in obiskovalcev v času gradnje.

Letni cilji, ki niso bili doseženi:

- Cilji vsebinskega izvajanja zdravstvenih in socialnih programov niso v celoti doseženi, saj zaradi okoliščin povezanih s Covid-19 in okužbami vse leto nismo mogli izvajati nekaterih zadanih aktivnosti, kot je npr. sodelovanje s svojci (letno srečanje, obiski), izvedba prireditev (nastopi drugih skupin), organizacija izletov stanovalcev, delno delovanje skupin za samopomoč, izvajanje nekaterih terapevtskih programov.
- Cilj E-Qalin sistema kakovosti ni bil v celoti zaključen, aktivnosti zaradi covida so potekale le delno. Skupine za kakovost so se sestale in podale svoje predloge.

10. OCENA UČINKOV POSLOVANJA POSREDNEGA UPORABNIKA NA DRUGA PODROČJA, PREDVSEM NA GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA

DSO Metlika že več kot 8 let opravičuje v izgradnjo doma za demenco vložena sredstva s strani občine in države z uspešnim uresničevanjem svojega poslanstva, saj je glede na splošne razmere na področju UE Metlika sedaj vendarle dobro poskrbljeno za institucionalno varstvo starejših občanov z demenco, ki lahko bivajo v sodobno urejeni ustanovi blizu svojega doma.

V letošnjem letu je DSO imel skupaj 118 zaposlenih delavcev, vključno s pripravniki ter 5 javnimi delavci, ter tako kot večji zaposlovalec v našem okolju prispeval k blažitvi še zmeraj nadpovprečne brezposelnosti.

DSO stalno sodeluje s Probacijsko enoto Novo mesto ter omogoča opravljanje splošno koristnega dela občanov iz našega področja. V letu 2022 sta bili prisotni dve osebi, ki sta opravljali družbeno koristno delo.

DSO nudi možnost starejšim iz okolja storitve prehrane, pranja, druženja, kulturnega in rekreacijskega udejstvovanja ter tako prispeva k razvoju skupnostnih oblik pomoči starejšim.

DSO daje možnost sodelovanja, nastopanja in predstavljanja številnim skupinam, društvom in sekcijam društev upokojencev in drugih društev ter organizacij, kar je bilo letos nekoliko omejeno.

S pridobitvijo naziva učni zavod s strani Ministrstva za zdravje je DSO aktiven izvajalec praktičnega pouka dijakov srednjega programa, negovalcev ter bolničarjev poklicnega programa, študentov strokovnega študijskega programa prve stopnje zdravstvene nege.

S vključevanjem osnovnošolskih učencev v prostovoljno delo dom prav tako prispeva k kakovostnejšemu izobraževalnemu procesu in vzgoji mladih v domačem okolju.

DSO je stalen partner in sodeluje z društvom Spominčica ter vzdržuje »demenci prijazno točko« v Beli krajini ter tako prispeva k obvladovanju demence v našem okolju.

DSO tvorno sodeluje v organih občine, regije in države pri obravnavi in reševanju problematike, ki zadeva varstvo starejših ter tako prispeva k razvoju celovitejšega varstva starejših ter različnih oblik pomoči starejšim.

DSO je v letu 2022 z odprto komunikacijo in informiranjem javnosti prispeval k ozaveščanju javnosti glede potrebe po samozaščitnih ukrepih glede obvladovanja Covid-19.

B. POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih predpisuje Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna (Ur. l. RS 12/01, 10/06, 8/07 in 102/10).

1. STRUKTURA UPORABNIKOV V DSO METLIKA

1.1 Sprejemi v dom

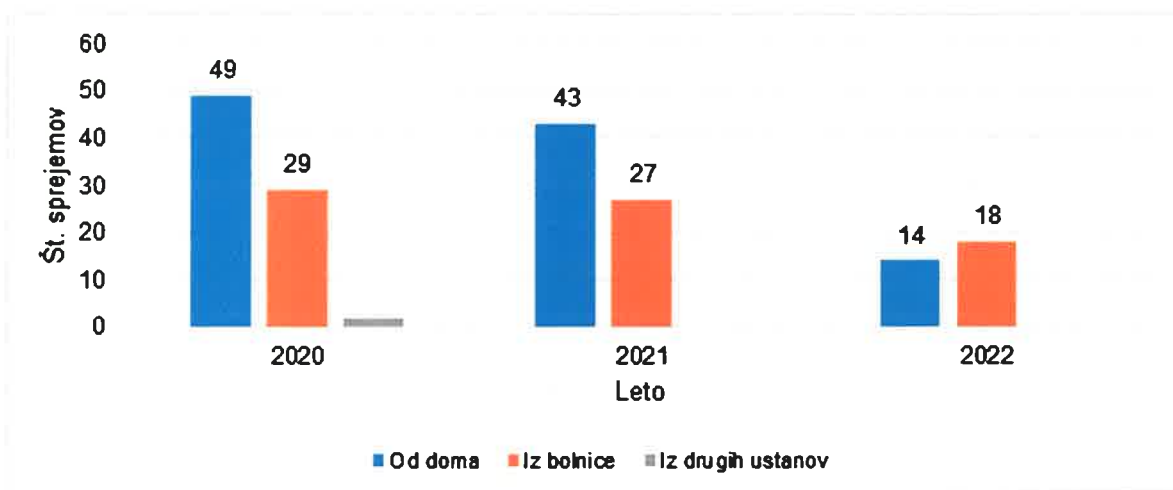
V letu 2022 je bilo na novo sprejetih v Dom starejših občanov Metlika 32 uporabnikov, kar je za 38 manj kot v letu 2021. Uporabniki so prišli v Dom od doma in bolnice. Od doma je bilo sprejetih 14 uporabnikov, kar je 29 manj kot leta 2021. Iz bolnice je bilo sprejetih 18 uporabnikov, kar je 9 manj kot leta 2021. Iz drugih ustanov ni bilo sprejemov.

Tabela 6: Število sprejemov v Dom v letih 2020, 2021 in 2022

	2020		2021		2022	
	Število	%	Število	%	Število	%
Od doma	49	61,25	43	61,43	14	43,75
Iz bolnice	29	36,25	27	38,57	18	56,25
Iz drugih ustanov	2	2,5	0	0	0	0
Skupaj:	80	100	70	100	32	100

Iz tabele 6 je razvidno, da se je skupno število sprejemov leta 2022 zmanjšalo za 54,28 %, glede na lansko leto. Od tega se je zmanjšalo število sprejemov iz bolnice za 33,33 %. Sprejemi od doma so se zmanjšali za 67,44 %. Zmanjšanje sprejemov v letu 2022 je posledica manjše umrljivosti uporabnikov in adaptacije doma.

Graf 1: Število sprejemov v Dom v letih 2020, 2021 in 2022



1.2 Obravnava prošenj

Komisija za sprejem, premestitev in odpust je v letu 2022 imela 21 sej. Prejela je 586 prošenj za sprejem. Od tega je zavrnila 11 prošenj. Najpogostejši vzroki za zavrnitev so:

- ne razpolaganje z ustreznim prostorom (varovani oddelek),
- omejitve pri zagotavljanju ustrežne zdravstvene nege,
- neizpolnjevanje pogoja starosti za sprejem.

1.3 Razlogi za sprejem

Največ uporabnikov je prišlo v Dom zaradi starosti, kar je razvidno v tabeli 7.

Tabela 7: Razlogi za sprejem po vzrokih in spolu

	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ	%
Starost - bolezen	35	76	111	67,27
Starost - zdravi	1	1	2	1,21
Neurejene stanovanjske razmere	2	0	2	1,21
Neurejene družinske razmere	1	1	2	1,21
Hujša duševna obolenja	1	4	5	3,03
Drugo	13	30	43	26,06
Skupaj:	53	112	165	100

1.4 Način plačevanja oskrbnih stroškov

Iz tabele 8 je razvidno, da se način plačevanja v letu 2022 ni spremenil. Vsi načini plačil so ostali skoraj nespremenjeni.

Tabela 8: Način plačevanja stroškov v letih 2020, 2021 in 2022

	2020		2021		2022	
	Število	%	Število	%	Število	%
Uporabniki v celoti	66	40,74	70	40,46	65	39,39
Svojci v celoti	32	19,75	3	1,73	4	2,42
Uporabniki in svojci	27	16,66	60	34,68	55	33,33
Uporabniki in občina	34	20,98	38	21,97	37	22,42
Uporabniki, svojci in občina	2	1,23	1	0,58	4	2,42
Svojci in občina	1	0,61	1	0,58	0	0
Občina v celoti	0	0	0	0	0	0
Skupaj:	162	100	173	100	165	100

Tabela 9: Število stanovalcev, ki jim doplačuje občina Metlika

	2020	2021	2022
Stanovalci – občani Metlike	49	66	72
Št. stanovalcev, ki jim doplačuje Občina Metlika	9	13	11
Vrednost doplačila Občine Metlika	57,378,21	61.302,08	60.973,31

1.5 Struktura uporabnikov po kategorijah oskrbe uporabnikov

V letu 2022 so bili v Uradnem listu RS objavljeni Podrobnejši standardi za izvajanje posameznih vrst oskrbe in kriterijev za določitev vrst oskrbe glede na potrebe uporabnikov storitve za področje institucionalnega varstva v domovih za starejše (Uradni list RS, št. 96/22) in Podrobnejši standardi za izvajanje posameznih vrst oskrbe in kriterijev za določitev vrst oskrbe glede na potrebe uporabnikov storitve za področje institucionalnega varstva v posebnih socialnovarstvenih zavodih (Uradni list RS, št. 96/22). S 1. 11. 2022 je v veljavo stopil nov Pravilnik o določanju vrste in obsega storitev oskrbe ter zaračunavanju oskrbe ter storitev v Domu starejših občanov Metlika. Po novem pravilniku se je spreminja razvrstitev uporabnikov v posamezno oskrbo. Za zaračunavanje oskrbe II, III A in III B morajo biti uporabnikom poleg standardnega obsega storitev oskrbe I, zagotovljene storitve oskrbe II in III v določeni skupni vrednosti točk. Osnova za razvrstitev uporabnika v oskrbo IV je postavljena diagnoza demenca in opredeljena potreba po osebnem spremljanju ali nadzoru s strani specialista psihiatra.

Iz tabele 10 je razvidno, da je največ uporabnikov razvrščenih v kategorijo oskrbe IV, in sicer 59 ali 35,76 %. Nekoliko manj uporabnikov je razvrščenih v kategorijo oskrbe III A, in sicer 42 ali 25,45. V kategoriji oskrbe II je razvrščenih 23 in v kategorijo oskrbe III B je razvrščenih 18. Manjši delež predstavljajo uporabniki v kategorijah oskrbe I ter od C1 do C5.

Tabela 10: Struktura uporabnikov glede na kategorijo oskrbe in spolu

	MOŠKI	ŽENSKÉ	SKUPAJ	%
DE Oskrba IV	14	45	59	35,76
Oskrba I	2	9	11	6,67
Oskrba II	7	16	23	13,94
Oskrba III A	14	28	42	25,45
Oskrba III B	7	11	18	10,91
POV - Oskrba C1	1	2	3	1,82
POV - Oskrba C2	1	0	1	0,61
POV - Oskrba C3	1	0	1	0,61
POV - Oskrba C4	1	1	2	1,21
POV - Oskrba C5	5	0	5	3,03
Skupaj:	53	112	165	100

1.6 Struktura uporabnikov po občinah stalnega bivanja

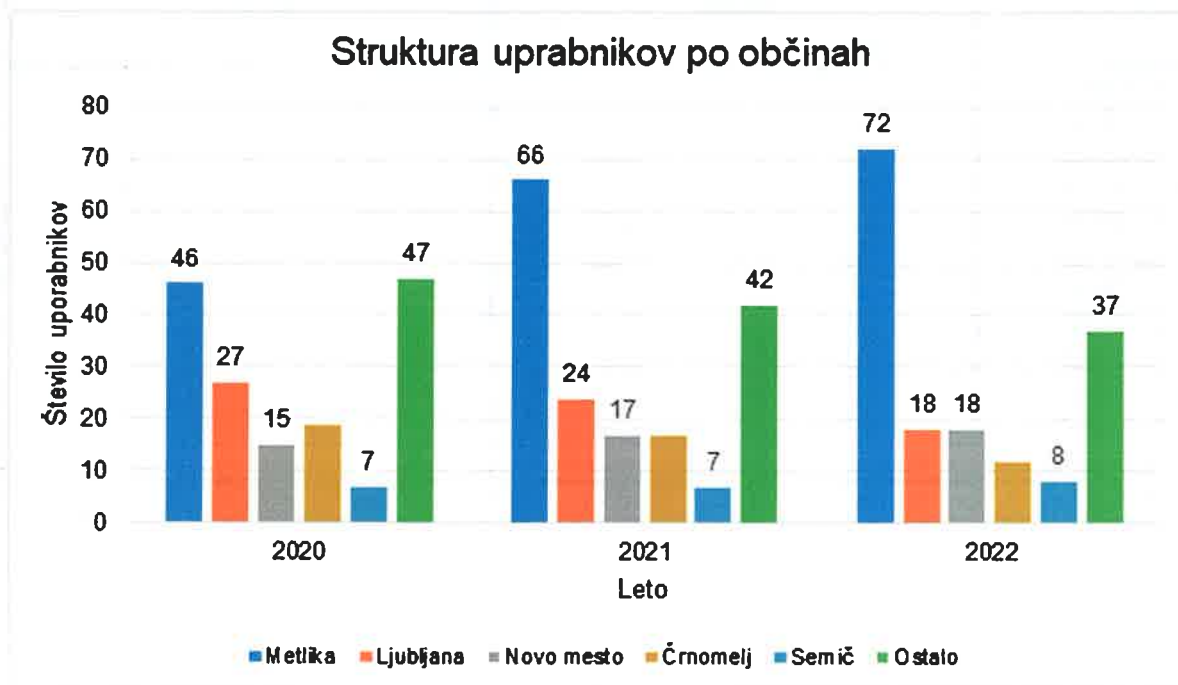
Iz tabele 11 je razvidno, da je bilo na dan 31. 12. 2022 iz občine Metlika 72 uporabnikov ali 43,64 %, sledijo Mestna občina Ljubljana z 18 uporabniki ali 10,91 %, Mestna občina Novo mesto z 18 uporabniki ali 10,91 %, občina Črnomelj z 12 uporabniki ali 7,27 %, občina Semič z 8 uporabniki ali 4,85 %, iz ostalih občin pa je bilo 37 uporabnikov ali 22,42 %.

Število uporabnikov iz občine Metlika se je v primerjavi z letom 2021 povečalo. Nekoliko se je zmanjšalo število uporabnikov iz sosednjih belokranjskih občin, zmanjšalo se je tudi število uporabnikov iz ostalih občin Slovenije. V DSO Metlika imamo uporabnike iz 27 občin Slovenije.

Tabela 11: Struktura uporabnikov po občinah v letih 2020, 2021, 2022

	2020		2021		2022	
	Število	%	Število	%	Število	%
Metlika	46	28,57	66	38,15	72	43,64
Ljubljana	27	16,77	24	13,87	18	10,91
Novo mesto	15	9,32	17	9,83	18	10,91
Črnomelj	19	11,80	17	9,83	12	7,27
Semič	7	4,35	7	4,05	8	4,85
ostale	47	29,19	42	24,27	37	22,42
Skupaj:	161	100	173	100	165	100

Graf 2: Struktura uporabnikov po občinah v letih 2020, 2021, 2022



1.7 Odhodi iz doma

Iz tabele 12 je razvidno, da je od skupnega števila uporabnikov v letu 2022 v Domu umrlo 19 uporabnikov, kar je za 8 manj kot v letu 2021. Število uporabnikov, ki so umrli v bolnici je 16, kar je za 4 več kot leto prej. Število odhodov domov in premestitev v drug zavod je manjše kot preteklo leto.

Tabela 12: Vzroki za odhode iz doma v letih 2020, 2021, 2022

	2020		2021		2022	
	Število	%	Število	%	Število	%
Število umrlih v domu	53	56,98	27	47,37	19	47,50
Umrli v bolnici	27	29,03	12	21,05	16	40,00
Premeščeni v drug zavod	8	8,60	10	17,54	3	7,50
Odšli domov	5	5,37	8	14,04	2	5,00
Skupaj:	93	100	57	100	40	100

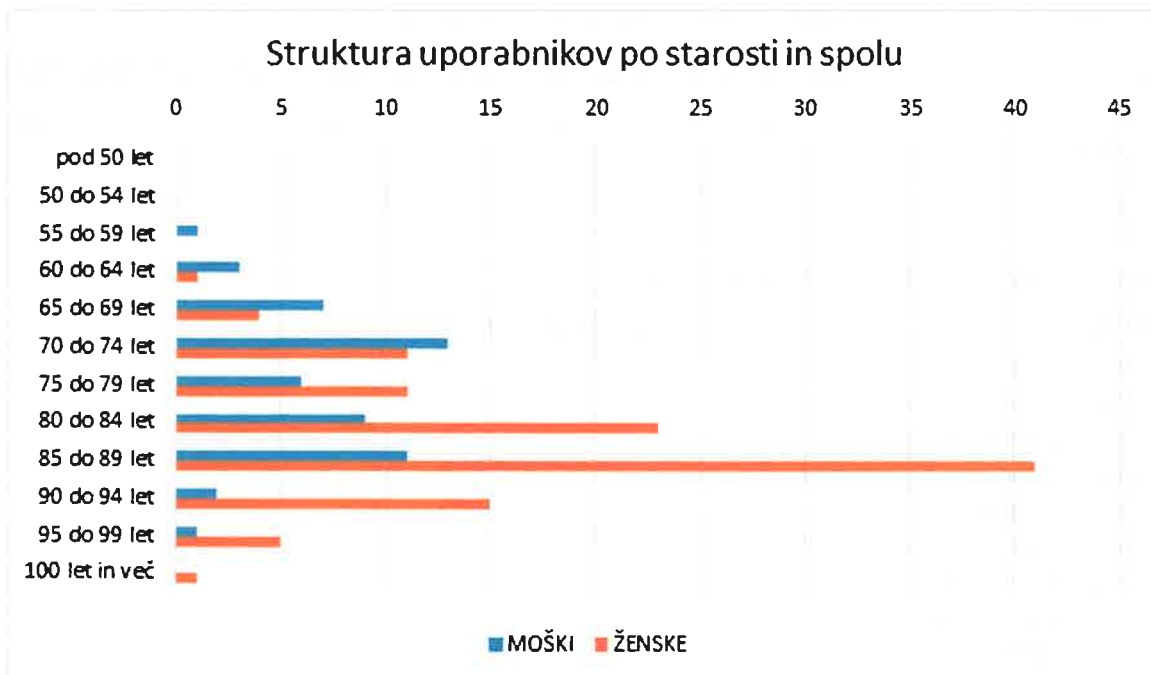
1.8 Povprečna starost uporabnikov

Iz tabele 13 je razvidno, da je največ uporabnikov bilo v starostni skupini 85 do 89 let (52 uporabnikov). Na dan 31. 12. 2022 je bilo v Domu 112 žensk ali 67,89 % in 53 moških ali 32,12 %. V DSO Metlika je zaznati rahlo povečanje povprečne starosti uporabnikov.

Tabela 13: Povprečna starost uporabnikov po letih in spolu

Starostni razred	Moški		Ženske	
	Število	%	Število	%
Pod 50 let	0	0	0	0
50 do 54 let	0	0	0	0
55 do 59 let	1	0,61	0	0
60 do 64 let	3	1,81	1	0,61
65 do 69 let	7	4,25	4	2,42
70 do 74 let	13	7,88	11	6,67
75 do 79 let	6	3,63	11	6,67
80 do 84 let	9	5,45	23	13,94
85 do 89 let	11	6,67	41	24,85
90 do 94 let	2	1,21	15	9,09
95 do 99 let	1	0,61	5	3,03
100 let in več	0	0	1	0,61
SKUPAJ:	53	32,12	112	67,89

Graf 3: Struktura uporabnikov po starosti in spolu



Povprečna starost moškega je bila 77 let, povprečna starost ženske v letu 2022 je bila 84 let.

2. DEJAVNOST REHABILITACIJE

V DSO Metlika se izvajajo še dejavnost rehabilitacije v okviru fizioterapije, terapevtske aktivnosti in družabništvo v okviru delovne terapije. Organizirane so različne kulturne in zabavne prireditve, na katerih sodelujejo različni izvajalci iz lokalnega okolja. Naši uporabniki se udeležujejo prireditev in tudi nastopajo zunaj doma, udeležijo se piknika uporabnikov dolenske regije, srečanja pevskih zborov slovenskih domov, izletov in piknikov.

Večina aktivnosti na družabnem področju je že sestavni del izvajanja dejavnosti. Aktivnosti in prireditve so se izvajale na dveh lokacijah in so bile prilagojene specifikam uporabnika.

3. DELOVNA TERAPIJA

V letu 2022 je bilo v program delovne terapije vključenih 112 stanovalcev, pri katerih smo izvajali trening dnevni aktivnosti, kognitivni trening in individualno delovno terapijo.

Aktivnosti smo izvajali po naročilu zdravnika ter po naši strokovni oceni, program pa prilagajali glede na problem, potrebe in zmožnosti stanovalcev. Delo delovne terapije smo izvajali po modelu, usmerjenem na uporabnika. V središču terapije je stanovalec in njegov cilj.

Večina jih je imela težave pri osnovnih dnevni aktivnostih (osnovna osebna higiena, oblačenje, transfer), na področju motorike in kognicije.

Delo s stanovalci smo usklajevali s sodelavci na mesečnih timskih sestankih in na predaji službe. Za vse novospregjete stanovalce smo izdelali individualni načrt in odprli delovno terapevtsko obravnavo.

Od 32 novo sprejetih stanovalcev v letu 2022 jih je bilo 23 vključenih v storitve delovne terapije.

V obdobju od 1. 1. do 31. 12. 2022 je bilo opravljenih 8.826 delovnoterapevtskih storitev.

Tabela**14: Število stanovalcev in storitev na delovni terapiji v letu 2022**

Mesec	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
Število vključenih stanovalcev	102	106	104	102	95	104	96	94	91	74	67	36
Število izvedenih storitev	502	841	1031	866	986	742	819	899	827	733	398	311

Tabela 15: Prikaz opravljenih storitev po skupini

STORITEV	ŠT. STORITEV (2022)
DT Obravnava za vzpostavljanje ali ohranjanje izvajanja na drugih področjih okupacije (prosti čas)	755
Aktivnosti funkcionalne mobilnosti s pripomočkom ali brez	7
Aktivnosti za obvladanje okolja (O/Š) s pripomočkom ali brez	1.655
Osnovne dnevne aktivnosti	276
Posedanje, vstajanje in transfer	394
terapevtski položaji (postelja/invalidski voziček)	19
DT Obravnava za vzpostavljanje/izboljšanje/ohranjanje telesnih funkcij in struktur	2.781
Svetovanje, nabava izdelava/prilagoditev pripomočkov in trening uporabe pripomočkov	11
Elektrostimulacija	23
Barvna terapija/biopton	490
Interferenčni tokovi	166
Magnetoterapija	415
Respiratorna terapija	218
Tens	122
Vroči ovitki, obkladki	804
Biosinhron	48
Ultrazvočna protibolečinska terapija	102
Aktivnosti za izboljšanje propriocepcije	248
Blazina Ilifetess	292

Prostočasne aktivnosti

V okviru prostočasnih aktivnosti smo izvedli skupinske aktivnosti, in sicer smo medse povabili različne zunanje izvajalce:

- kurenti,
- rdeči noski,
- knjižničarka,
- prostovoljke pletilke,
- glasbeniki (harmonikarji, violinistka),
- osnovnošolci iz OŠ Metlika,
- osnovnošolci iz OŠ Podzemelj,
- župnik,

- prostovoljci iz Rdečega križa,
- kustosinja iz Narodnega muzeja,
- Miklavž,
- skavti,
- trije kralji,
- center za krepitev zdravja Metlika,
- društvo kmečkih žena.

Tabela 16: Dogodki

Skupina	Št. stanovalcev	Št. storitev	Št. obiskov
Materinski dan na dislocirani enoti	46	1	46
Skupina POV (izlet)	8	0	0
Jutranja telovadba 2	26	117	437
Gospodinjske aktivnosti na dislocirani enoti	61	66	602
Izdelovanje butaric	20	0	0
Molitvena skupina	113	0	0
Telovadba na dislocirani enoti	53	42	1.134
Materinski dan na Mestnem trgu	37	1	37
Obisk prostovoljk DKŽ	33	1	33
Gospodinjske aktivnosti na dislocirani enoti	27	60	543
Druženje z zunanjimi obiskovalci	34	1	34
Sprehod z vozičkarji na kavo-DE	14	1	14
Miselne aktivnosti na dislocirani enoti	37	10	153
Miselne aktivnosti na dislocirani enoti	60	37	608
Izdelava pirhov	23	1	23
Pogovorna skupina 1N	3	0	0
Dobrovoljčki (skupina za samopomoč)	53	24	521
Pustovanje na dislocirani enoti	42	0	0
Izdelava butaric	29	1	29
Pevski zbor dislocirana enota	51	21	513
Pust	47	0	0
Druženje stanovalcev Mestnega trga in DE	36	1	36
Socialne aktivnosti na dislocirani enoti	60	65	1.928
Pevski zbor Breze	113	0	0
sladoledni piknik	22	0	0
Pevski zbor Breze	50	2	29
Skupina na 3N	25	122	903
Socialne aktivnosti na dislocirani enoti (družabne igre, kvizi)	63	19	524
Dobrovoljčki	111	0	0
Obisk prostovoljk in donacija dekic na dislocirani enoti	46	1	46
Velikonočna maša	41	1	39
Molitvena skupina na dislocirani enoti	61	30	828
Telovadba in ostale gibalne aktivnosti na dislocirani enoti	61	66	1.799
Otvoritev mansarde na DE	8	1	8
Molitvena skupina na DE	55	24	613
Pevski zbor na dislocirani enoti	60	34	844
Klub -65	17	0	0

Molitvena skupina MT	50	6	91
Obisk ministra	23	1	23
Pogovorna skupina P	7	0	0
Jutranja telovadba 1	26	105	420

Tabela 17: Prikaz števila prireditev (delovna inštruktorica):

KAZALNIK	2021	2022
Število prireditev	127	169
Število udeleženi na prireditvah v zabavne namene	3.352	4.192
Število zunanjih udeležencev na prireditvah		293
Število poročila v medijih	217	133

V okviru delovne terapije so v DSO Metlika organizirane različne vsebine in aktivnosti, s katerimi popestrimo vsakdanjik ter pomagamo stanovalcu, da najde tiste aktivnosti, s katerimi bolj kvalitetno zaživi v novem okolju. Podlaga je individualni načrt. Stanovalec se spodbuja, da ohranjajo in razvijajo čim bolj aktivno vlogo z namenom ohranitve čim višje stopnje samostojnosti na vseh področjih.

4. FIZIOTERAPIJA

V letu 2022 je bilo v DSO izvajanje fizioterapije zaradi pomanjkanja tega kadra omejeno, zato je delovna terapija pripravila primerjavo novo sprejetih stanovalcev po zdravstvenih stanjih in incidentih.

Tabela 18: Primerjava novo sprejetih stanovalcev po zdravstvenih stanjih in incidentih

Stanja	2021	2022
CVI	5	1
ZLOMI	11	4
ARTROZE	5	/
AMPUTACIJE	5	1
PADCI	ZDRS: 4 PADEC: 20	ZDRS: 9 PADEC: 14

5. STORITVE POMOČI NA DOMU

Pomoč družini na domu vsebuje socialno oskrbo na domu. Socialna oskrba na domu je namenjena upravičencem, ki imajo zagotovljene bivalne in druge pogoje za življenje v svojem bivalnem okolju, a zaradi starosti, invalidnosti ali kronične bolezni ne morejo skrbeti sami zase. Gre za različne oblike organizirane praktične pomoči in opravil, s katerimi se upravičencem vsaj za določen čas nadomesti potrebo po institucionalnem varstvu v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Storitev se prilagodi potrebam posameznega upravičenca in obsega naslednje sklope opravil:

- pomoč pri temeljnih dnevnih opravilih,
- gospodinjsko pomoč,
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

Socialna oskrba na domu je strokovno voden proces in organizirana oblika praktične pomoči, pri kateri sodelujejo neposredni izvajalec oskrbe, upravičenec ter ključni ali odgovorni družinski člani. Storitev se prične na zahtevo upravičenca ali njegovega zakonitega zastopnika in vsebuje dva dela. Spremembe ali dopolnitve že sklenjenega dogovora o obsegu, trajanju in načinu opravljanja storitve, lahko predlagata izvajalec storitve, upravičenec ali njegov zakoniti zastopnik.

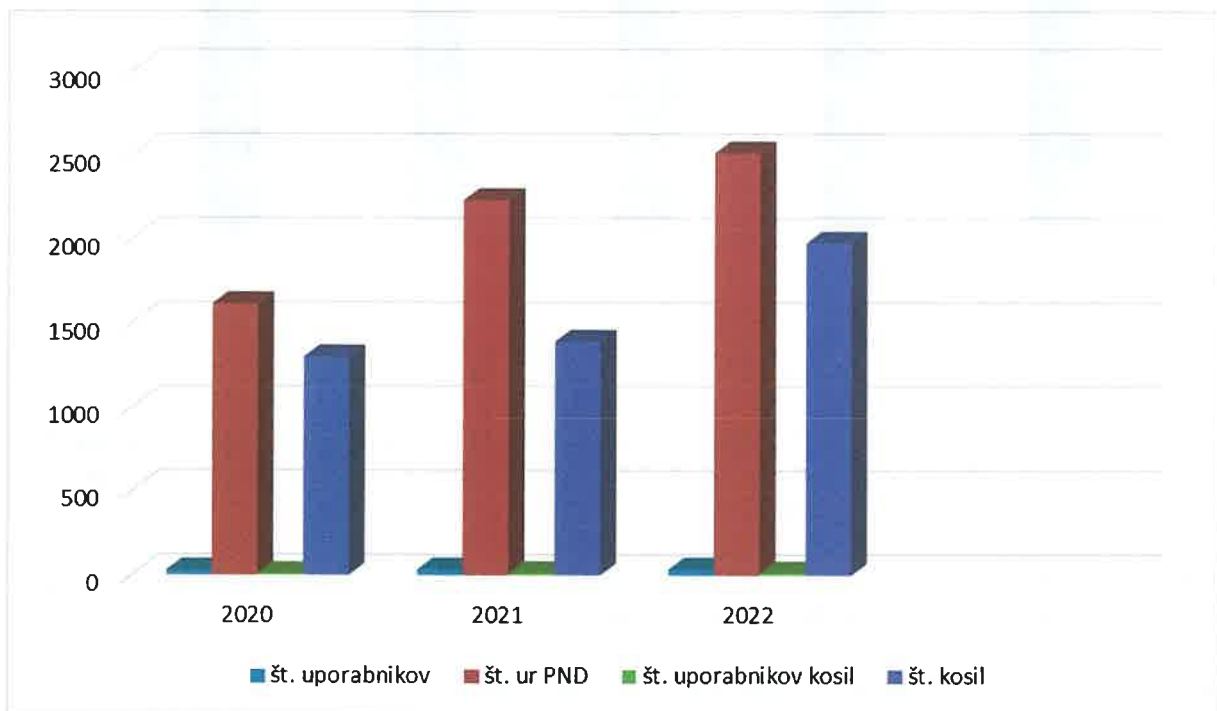
Storitev pomoči na domu je sofinancirana s strani Občine Metlika, tako pri ceni, kakor tudi uporabi občinskega avtomobila.

Cena posameznih storitev na uro znaša za naše uporabnike na delovnik 5,47, v nedeljo 7,66 in na praznike 8,18 EUR. Razliko do ekonomske cene storitve krije v celoti Občina Metlika.

Tabela 19: Struktura realizacije storitev pomoči na domu po letih

LETO	Št. uporabnikov	Število ur	Št. uporabnikov kosil	Število kosil
2020	27	1.612,00	8	1.297,00
2021	33	2.227,83	13	1.388,00
2022	35	2.507,37	13	1.973,00

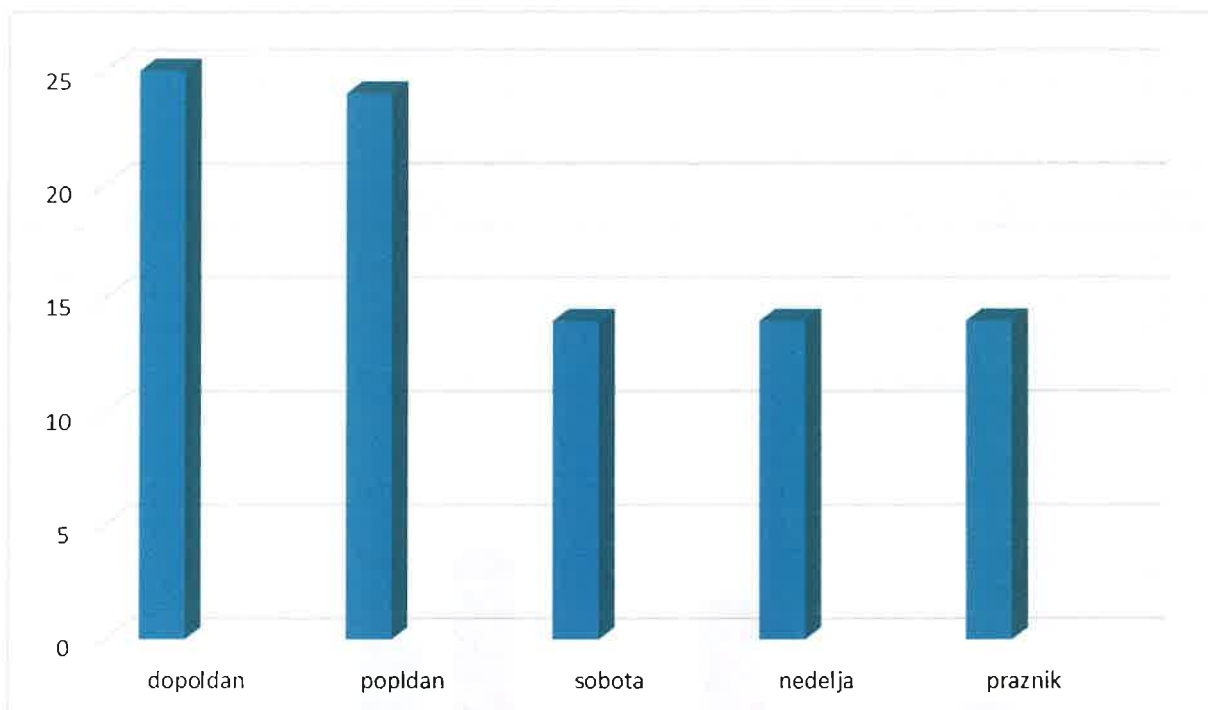
Graf 4: Struktura realizacije storitev pomoči na domu po letih



Iz prikazanih podatkov je razvidno, da se je v lanskem letu število vseh opravljenih ur pomoči na domu v primerjavi z letom 2021 povečalo za 297,5 ur ter 554 kosil. Prav tako se je povečalo število uporabnikov. Pomoč pri temeljnih dnevni opravih je potrebovalo 23, pri gospodinjski pomoči 34 in pomoč pri ohranjanju socialnih stikov 13 uporabnikov. Izvajanje storitev pomoči na domu temelji na individualni prilagodljivosti uporabnikom in hitri odzivnosti službe.

V letu 2022 je bilo 18 uporabnikov, s katerimi smo prekinili storitve pomoči na domu in sicer 8 jih je umrlo, 1 je odšel v DSO, z ostalimi smo prekinili dogovor zaradi prenehanja potrebe – na njihovo željo. Pomoč na domu izvajamo vse dni v letu. Storitve je prejelo dopoldne 25 uporabnikov, popoldne 24 uporabnikov, ob sobotah 14 uporabnikov, ob nedeljah 14 uporabnikov, na praznične dneve pa 14 uporabnikov. Nekateri izmed uporabnikov so imeli tudi po 3 obiske na dan.

Graf 5: Izvajanje PND po delovnem času 2022

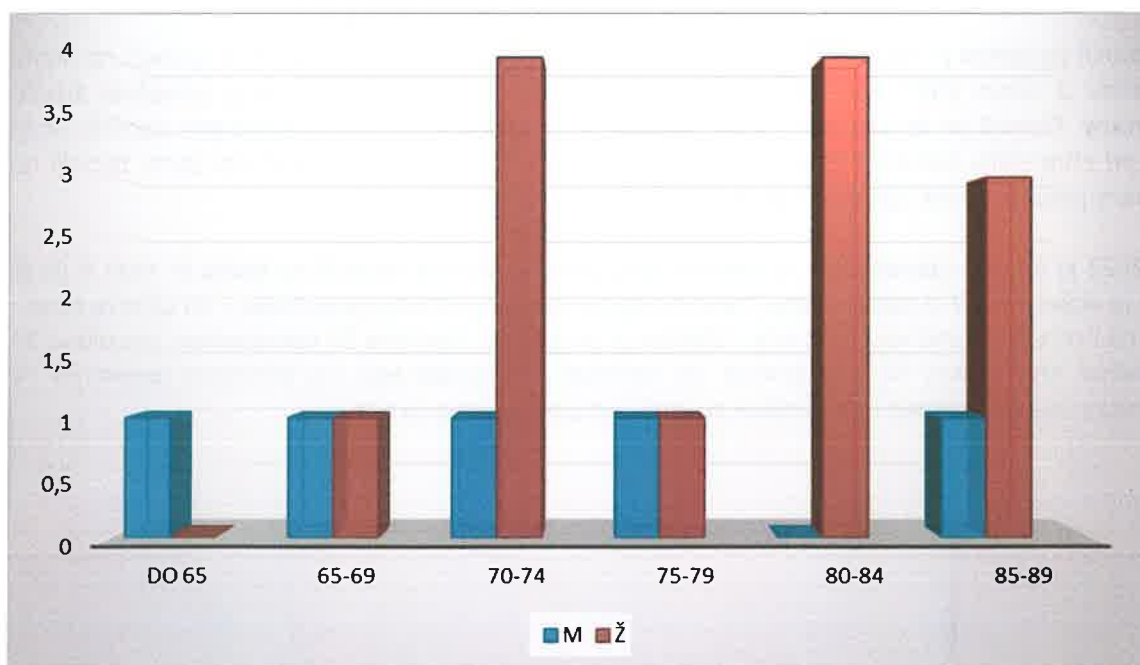


V letu 2022 je bilo na dan 31. 12. 2022 15 žensk in 5 moških uporabnikov in sicer:

v starosti od 65 – 69 let 1 ženska in 1 moški, v starosti 70 – 74 let 4 ženske in 1 moški, v starosti 75 – 79 let 1 ženska in 1 moški, v starosti 80 – 84 let 4 ženske in 0 moških, v starosti 85 – 89 let 3 ženske in 1 moški, v starosti 90 – 94 let 2 ženske in 1 moški.

V letu 2022 je bil 1 uporabnik mlajši od 65 let in sicer z zdravstvenimi težavami in kateri je po mnenju CSD Metlika bil upravičen do storitev pomoči na domu.

Graf 6: Uporabniki PND glede na spol in starost v letu 2022



6. PREHRANA

V službi prehrane pripravljamo obroke za stanovalce in zunanje naročnike. Dnevno pripravimo v povprečju 503 obroke ali letno 183.732 obrokov. V letu 2022 večjih sprememb na področju prehrane ni bilo. Predloge in želje tako stanovalcev kot zunanjih uporabnikov smo poskušali sprotno upoštevati. Poseben izziv se je pojavil s selitvijo stanovalcev in samo gradnjo na DE. Veliko časa in energije je potrebno za razdelitev obrokov in transport. Proti koncu leta smo zaposlili prehransko svetovalko, ki nam je v veliko pomoč pri strokovni sestavi jedilnika. Predstavlja tudi pomembno vez med kuhinjo, stanovalci in delavci na oddelku, ki so vključeni v razdeljevanje in hranjenje. V bodoče se bomo poskušali čim bolj približati s količinsko in polnovredno optimalnimi obroki. V upanju na sprejetje in z uveljavitvijo dobrih praks bomo ponudili nekatere nove jedi in živila.

Tabela 20: Struktura prehrane po številu obrokov po letih

Vrsta prehrane	2020	2021	2022
Sladkorna dieta	13.905	8.739	5.001
Žolčna dieta in želodčna dieta	3.800	2.024	3.607
Zunanja kosila	288	219	81
Delavske malice	21.111	21.700	8.480
Malica za abonente	6.338	8.514	10.378
Kosila na domu	0	0	695
Drugo in celiakija	0	0	0
Navadna	157.576	156.585	155.490
Skupno obrokov	203.018	197.781	183.732

Iz tabele je razviden upad sladkornih diet zaradi odklanjanja stanovalcev, njihovih svojcev in tako tudi zunanjih uporabnikov. Nekoliko se je povečalo število žolčnih in želodčnih diet. Število delavskih malic je močno upadlo zaradi množičnega zahtevka za izplačilo. Zaradi večjega povpraševanja se je število malic (kosil) za abonente, sploh v poletnih mesecih, povečalo. Tukaj so všteta vsa kosila (skupaj z dietami) za zunanje uporabnike (abonenti in uporabniki pomoči na domu). Pod kosila na domu so vštete malice zunanjih uporabnikov, ki smo jih v preteklem letu ponudili delavcem na gradbišču.

7. DEJAVNOST ZDRAVSTVENE NEGE

Razmerje podatkov na dan 31. 12. 2021 in na dan 31. 12. 2022 je nekoliko drugačno, saj so se zaradi obnove stavbe na Mestnem trgu, stanovalci iz Mestnega trga preselili na dislocirano enoto. Številke na dislocirani enoti bodo večje kot običajno in na Mestnem trgu bodo manjše, saj je število stanovalcev manjše.

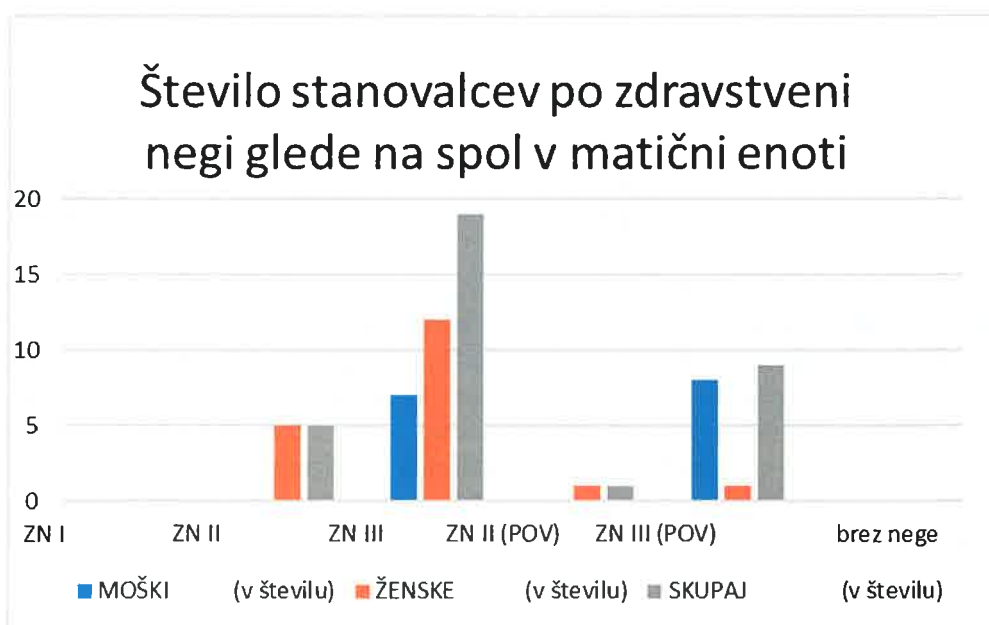
Na dan 31. 12. 2022 je v Domu starejših občanov Metlika bivalo 165 stanovalcev, od tega 34 v matični enoti, 131 v dislocirani enoti, ki je namenjena za stanovalce z demenco, vendar je trenutno zaradi prenove matične enote populacija stanovalcev mešana. Od 165 stanovalcev je 59 stanovalcev vodeno pod oskrbo IV - demenca, 12 stanovalcev je vodeno pod oskrbo POV.

7.1 Struktura zdravstvene nege

Tabela 21: Struktura zdravstvene nege na dan 31. 12. 2022 v matični enoti

Kategorija ZN v matični enoti	MOŠKI (v številu)	ŽENSKE (v številu)	SKUPAJ (v številu)	SKUPAJ (v odstotkih)
ZN I	0	0	0	0,00 %
ZN II	0	5	5	14,70 %
ZN III	7	12	19	55,88 %
ZN II (POV)	0	1	1	2,95 %
ZN III (POV)	8	1	9	26,47 %
brez nege	0	0	0	0,00 %
Skupaj	15	19	34	100,00 %

Graf 7: Število stanovalcev po zdravstveni negi glede na spol v matični enoti

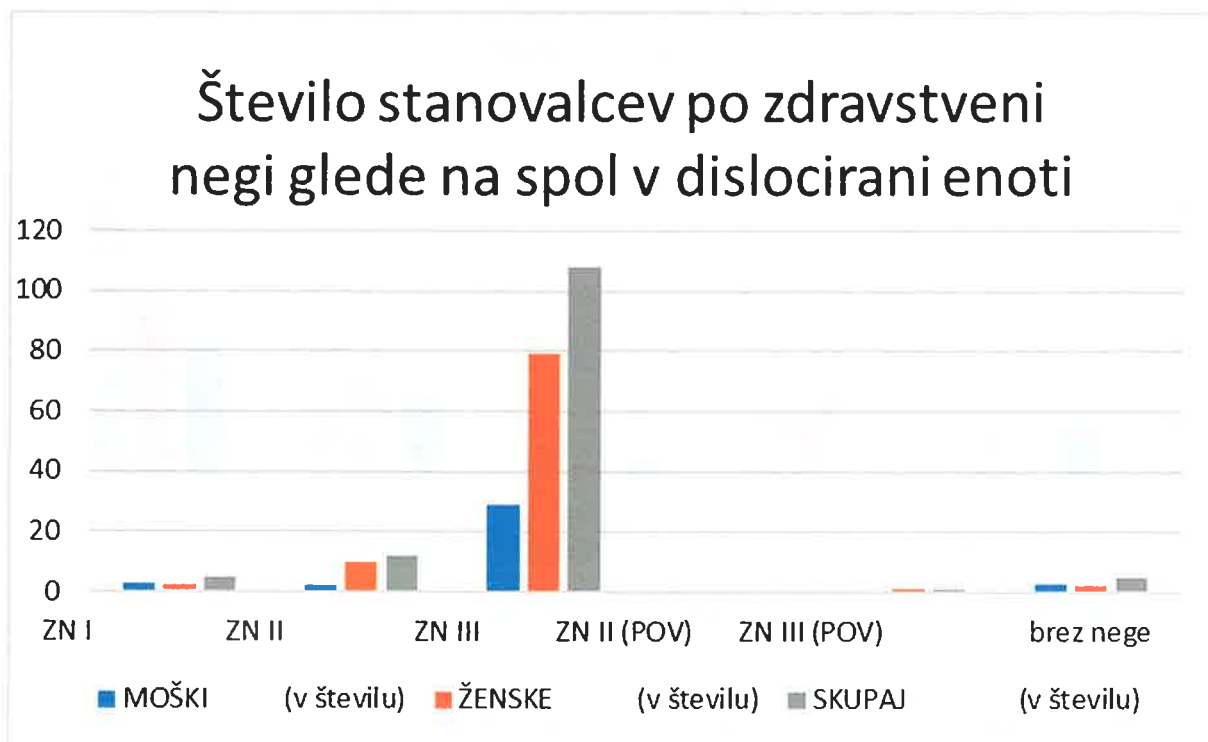


Na dan 31. 12. 2022 nismo imeli stanovalcev brez zdravstvene nege. Glede na leto 2021 beležimo padec pri zdravstveni negi I, iz 3,54 % na 0,00 %. Delež stanovalcev v zdravstveni negi II se je glede na leto 2021 v letu 2022 znižal iz 23,01 % na 17,70 %, v zdravstveno nego III pa je bilo na zadnji dan leta 2022 razvrščenih 55,88 % stanovalcev, kar je nekoliko manj kot konec leta 2021, ko jih je bilo 61,95 %. V zdravstveni negi I (POV) stanovalcev nismo imeli. Glede na preteklo leto je število stanovalcev v zdravstveni negi II (POV) zmanjšalo, zato se je zdravstvena nega iz 5,31 % znižala na 2,95 % in v zdravstveni negi III (POV) iz 5,31 % povečala na 26,47 %.

Tabela 22: Struktura zdravstvene nege na dan 31. 12. 2022 v dislocirani enoti

Kategorija ZN v dislocirani enoti	MOŠKI (v številu)	ŽENSKE (v številu)	SKUPAJ (v številu)	SKUPAJ (v odstotkih)
ZN I	3	2	5	3,81 %
ZN II	2	10	12	9,17 %
ZN III	29	79	108	82,45 %
ZN II (POV)	0	0	0	0,00 %
ZN III (POV)	0	1	1	0,76 %
brez nege	3	2	5	3,81 %
Skupaj	37	94	131	100,00 %

Graf 8: Število stanovalcev po zdravstveni negi glede na spol v dislocirani enoti



Na dan 31. 12. 2022 smo imeli 5 stanovalcev brez zdravstvene nege, kar znaša 3,81 %. Glede na leto 2021 beležimo rahel porast pri zdravstveni negi I, iz 1,67 % na 3,81 %. Delež stanovalcev v zdravstveni negi II se je dvignil na 9,17 %. V zdravstveno nego III, pa je bilo na zadnji dan leta 2022 razvrščenih 82,45 % stanovalcev, kar je nekoliko manj kot konec leta 2021, ko jih je bilo 98,33 %.

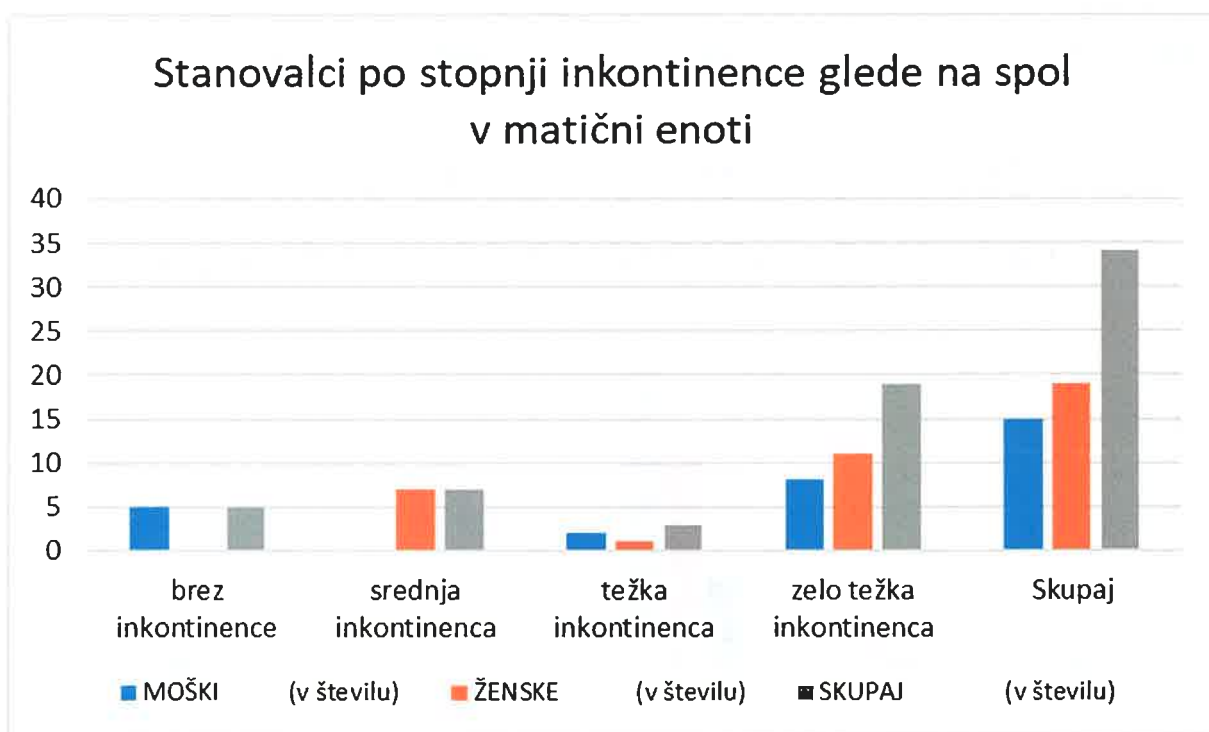
7.2 Inkontinenca

Inkontinenca je bolezen, ki ne ogroža življenja, lahko pa povzroča socialno izolacijo. V domu se trudimo zagotavljati zasebnost v največji možni meri in s tem stanovalcem zmanjšujemo občutek sramu.

Tabela 23: Kategorija inkontinence v matičnem domu na dan 31. 12. 2022

Kategorija inkontinence v matičnem domu	MOŠKI (v številu)	ŽENSKE (v številu)	SKUPAJ (v številu)	SKUPAJ (v odstotkih)
brez inkontinence	5	0	5	14,7 %
srednja inkontinenca	0	7	7	20,59 %
težka inkontinenca	2	1	3	8,83 %
zelo težka inkontinenca	8	11	19	55,88 %
Skupaj	15	19	34	100,00 %

Graf 9: Stanovalci po stopnji inkontinence glede na spol v matični enoti

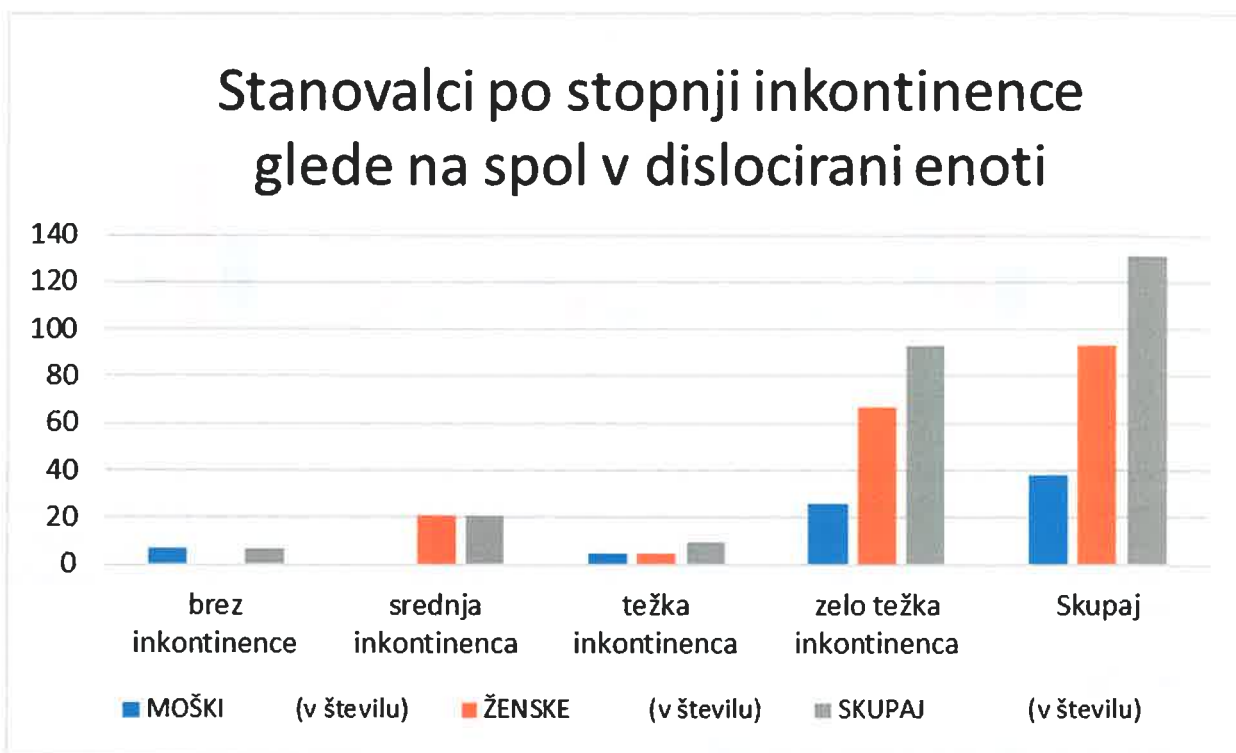


Na dan 31. 12. 2022 je bilo brez pripomočkov za inkontinenco 5 stanovalcev oz. 14,7 %, 29 stanovalcev oz. 85,3 % je uporabljalo pripomočke za inkontinenco. Največ stanovalcev, kar 19 oz. 55,88 %; je imelo najtežjo stopnjo inkontinence, težko inkontinenco so imeli 3 stanovalci oz. 8,83 %, in srednjo stopnjo inkontinence je imelo 7 stanovalcev oz. 20,59 %.

Tabela 24: Kategorija inkontinence v dislocirani enoti na dan 31. 12. 2022

Kategorija inkontinence v dislocirani enoti	MOŠKI (v številu)	ŽENSKE (v številu)	SKUPAJ (v številu)	SKUPAJ (v odstotkih)
brez inkontinence	7	0	7	5,34 %
srednja inkontinenca	0	21	21	16,03 %
težka inkontinenca	5	5	10	7,63 %
zelo težka inkontinenca	26	67	93	70,99 %
Skupaj	38	93	131	100,00 %

Graf 10: Stanovalci po stopnji inkontinence glede na spol v matični enoti



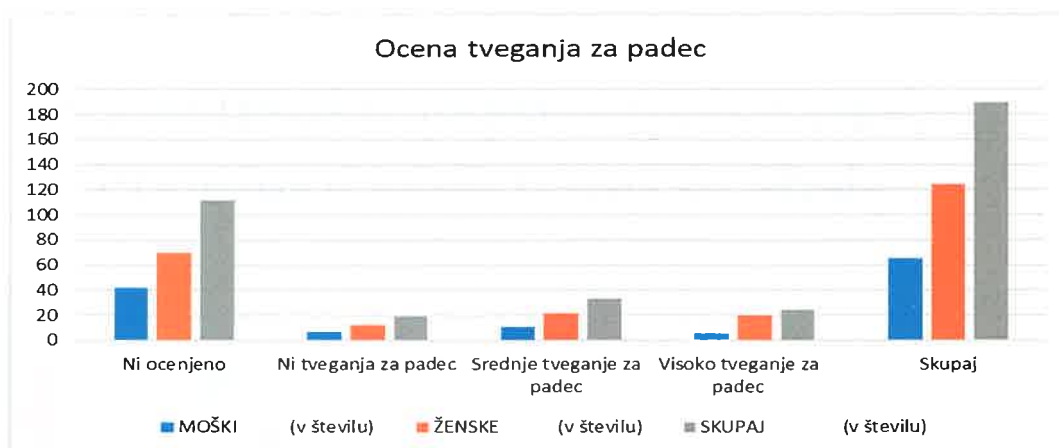
Na dan 31. 12. 2022 je bilo brez pripomočkov za inkontinenco 7 stanovalcev oz. 5,34 %, 124 stanovalcev oz. 94,66 % je uporabljalo pripomočke za inkontinenco. Največ stanovalcev, kar 93 oz. 70,99 %; je imelo najtežjo stopnjo inkontinence, 10 stanovalcev oz. 7,63 % je imelo težko stopnjo inkontinence in srednjo stopnjo inkontinence je imelo 21 stanovalcev oz. 16,3 %.

7.3 Ocena tveganja za padec

Tabela 25: Ocena tveganja za padec po Morsovi lestvici za leto 2022

Ocena tveganja za padec	MOŠKI (v številu)	ŽENSKE (v številu)	SKUPAJ (v številu)	SKUPAJ (v odstotkih)
Ni ocenjeno	43	78	121	72,02 %
Ni tveganja za padec	3	11	14	8,33 %
Srednje tveganje za padec	1	15	16	9,52 %
Visoko tveganje za padec	2	15	17	10,12 %
Skupaj	49	119	168	100,00 %

Graf 11: Ocena tveganja za padec



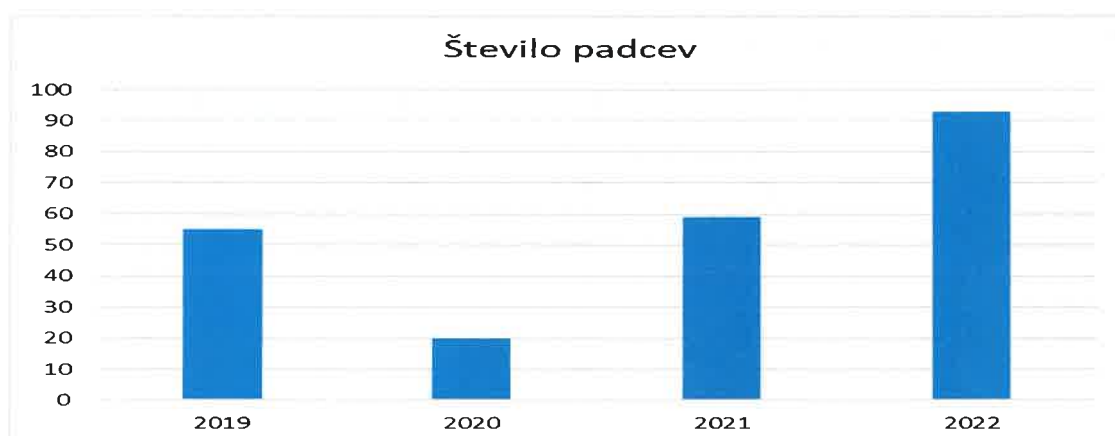
Stanovalci, ocenjeni od 0 do 24 točk, nimajo tveganja za padec, od 25 do 50 točk imajo srednje tveganje za padec, stanovalci s točkami nad 50 pa imajo visoko stopnjo tveganja. V letu 2022 je bilo ocenjenih 47 stanovalcev, kar je 27,97 % vseh stanovalcev. Od tega jih je imelo 17 oz. 10,12 % visoko tveganje za padec in 16 oz. 19,52 % srednje tveganje za padec in 14 stanovalcev oz. 8,33 % ni imelo tveganja za padec.

7.4 Padci

Tabela 26: Prikaz števila padcev po letih

Leto	2020	2021	2022
Število padcev	20	59	93

Graf 12: Padci po letih



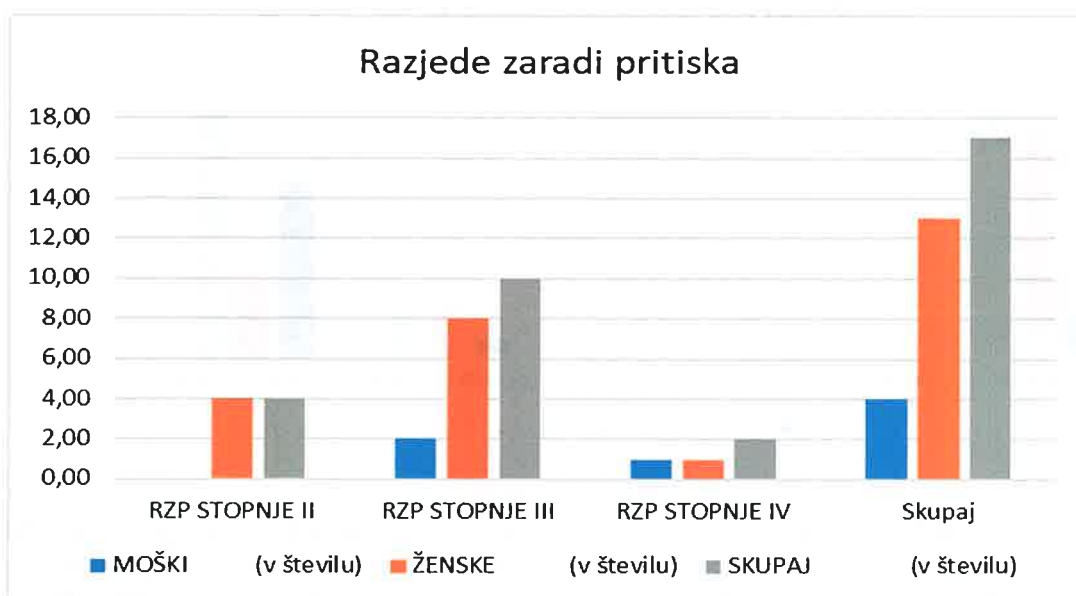
V letu 2022 je bilo število padcev 93, kar je 37 % več kot preteklo leto. Število padcev se je povečalo, ker je splošno stanje stanovalcev slabše. Veliko stanovalcev ima tudi posledice covida, ker navajajo bolečine v nogah in splošno oslabelost.

7.5 Razjede zaradi pritiska (RZP)

Tabela 27: Razjede zaradi pritiska za leto 2022

Razjede zaradi pritiska	MOŠKI (v številu)	ŽENSKÉ (v številu)	SKUPAJ (v številu)	SKUPAJ (v odstotkih)	NA DAN 31.12.2022 (v številu)
STOPNJA I.	1,00	0,00	1,00	5,88 %	1,00
STOPNJA II.	0,00	4,00	4,00	23,53 %	0,00
STOPNJA III.	2,00	8,00	10,00	58,82 %	8,00
STOPNJA IV.	1,00	1,00	2,00	11,77 %	2,00
Skupaj	4,00	13,00	17,00	100,00 %	11,00

Graf 13: Razjede zaradi pritiska



Zelo pomemben pokazatelj kakovosti zdravstvene nege v domu je tudi število RZP. V letu 2022 je bilo 17 oz. 28 % RZP, kar je 3 RZP več kot leta 2021. Od tega jih 8 RZP nastalo v domu, 2 RZP sta od doma in 7 RZP je iz bolnice. Na dan 31. 12. 2022 je bilo v domu 11 RZP. Ostale RZP so zaključene. V domu uporabljamo visoko rizične jogije, ki so se do sedaj izkazali za zelo dobre pri preprečevanju RZP.

7.6 Bolnišnične okužbe

Tabela 28: Struktura okuženih uporabnikov z okužbo po letih

Vrsta okužbe	2020 MT/DE	2021 MT/DE	2022 MT/DE
MRSA	17/0	9/0	5/9
ESBL	14/7	15/11	11/33
HEPATITIS	0/0	0/0	0/0
DRUGE	0/0	1/0	1/0
COVID-19	63/53	0/11	23/55
Skupaj	94/60	24/22	40/97

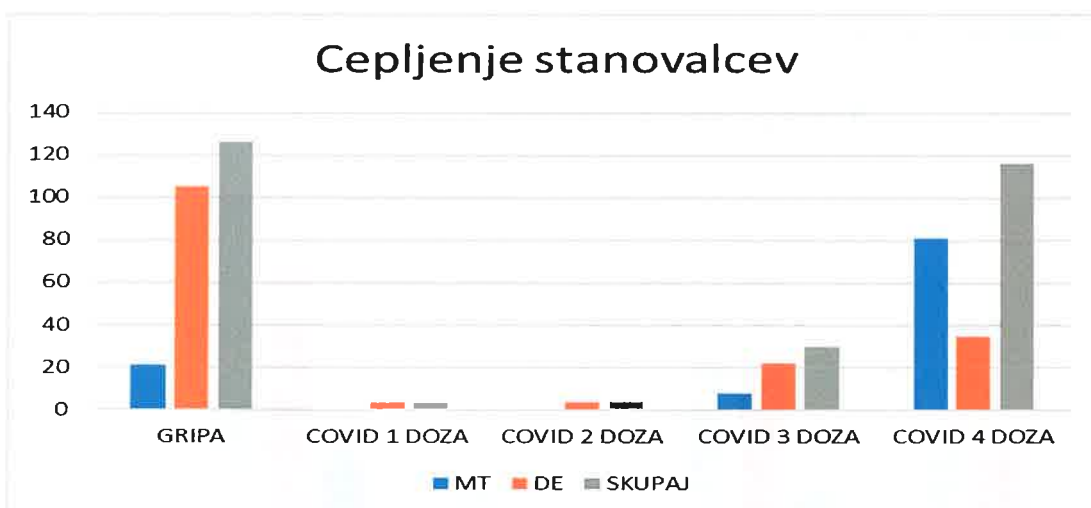
Število uporabnikov z bolnišnično okužbo MRSA se je v letu 2022 povečalo, kakor tudi z okužbo ESBL. V letu 2022 smo imeli 1 uporabnika z okužbo VRE in 78 uporabnikov z okužbo SARS-CoV-2 (COVID-19).

7.7 Cepljenje

Tabela 29: Precepljenost stanovalcev

CEPLJENJE STANOVALCEV	MT	DE	SKUPAJ	%
GRIPA	21	105	126	76,36 %
COVID 1 DOZA	0	3	3	1,83 %
COVID 2 DOZA	0	4	4	2,43 %
COVID 3 DOZA	8	22	30	18,18 %
COVID 4 DOZA	81	35	116	70,3 %

Graf 14: Cepljenje stanovalcev



V letu 2022 smo stanovalce cepili proti gripi in proti Covid 19. Na dan 31. 12. 2022 je bilo proti gripi na Mestnem trgu cepljenih 21 stanovalcev in na dislocirani enoti 105 stanovalcev, kar je skupaj 126 stanovalcev oz. 76,36 %. S prvo dozo cepiva proti Covidu 19 ni bilo na Mestnem trgu cepljenih stanovalcev, na dislocirani enoti 3 stanovalci, kar je skupaj 3 stanovalci oz. 1,83 %. Z drugo dozo cepiva proti Covidu 19 je ni bilo na Mestnem trgu cepljenih stanovalcev, na dislocirani enoti 4 stanovalci, kar je skupaj 4 stanovalci oz. 2,43 %. S tretjo dozo cepiva proti Covidu 19 je bilo na Mestnem trgu cepljenih 8 stanovalcev, na dislocirani enoti 22 stanovalcev, kar je skupaj 30 stanovalcev oz. 18,18 % in s četrto dozo cepiva proti Covidu 19 je bilo na Mestnem trgu cepljenih 81 stanovalcev, na dislocirani enoti 35 stanovalcev, kar je skupaj 116 stanovalcev oz. 70,3 %.

7.8 Praktični pouk in študentsko delo

V letu 2022 so opravljali praktični pouk 4 dijaki po programu bolničar negovalec, ki so opravili 1.397,25 ur praktičnega usposabljanja na oddelkih. V letu 2022 smo imeli 2 pripravnički za poklic bolničar negovalec, ki sta pripravništvo uspešno opravili.

V letu 2022 je na Mestnem trgu in DE po različnih enotah opravljalo študentsko delo deset študentov. Skupaj so opravili 3.590,75 ur študentskega dela.

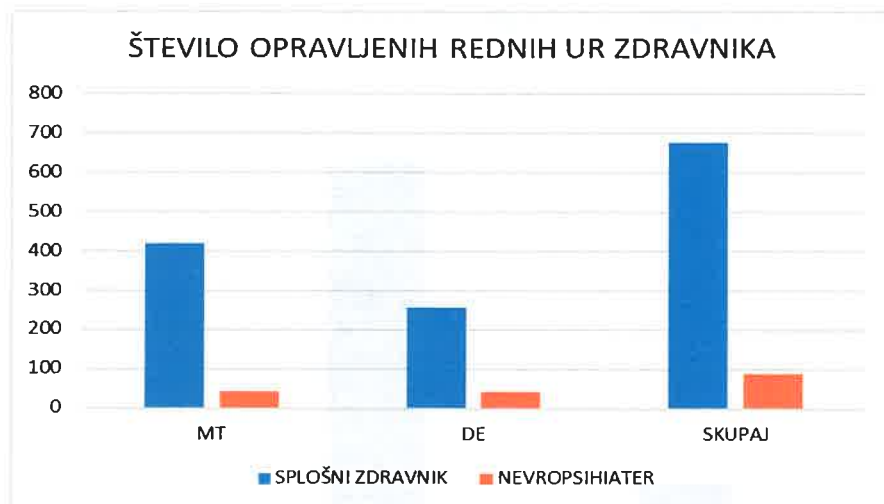
7.9 Osnovno zdravljenje

Osnovno zdravljenje v Domu starejših občanov Metlika izvaja zdravniška ekipa ZD Metlika.

Tabela 30: Število opravljenih rednih ur zdravnika

ŠTEVILO OPRAVLJENIH REDNIH UR ZDRAVNIKA	SPLOŠNI ZDRAVNIK	NEVROPSIHIATER
MT	419,5	44
DE	256	44
SKUPAJ	675,5	88

Graf 15: Število opravljenih rednih ur splošnega zdravnika in nevropsihiatra

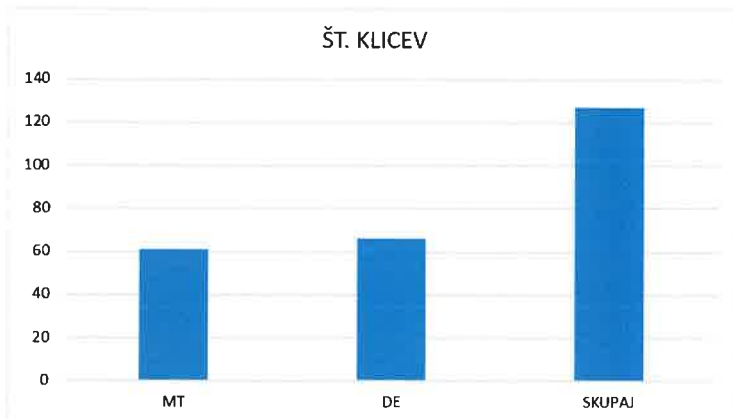


V letu 2022 je zdravnik splošne medicine opravil na Mestnem trgu 419,5 ur učinkovitega dela, v dislocirani enoti 256 ur, kar je skupaj 675,5 ur. Specialist nevropsihiater je opravil na Mestnem trgu in na dislocirani enoti enako število ur, kar je skupaj 88 ur učinkovitega dela.

Tabela 31: Klici zdravnika izven domačega ordinacijskega časa

KLICI URGENTNI ZDRAVNIK	ŠT. KLICEV
MT	61
DE	66
SKUPAJ	127

Graf 16: Število klicev zdravnika izven domačega ordinacijskega časa

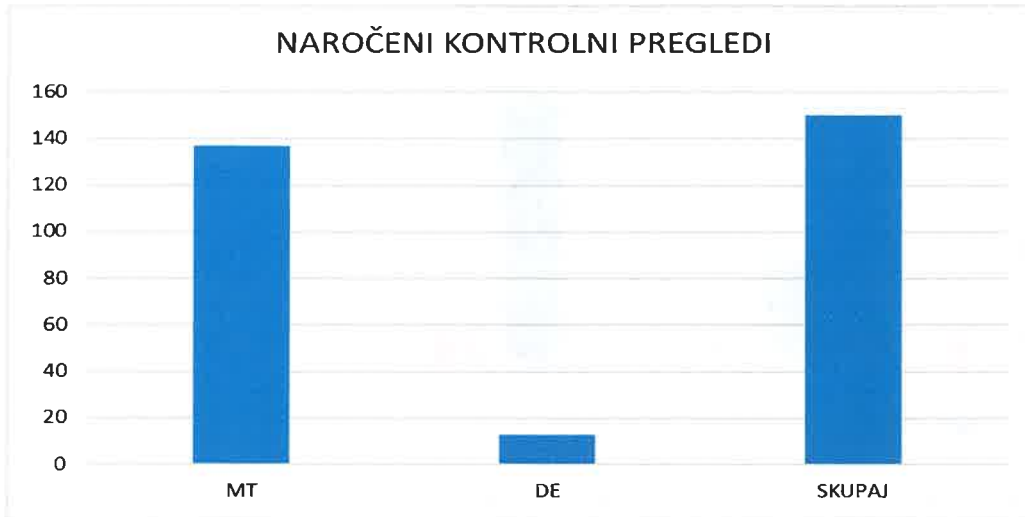


V letu 2022 je bilo število klicev zdravnika izven domačega ordinacijskega časa 127, od tega 61 na Mestnem trgu in 66 na dislocirani enoti.

Tabela 32: Planirani kontrolni pregledi

ŠTEVILO NAROČENIH KONTROLNIH PREGLEDOV V ZUNANJIH USTANOVAH	NAROČENI KONTROLNI PREGLEDI
MT	137
DE	13
SKUPAJ	150

Graf 17: Število naročenih kontrolnih pregledov v zunanjih ustanovah



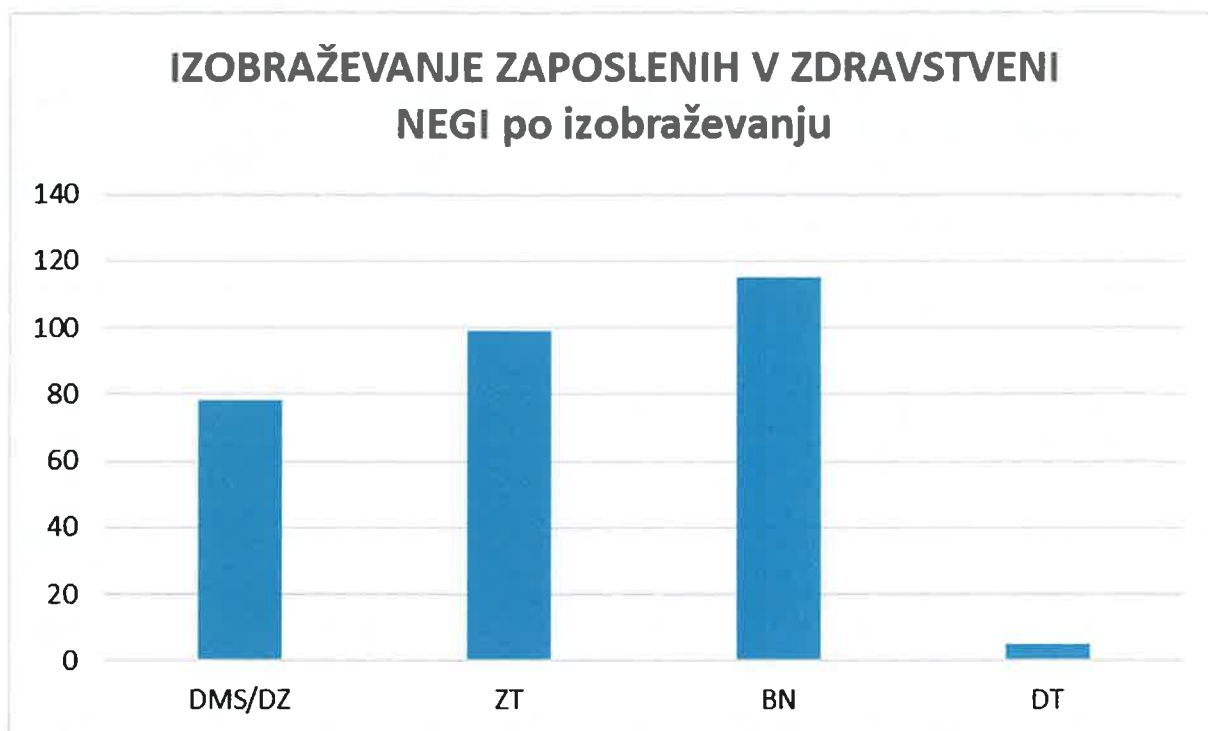
V letu 2022 je bilo na mestnem trgu naročenih 137 kontrolnih pregledov v zunanjih ustanovah za stanovalce in na dislocirani enoti 13 kontrolnih pregledov.

7.10 Izobraževanje zaposlenih v zdravstveni negi po delovnih mestih

Tabela 33: Izobraževanje zaposlenih v zdravstveni negi

IZOBRAŽEVANJE ZAPOSLENIH V ZDRAVSTVENI NEGI	DMS/DZ	ZT	BN	DT
SKUPAJ	78	99	115	5

Graf 18: Izobraževanje zaposlenih v zdravstveni negi



V letu 2022 so se zaposlenih v zdravstveni negi 297x udeležili izobraževanj. Od tega so se udeležili izobraževanja diplomirane medicinske sestre, diplomirani zdravstvenik in namestnica direktorice za področje zdravstvene nege in oskrbe 78x, zdravstveni tehniki so se izobraževanja udeležili 99x, bolničarji negovalci so se izobraževanja udeležili 115x in delovni terapevti so se udeležili izobraževanja 5x. V podatke so vključena interna in eksterna izobraževanja.

8. DISLOCIRANA ENOTA (DE) – ODDELEK ZA BIVANJE OSEB Z BOLEZNIJO DEMENCA

Kapaciteta DE za osebe z demenco je znašala do decembra 60 stanovalcev, od decembra naprej pa je povečana na 84 mest. Enota je sedaj grajena na 7 oddelkov s kapaciteto 12 stanovalcev. V decembru se je pričela adaptacija doma na Mestnem trgu. Zaradi prostorske stiske se je za čas adaptacija iz Mestnega trga na DE začasno premestilo 69 stanovalcev. V DE bivajo stanovalci z različnimi željami in potrebami, zato smo usmerjeni k temu, da je njihovo bivanje pri nas v čim večji meri podobno bivanju, kot so ga imeli v domačem okolju. Načelo normalnosti nam pomaga, da dosežemo dobro počutje in je ključnega pomena v izpeljavi pravilno strukturiranega dneva za osebo z demenco.

Skrbimo, da se naši stanovalci dobro počutijo v našem domu, zato:

- se zgleujemo po običajnem vsakdanjiku, načrtujemo delovnik, prilagojen stanovalcem oz. njihovi biografiji;
- stanovalce vključujemo v celotno dogajanje v domu in izven doma, ki vključuje spoštovanje individualnih želja in potreb;
- jim omogočamo življenjsko okolje v ustanovi brez fizičnih omejitev oz. le s preventivnimi ukrepi, ki omogočajo lažje in varnejše gibanje stanovalcev ter zmanjšajo tveganje za poškodbe
- smo usmerjeni v razvoj in potrebe stanovalcev, spodbujanju, izogibanju preprečevanju ali utesnjevanju samoodločanja (uravnovešanje ponudbe, ki spodbuja, vendar ne zahteva preveč);
- jim omogočamo druženja z različnimi ljudmi, ne le s stanovalci z demenco, tudi izven doma, kar prispeva k socialni vključenosti stanovalcev z demenco.

Izkazalo se je, da je ključnega pomena usmerjenost na stanovalca. Usmerjenost na stanovalca se kaže v upoštevanju njihovih potreb in želja pri načrtovanju in izvajanju storitev. Da bi dosegli dobro počutje

stanovalca, izdelamo za vsakega stanovalca individualni načrt. Individualno načrtovanje poteka s stanovalcem in skrbnikom, v kolikor si stanovalec to želi in temelji na njegovi biografiji, njegovih potrebah, željah in pričakovanjih.

Pri individualnih načrtih izhajamo iz dejstva, da je stanovalec po sprejemu v dom še vedno oseba, ki ima svoje potrebe, želje, spretnosti in znanja. V domu težimo k temu, da se vsak stanovalec počuti kot del skupnosti, obenem pa poskušamo optimalno upoštevati njihove osebne potrebe in želje. Skozi pripravo individualnega načrta stanovalca boljše spoznamo in ga preko sodelujočega odnosa, ki temelji na zaupanju in spoštovanju, tudi lažje razumemo.

Pri sestavljanju osebnega načrta prisluhnemo stanovalcu, predvsem njegovim željam in ciljem, ki jih ima v zvezi s storitvami socialne oskrbe in varstva.

V DE izvajamo osebno spremljanje, kar pomeni spremljanje stanovalca brez oviranja in temelji na psihosocialnem pristopu. Sledimo naravnosti na stanovalčeve sposobnosti, za katere lahko trdimo, da najdlje ostanejo njim lastne in ohranjene. Osebno spremljanje se uvede po potrebi in je vezano na nevsiljivo individualno obravnavo, ki se nanaša na želje stanovalca in temelji na zaupanju, motiviranju in sodelovanju stanovalca, ob spremljanju ter skrbi za varnost stanovalca. Osebno spremljanje ne posega v omejitve svobode gibanja. Zaposleni spremlja stanovalca in ga ne ustavlja pri njegovem gibanju. Izhajamo iz dejanskega stanja osebe z demenco, vživljamo se v njen svet, izhajamo iz biografije, iščemo mostove med preteklostjo in sedanostjo; osebi z demenco damo veljavo, jo spoštujemo in spremljamo na njeni poti. S tem dosežemo občutek lastne vrednosti, zmanjševanje strahu, zagotavljanje varnosti, zagotavljanje kvalitetnega bivanja stanovalca v domu.

V DE SE IZVAJAJO RAZLIČNE AKTIVNOSTI, KI PRIPOMOREJO K OMILITVI OZ. UPOČASNITVI NAPREDKA BOLEZNI.

8.1 AKTIVNOSTI ZA OHRANJANJE SPOMINA

Demenca je kronična napredujoča bolezen, kjer možganske celice progresivno propadajo. Da bi vsaj omilili oz. upočasnili napredek bolezni, se v ta namen izvajajo različne aktivnosti za ohranjanje spomina in orientacije.

KOGNITIVNI TRENING se nanaša na urjenje posameznih možganskih funkcij kot so: spomin, pozornost, jezik - izražanje, prepoznavanje, koncentracija.

V ta namen se izvajajo različne aktivnosti:

- družabne igre - domine, kartanje, štiri v vrsto, sestavljanke, tombola...
- branje
- besedno izražanje – obnova prebranega, pisanje pisma, pogovor o nekem dogodku...
- tematski pogovori – zelenjava z domačega vrta, vreme, živali, zelišča...
- pregovori – dopolnjevanje le teh
- uganke
- poimenovanje predmetov – po domače, v tujem jeziku
- iskanje besed na določeno črko
- števila – računanje, večje – manjše, povezovanje
- barve – pobarvanke, risanje
- iskanje razlik na sliki
- trening poslušanja – branje zgodb, člankov
- gibalne aktivnosti ob glasbi – ples
- petje – domače, njim znane pesmi
- peka – palačinke, pogača, piškoti, kruhki...

ORIENTACIJSKI TRENING se nanaša na orientacijo okolja, časa in prostora. Oddelek je opremljen z znaki in napisi z namenom, da bi stanovalcu s tem olajšali orientacijo in lažje iskanje oz. prepoznavanje prostorov. Za lažjo orientacijo v času je v dnevnem prostoru ura in tabla z datumom današnjega dne.

V ta namen se izvajajo različne aktivnosti:

- gibalne aktivnosti – poudarek je na lokaciji rok in nog: levo-desno, zgoraj-spodaj, spredaj-zadaj, križno gibanje
- vodenje in usmerjanje stanovalca do zelene lokacije – sobe, stranišča, kopalnice...
- vodenje in usmerjanje stanovalca pri vsakodnevnih aktivnostih – npr.: oblecite levo roko, obujte desni čevelj, nogavice so na zgornji polici...
- pogovor o letnih časih – opravila značilna za določen letni čas, pridelki, vreme, oblačila
- pogovor o praznikih – značilnosti, izdelava izdelkov glede na določen praznik
- oblačila – kaj oblečemo glede na letni čas
- hrana – kaj jemo ob določenem letnem času
- pogovor o dogodkih iz preteklosti – kresovanje, šolanje, služenje vojaškega roka, služba

8.2 GIBALNE AKTIVNOSTI

Namen gibalnih aktivnosti je izboljšanje in ohranjanje gibljivosti sklepov, moči mišic, koordinacije in ravnotežja ter splošne kondicije in počutja stanovalca. Istočasno poskrbimo tudi za vzpostavljanje socialnih vezi med stanovalci.

V ta namen se izvajajo različne gibalne aktivnosti:

- gibalne aktivnosti z žogo
- gibalne aktivnosti s palicami in trakovi
- vaje za krepitev moči mišic
- vaje za obseg giba
- vaje za raztezanje
- vaje za koordinacijo
- sprehodi po domu in okolici doma
- gibanje ob glasbi

8.3 USTVARJALNE AKTIVNOSTI

Občasno smo za stanovalce pripravili tudi ustvarjalne aktivnosti:

- v času pusta smo izdelovali maske
- v času velike noči smo izdelovali velikonočno dekoracijo
- v času božiča smo izdelovali božično dekoracijo in novoletne voščilnice
- v času valentinovega smo barvali srčke in imeli druženje z učenci osnovne šole
- izdelovali smo rožice iz papirja in kartona
- izdelovali smo domsko dekoracijo: barvanje lesenih hišk, dekoracija iz školjk
- izdelovali smo darilca.

Z ustvarjalnimi aktivnostmi stanovalec ohranja ročne spretnosti, vzdržuje pozornost, spomin, ohranja gibljivost rok in prstov ter občutke koristnosti in sprejetosti.

8.4 GOSPODINJSKE AKTIVNOSTI

Gospodinjske aktivnosti so tiste aktivnosti, ki so večini našim stanovalcev blizu in se jih radi udeležujejo. Te aktivnosti jim omogočajo, da delajo tisto, kar so opravljali v svojem domačem okolju. S tem ohranjajo še zgodbe iz domačega okolja, kar se kaže v zgodbah, ki jih naši stanovalci pripovedujejo.

Med gospodinjske aktivnosti štejemo: urejanje jedilnice in kuhinje (npr. pomivanje, zlaganje posode, brisanje miz po obrokih, priprava pogrinjkov), zlaganje perila, pometanje, kuhanje kave in pitje kave kot vsakodnevni obred.

Enkrat tedensko imamo gospodinjski dan, ki pa je namenjen peki palačink, piškotov, krofov, ali kruhovskih izdelkov. V peko so vključeni stanovalci in sodelujejo od same priprave na peko do postrežbe končnega izdelka.

8.5 AKTIVNOSTI, KI JIH VRAČAJO V DOMAČE OKOLJE IN PRETEKLOST

Kljub temu, da našim stanovalcem omogočamo vrsto različnih aktivnosti, pa jih skušamo skozi aktivnosti popeljati v domače okolje. V ta namen omogočimo našim stanovalcem da skrbijo za urejenost zeliščnega vrta, urejajo okolico doma, sadijo in skrbijo za rože, trejo orehe, ružijo koruzo, nabirajo kostanj, trgajo zelišča...

9. ZADOVOLJSTVO

Ugotavljanje in spremljanje kakovosti zadovoljstva je že nekaj let del stalne naloge zavoda. V DSO je vzpostavljen sistem ugotavljanja zadovoljstva uporabnikov s vključitvijo v standardizirano raziskavo na nivoju Slovenije, ki nam je omogočala spremljanje trendov tudi v letu 2022, od anket do spremljanja pritožb in razgovorov z uporabniki. Vsi zbrani rezultati in informacije so osnova za nenehno izboljševanje in povečanje zadovoljstva uporabnikov ter izvedbo ustreznih preventivnih in korektivnih ukrepov.

V letu 2022 smo že štirinajsto leto izvedli raziskavo merjenja zadovoljstva s pomočjo vprašalnikov na podlagi petstopenjske lestvice: analiza zadovoljstva uporabnikov, svojcev in zaposlenih. Analiza je obsegala razmerje med pričakovanji na posameznih področjih delovanja DSO in ocenjenim stanjem. Anketni vprašalniki so posodobljeni ter dodana je tudi kvalitativna vsebina k merjenim področjem, zato se poročilo glede na pretekla leta nekoliko razlikuje. K vsakemu vprašanju smo dodali vprašanje "*Kaj bi lahko spremenili, da bi bilo boljše?*", ki ga analiziramo pri vsaki postavki posebej po področjih, ki ga leta sestavlja. Vprašalnik smo tudi skrajšali, kar pomeni, da smo obdržali le najbolj ključna področja zadovoljstva. Pri tem smo upoštevali vse rezultate zadovoljstva iz preteklih let ter jih ustrezno preračunali v nova merjena področja, kar nam omogoča spremljanje trendov. Posledično raziskava ne spremlja več vseh kazalnikov po poslovniku E-Qalin, saj je tudi model postal bolj prilagodljiv, kar nam omogoča, da se v raziskavi zadovoljstva osredotočimo na najbolj ključne dele zadovoljstva.

Anketne vprašalnike je pripravilo podjetje Skupina Fabrika d.o.o.. Anketiranje je potekalo od konca septembra do začetka decembra. Anketiranje so izvajali zaposleni in javni delavci.

9.1 Zadovoljstvo stanovalcev na Mestnem trgu

Vključili smo vse, ki so želeli sodelovati in so bili sposobni odgovarjati na vprašanja.

1. Opis vzorca vsebuje velikost vzorca, dolžino bivanja v domu, fizično zmožnost.
2. Spremljanje merjenih področij - kazalnikov, pa vsebujejo urejenost doma, prehrano, aktivnosti v domu, odnos zaposlenih, nego in oskrbo.

GLAVNE UGOTOVITVE:

V raziskavi zadovoljstva je sodelovalo 36 stanovalcev. Uporabljen anketni vprašalnik je standardiziran in ga uporabljajo tudi v drugih domovih za starejše. Vprašalnik zajema bistvene sestavine zadovoljstva z bivanjem v domu za starejše ter omogoča kvantifikacijo rezultatov ter primerjavo rezultatov z drugimi domovi za starejše.

Najvišji delež vzorca predstavljajo stanovalci, ki v Domu prebivajo od 1 do 2 leti (36 %), ter stanovalci, ki bivajo v dvoposteljni sobi (64 %).

V splošnem ugotavljamo, da stanovalci najvišje ocene zadovoljstva pripisujejo na naslednjih področjih:

- ZADOVOLJSTVO Z DELOM IN ODNOSOM FIZIOTERAPEVTA/□KE? (4,89)
- ZADOVOLJSTVO Z DELOM IN ODNOSOM DELOVNE TERAPIJE? (4,80)
- ZADOVOLJSTVO S SODELOVANJEM S SOCIALNIM/□O DELAVCEM/□KO? (4,58)

- ZADOVOLJSTVO S SKRBJO ZA VAŠO ZASEBNOST MED PREOBLAČENJEM, UMIVANJEM, KOPANJEM? (4,53)
- ZADOVOLJSTVO SO ZAPOSLENI NA VOLJO, KO JIH POTREBUJETE? (4,42)

Stanovalci najnižje ocene pripisujejo:

- ZADOVOLJSTVO S PONUDBO DODATNIH AKTIVNOSTI IN PRAZNOVANJ (ZBORI, IZLETI, PRIREDITVE, DRUŽENJA, PRAZNOVANJA)? (4,09)
- ZADOVOLJSTVO ALI LAHKO Z ZAPOSLENIMI DELITE SVOJE SKRBI IN TEŽAVE? (4,08)
- ZADOVOLJSTVO Z IZBIRO TER RAZNOVRSTNOSTJO PREHRANE? (4,03)
- ZADOVOLJSTVO S HRANO V DOMU? (OKUS HRANE, ...) (3,69)
- ZADOVOLJSTVO Z ODNOSOM IN STORITVAMI DOMSKEGA ZDRAVNIKA? (3,40).

SUMARNI REZULTATI:

Sumarna ocena zadovoljstva v letošnjem letu znaša 4,27.

Pri primerjavi letošnje ocene zadovoljstva z oceno v prejšnjem merjenem obdobju ugotovimo, da se je ocena zadovoljstva zvišala.

Tabela 34: Zadovoljstvo stanovalcev na MT po letih

Kazalniki	2020	2021	2022
Zelo zadovoljni	50 %	5 %	50 %
Zadovoljni	46 %	71 %	36 %
Niti zadovoljni niti nezadovoljni	0 %	24 %	11 %
Nezadovoljni	4 %	0 %	3 %
Zelo nezadovoljni	0 %	0 %	0 %
SKUPAJ	100 %	100 %	100 %

Iz tabele je razvidno, da rezultati merjenja zadovoljstva stanovalcev v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 kažejo na zvišanje zadovoljstva, iz ocene 3,84 na 4,27. Prizadevanje vseh za izboljšanje splošnega zadovoljstva in vzdušja uporabnikov se redno izvaja, saj je to stalna naloga vseh zaposlenih.

Elementi, ki so pridobili najvišjo oceno zadovoljstva so:

- z delom in odnosom fizioterapevta/-ke
- z delom in odnosom delovne terapije
- s sodelovanjem socialnim/-o delavcem/-ko
- s skrbjo za zasebnostjo med preoblačenjem, umivanjem, kopanjem

Elementi, ki so pridobili najnižjo oceno zadovoljstva so:

- z odnosom in storitvami domske/-ga zdravnika/-ce
- s hrano v domu (okus hrane, ...)
- z izbiro ter raznovrstnostjo prehrane
- ali lahko z zaposlenimi delite svoje skrbi in težave

Stanovalci so podali 5 pohval, 3 pripomb in 3 predloge.

9.2 Zadovoljstvo stanovalcev na dislocirani enoti

Vključili smo vse, ki so želeli sodelovati in so bili sposobni odgovarjati na vprašanja.

1. Opis vzorca vsebuje velikost vzorca, dolžino bivanja v domu, fizično zmožnost.
2. Spremljanje merjenih področij - kazalnikov, pa vsebujejo urejenost doma, prehrano, aktivnosti v domu, odnos zaposlenih, nego in oskrbo.

GLAVNE UGOTOVITVE:

V raziskavi zadovoljstva je sodelovalo 24 stanovalcev. Uporabljen anketni vprašalnik je standardiziran in ga uporabljajo tudi v drugih domovih za starejše. Vprašalnik zajema bistvene sestavine zadovoljstva z bivanjem v domu za starejše ter omogoča kvantifikacijo rezultatov ter primerjavo rezultatov z drugimi domovi za starejše.

Najvišji delež vzorca predstavljajo stanovalci, ki v Domu prebivajo od 2 do 5 let (50 %), ter stanovalci, ki bivajo v dvoposteljni sobi (79 %).

V splošnem ugotavljamo, da stanovalci najvišje ocene zadovoljstva pripisujejo na naslednjih področjih:

- ZADOVOLJSTVO Z MOŽNOSTJO UDELEŽBE NA VERSKIH OBREDIH, KI SE ODVIJAJO V DOMU TER DUHOVNO OSKRBO? (4,75)
- ZADOVOLJSTVO S SKRBJO ZA VAŠO ZASEBNOST MED PREOBLAČENJEM, UMIVANJEM, KOPANJEM? (4,75)
- ZADOVOLJSTVO S PONUDBO DODATNIH AKTIVNOSTI IN PRAZNOVANJ (ZBORI, IZLETI, PRIREDITVE, DRUŽENJA, PRAZNOVANJA)? (4,71)
- ZADOVOLJSTVO S SODELOVANJEM S SOCIALNIM/◻O DELAVCEM/◻KO? (4,71)
- ZADOVOLJSTVO ALI IMATE OBČUTEK, DA VAS ZAPOSLENI SPOŠTUJEJO? (4,67)

Stanovalci najnižje ocene pripisujejo:

- ZADOVOLJSTVO S POČUTJEM V SVOJI SOBI? (4,26)
- ZADOVOLJSTVO S SLUŽBO VZDRŽEVANJA? (ČE SE V SOBI KAJ POKVARI, HIŠNIK POSKRBI ZA POPRAVILO?) (4,25)
- ZADOVOLJSTVO Z UREJENOSTJO OKOLICE DOMA? (4,18)
- ZADOVOLJSTVO Z ODNOSOM IN STORITVAMI DOMSKE/◻GA ZDRAVNIKA/◻CE? (4,09)
- ZADOVOLJSTVO Z IZBIRO TER RAZNOVRSTNOSTJO PREHRANE? (3,96)

SUMARNI REZULTATI:

Sumarna ocena zadovoljstva v letošnjem letu znaša 4,43.

Pri primerjavi letošnje ocene zadovoljstva z oceno v prejšnjem merjenem obdobju ugotovimo, da se je ocena zadovoljstva znižala.

Tabela 35: Zadovoljstvo stanovalcev v DE po letih

Kazalniki	2020	2021	2022
Zelo zadovoljni	50 %	5 %	50 %
Zadovoljni	46 %	71 %	50 %
Niti zadovoljni niti nezadovoljni	0 %	24 %	0 %
Nezadovoljni	4 %	0 %	0 %
Zelo nezadovoljni	0 %	0 %	0 %
SKUPAJ	100 %	100 %	100 %

Iz tabele je razvidno, da rezultati merjenja zadovoljstva uporabnikov v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 kažejo na znižanje zadovoljstva, iz ocene 4,67 na 4,43.

Elementi, ki so pridobili najvišjo oceno zadovoljstva so:

- z možnostjo udeležbe na verskih obredih, ki se odvijajo v domu ter duhovno oskrbo
- s skrbjo za vašo zasebnost med preoblačenjem, umivanjem, kopanjem
- s ponudbo dodatnih aktivnosti in praznovanj (zbori, izleti, prireditve, druženja, praznovanja)
- s sodelovanjem s socialnim/-o delavcem/-ko

Elementi, ki so pridobili najnižjo oceno zadovoljstva so:

- z delom in odnosom fizioterapevta/-ke
- z izbiro ter raznovrstnostjo prehrane
- z odnosom in storitvami domaške/-ga zdravnika/-ce
- z urejenostjo okolice doma

Stanovalci dislocirane enote so podali 14 pohval, 2 pripombi in 2 predloga.

9.3 Zadovoljstvo svojcev na Mestnem trgu

Uporabljen anketni vprašalnik je standardiziran in ga uporabljajo tudi v drugih domovih za starejše. Vprašalnik zajema bistvene sestavine zadovoljstva z bivanjem in storitvami v domu za starejše ter omogoča kvantifikacijo rezultatov ter primerjavo rezultatov z drugimi podobnimi organizacijami.

GLAVNE UGOTOVITVE:

V raziskavi zadovoljstva je sodelovalo 10 svojcev.

Najvišji delež vzorca predstavljajo svojci stari od 46 do 60 let (60 %), ter svojci, ki v Dom na obisk prihajajo 1x ali večkrat tedensko (70 %).

V splošnem ugotavljamo, da svojci najvišje ocene pripisujejo naslednjim trditvam:

- ZADOVOLJSTVO S PRIJAZNOSTJO ZAPOSLENIH? (4,80)
- ZADOVOLJSTVO S HIŠNIM REDOM. SO PRAVILA V DOMU RAZUMNA IN SMISELNA? (4,70)
- ZADOVOLJSTVO S PONUDBO DODATNIH AKTIVNOSTI IN PRAZNOVANJI (ZBORI, IZLETI, PRIREDITVE, DRUŽENJA, PRAZNOVANJA)? (4,60)
- ZADOVOLJSTVO Z ODPRTOSTJO DOMA ZA SODELOVANJE S SVOJCI? (4,60)
- ZADOVOLJSTVO S KAKOVOSTJO NEGE IN OSKRBE DOMU? (4,56)

Svojci najnižje ocene pripisujejo:

- ZADOVOLJSTVO Z OBČUTKOM ZAPOSLENIH ZA DELO S STAREJŠIMI? (4,40)
- ZADOVOLJSTVO Z UREJENOSTJO OKOLICE DOMA? (4,30)
- ZADOVOLJSTVO S ČISTOČO IN UREJENOSTJO DOMSKIH PROSTOROV? (4,30)
- ZADOVOLJSTVO Z ODNOSOM IN USLUGAMI DOMSKE/□GA ZDRAVNIKA/□CE? (4,20)
- ZADOVOLJSTVO Z INFORMACIJAMI O STANOVALCU/KI, KI JIH PREJMETE S STRANI ZAPOSLENIH? (4,00)

SUMARNI REZULTATI:

Splošna (sumarna) ocena zadovoljstva znaša 4,46. Pri primerjavi letošnje ocene zadovoljstva z oceno v prejšnjem merjenem obdobju ugotovimo, da ocena zadovoljstva ostaja na približno enaki ravni.

Tabela 36: Zadovoljstvo svojcev na MT po letih

Kazalniki	2020	2021	2022
Zelo zadovoljni	60 %	53%	60 %
Zadovoljni	30 %	40 %	30 %
Niti zadovoljni niti nezadovoljni	10 %	7 %	10 %
Nezadovoljni	0 %	0 %	0 %
Zelo nezadovoljni	0 %	0 %	0 %
SKUPAJ	100 %	100 %	100 %

Iz tabele je razvidno, da pomemben vidik letnega ocenjevanja Doma zajema sodelovanje s svojci. Rezultati merjenja zadovoljstva svojcev v letu 2022 v primerjavi z letom 2021 kažejo, da se je ocena zadovoljstva nekoliko znižala iz ocene 4,55 na 4,46. Ugotovimo, da ocena zadovoljstva ostaja na približno enaki ravni. Pri tem je upoštevan interval zaupanja z odstopanjem za $\pm 0,1$ stopnje ocene zadovoljstva, kar pomeni, da je razlika med letošnjo in stopnjo zadovoljstva v prejšnjem merjenem obdobju manjša od 0,1, zato trdimo, da trenda ni možno določiti, oziroma da je nespremenjen.

Elementi, ki so pridobili najvišjo oceno zadovoljstva so:

- s prijaznostjo zaposlenih
- s hišnim redom. So pravila v domu razumna in smiselna
- s ponudbo dodatnih aktivnosti in praznovanji (zbori, izleti, prireditve, druženja, praznovanja)
- z odprtostjo doma za sodelovanje s svojci
- s kakovostjo nege in oskrbe

Elementi, ki so dobili nižjo oceno:

- z informacijami o stanovalcu/ki, ki jih prejmete s strani zaposlenih
- z odnosom in uslugami domske/-ga zdravnika/-ce
- s čistostjo in urejenostjo domskih prostorov
- z urejenostjo okolice doma

Svojci stanovalcev so podali 4 pohvale, 1 pripombo in 4 predloge.

9.4 Zadovoljstvo svojcev na dislocirani enoti

Uporabljen anketni vprašalnik je standardiziran in ga uporabljajo tudi v drugih domovih za starejše. Vprašalnik zajema bistvene sestavine zadovoljstva z bivanjem in storitvami v domu za starejše ter omogoča kvantifikacijo rezultatov ter primerjavo rezultatov z drugimi podobnimi organizacijami.

GLAVNE UGOTOVITVE:

V raziskavi zadovoljstva je sodelovalo 13 svojcev.

Najvišji delež vzorca predstavljajo svojci stari od 46 do 60 let (85 %), ter svojci, ki v Dom na obisk prihajajo 1x ali večkrat tedensko (46 %).

V splošnem ugotavljamo, da svojci najvišje ocene pripisujejo naslednjim trditvam:

- ZADOVOLJSTVO S HIŠNIM REDOM. SO PRAVILA V DOMU RAZUMNA IN SMISELNA? (4,92)
- ZADOVOLJSTVO S ČISTOČO IN UREJENOSTJO DOMSKIH PROSTOROV? (4,69)
- ZADOVOLJSTVO Z ODPRTOSTJO DOMA ZA SODELOVANJE S SVOJCI? (4,69)
- ZADOVOLJSTVO S PRIJAZNOSTJO ZAPOSLENIH? (4,69)
- ZADOVOLJSTVO Z DELOM IN ODNOSOM SOCIALNE SLUŽBE? (4,67)

Svojci najnižje ocene pripisujejo:

- ZADOVOLJSTVO Z OBČUTKOM ZAPOSLENIH ZA DELO S STAREJŠIMI? (4,46)
- ZADOVOLJSTVO S POSLUHOM ZAPOSLENIH ZA PREDLOGE IZBOLJŠAV IN BOLJŠE DELO S STANOVALCI? (4,42)
- ZADOVOLJSTVO S KAKOVOSTJO NEGE IN OSKRBE DOMU? (4,42)
- ZADOVOLJSTVO Z ODNOSOM IN USLUGAMI DOMSKE/□GA ZDRAVNIKA/□CE? (4,33)
- ZADOVOLJSTVO Z UREJENOSTJO OKOLICE DOMA? (4,31)

SUMARNI REZULTATI:

Splošna (sumarna) ocena zadovoljstva znaša 4,56. Rezultatov merjenja zadovoljstva svojcev v dislocirani enoti v letu 2022 in 2021 ne moremo primerjati, saj za leto 2021 nismo preverjali zadovoljstvo svojcev v dislocirani enoti.

Tabela 37: Zadovoljstvo svojcev v DE v letu 2022

Kazalniki	2022
Zelo zadovoljni	62 %
Zadovoljni	38 %
Niti zadovoljni niti nezadovoljni	0 %
Nezadovoljni	0 %
Zelo nezadovoljni	0 %
SKUPAJ	100 %

Elementi, ki so pridobili najvišjo oceno zadovoljstva so:

- s hišnim redom. So pravila v domu razumna in smiselna
- s čistostjo in urejenostjo domskih prostorov
- z odprtostjo doma za sodelovanje s svojci
- s prijaznostjo zaposlenih

Elementi, ki so dobili nižjo oceno:

- z urejenostjo okolice doma
- z odnosom in uslugami domske/-ga zdravnika/-ce
- s kakovostjo nege in oskrbe domu
- s posluhom zaposlenih za predloge izboljšav in boljše delo s stanovalci

Svojci stanovalcev dislocirane enote so podali 7 pohval, 5 pripomb in 3 predloge.

9.5 Zadovoljstvo zaposlenih na Mestnem trgu

Uporabljen anketni vprašalnik je standardiziran in ga uporabljajo tudi v drugih domovih za starejše. Vprašalnik zajema bistvene sestavine zadovoljstva na delovnem mestu ter omogoča kvantifikacijo rezultatov ter primerjavo rezultatov z drugimi podobnimi organizacijami. Zaposleni imajo pomembno vlogo pri skrbi za stanovalce.

GLAVNE UGOTOVITVE:

V raziskavi zadovoljstva je sodelovalo 39 zaposlenih.

Najvišji delež vzorca predstavljajo zaposleni v organizacijski enoti nega/oskrba (74 %), ter zaposleni z delovno dobo več kot 15 let (43 %).

V splošnem ugotavljamo, da zaposleni najvišje ocene pripisujejo naslednjim trditvam:

- ZADOVOLJSTVO Z MOŽNOSTJO USKLAJEVANJA SLUŽBENIH IN DRUŽINSKIH OBVEZNOSTI (DOGOVORI O DOPUSTIH, MENJAVA IZMENE,...)? (4,05)
- ZADOVOLJSTVO S SODELOVANJEM ZNOTRAJ VAŠEGA OŽJEGA DELOVNEGA TIMA? (4,03)
- ZADOVOLJSTVO S POSLUHOM NADREJENEGA ZA MOREBITNE TEŽAVE? (4,00)
- ZADOVOLJSTVO Z DELOVNIMI PRIPOMOČKI TER OPREMO ZA OPRAVLJANJE DELA? (3,95)
- ZADOVOLJSTVO S SPODBUJANJEM SAMOINICIATIVNOSTI S STRANI VODJE? (3,92)

Zaposleni najnižje ocene pripisujejo:

- ZADOVOLJSTVO Z UKREPI ZA PREPREČEVANJE MOBINGA NA DELOVNEM MESTU? (3,74)
- ZADOVOLJSTVO Z ENAKOPRAVNO OBRAVNAVO ZAPOSLENIH S STRANI NADREJENIH? (3,54)
- ZADOVOLJSTVO Z MOŽNOSTJO SODELOVANJA ZAPOSLENIH PRI OBLIKOVANJU VIZIJE IN VREDNOT DOMA? (3,49)
- ZADOVOLJSTVO S POVEZANOSTJO IN ENOTNOSTJO CELOTNEGA KOLEKTIVA? (3,46)
- ZADOVOLJSTVO Z ZAHTEVNOSTJO OZ. OBSEGOM DELA? (3,46)

SUMARNI REZULTATI:

Splošna (sumarna) ocena zadovoljstva znaša 3,77.

Pri primerjavi letošnje ocene zadovoljstva z oceno v prejšnjem merjenem obdobju ugotovimo, da se je ocena zadovoljstva zvišala.

Ugotovimo, da so na splošno najbolj zadovoljni zaposleni, ki pripadajo organizacijski enoti vodstvo/uprava ali strokovne službe, kjer je ocena zadovoljstva najvišja in znaša 4,08. Najnižjo oceno zadovoljstva lahko razberemo pri skupini zaposlenih, ki pripadajo organizacijski enoti nega/oskrba. Ugotovimo, da so na splošno najbolj zadovoljni zaposleni, ki so v našem Domu zaposleni več kot 15 let, kjer je ocena zadovoljstva najvišja in znaša 4,00. Najnižjo oceno zadovoljstva lahko razberemo pri skupini zaposlenih, ki so v vašem Domu zaposleni od 11 do 15 let.

Tabela 38: Zadovoljstvo zaposlenih na MT po letih

Kazalniki	2020	2021	2022
Zelo zadovoljni	9 %	6 %	15 %
Zadovoljni	49 %	51 %	56 %
Niti zadovoljni niti nezadovoljni.	35 %	38 %	26%
Nezadovoljni	7 %	4 %	0 %
Zelo nezadovoljni	0 %	0 %	3 %
SKUPAJ	100 %	100 %	100 %

Iz tabele je razvidno, da se je ocena zadovoljstva zvišala iz ocene 3,44 na 3,77.

Elementi, ki so pridobili najvišjo oceno zadovoljstva so:

- z možnostjo usklajevanja službenih in družinskih obveznosti (dogovori o dopustih, menjava izmene, ...)
- s sodelovanje znotraj vašega ožjega delovnega tima
- s poslušom nadrejenega za morebitne težave
- z delovnimi pripomočki ter opremo za opravljanje dela

Elementi, ki so dobili nižjo oceno:

- z zahtevnostjo oz. obsegom dela
- s povezanostjo in enotnostjo celotnega kolektiva
- z možnostjo sodelovanja zaposlenih pri oblikovanju vizije in vrednot doma
- z enakopravno obravnavo zaposlenih s strani nadrejenih

Zaposleni so podali 7 pohval, 2 pripombi in 4 predloge.

9.6 Zadovoljstvo zaposlenih v dislocirani enoti

Uporabljen anketni vprašalnik je standardiziran in ga uporabljajo tudi v drugih domovih za starejše. Vprašalnik zajema bistvene sestavine zadovoljstva na delovnem mestu ter omogoča kvantifikacijo rezultatov ter primerjavo rezultatov z drugimi podobnimi organizacijami.

GLAVNE UGOTOVITVE:

V raziskavi zadovoljstva je sodelovalo 16 zaposlenih.

Najvišji delež vzorca predstavljajo zaposleni v organizacijski enoti nega/oskrba (88 %), ter zaposleni z delovno dobo do 5 let (50 %).

V splošnem ugotavljamo, da zaposleni najvišje ocene pripisujejo naslednjim trditvam:

- ZADOVOLJSTVO S POSLUHOM NADREJENEGA ZA MOREBITNE TEŽAVE? (4,56)
- ZADOVOLJSTVO Z MOŽNOSTJO USKLAJEVANJA SLUŽBENIH IN DRUŽINSKIH OBVEZNOSTI (DOGOVORI O DOPUSTIH, MENJAVA IZMENE,...)? (4,44)
- ZADOVOLJSTVO S SODELOVANJEM ZNOTRAJ VAŠEGA OŽJEGA DELOVNEGA TIMA? (4,31)
- ZADOVOLJSTVO S SPODBUJANJEM SAMOINICIATIVNOSTI S STRANI VODJE? (4,13)
- ZADOVOLJSTVO Z UKREPI ZA PREPREČEVANJE MOBINGA NA DELOVNEM MESTU? (3,94)

Zaposleni najnižje ocene pripisujejo:

- ZADOVOLJSTVO Z ORGANIZACIJO POTEKA DELA? (3,50)
- ZADOVOLJSTVO Z IZMENJAVO INFORMACIJ NA DELOVNEM MESTU? (3,44)
- ZADOVOLJSTVO Z ZAHTEVNOSTJO OZ. OBSEGOM DELA? (3,13)
- ZADOVOLJSTVO Z IZBIRO DODATNIH IZOBRAŽEVANJ? (3,07)
- ZADOVOLJSTVO Z MOŽNOSTJO SODELOVANJA ZAPOSLENIH PRI OBLIKOVANJU VIZIJE IN VREDNOT DOMA? (2,94)

SUMARNI REZULTATI:

Sumarna ocena zadovoljstva v letošnjem letu znaša 3,72.

Pri primerjavi letošnje ocene zadovoljstva z oceno v prejšnjem merjenem obdobju ugotovimo, da se je ocena zadovoljstva znižala.

Tabela 39: Zadovoljstvo zaposlenih v DE po letih

Kazalniki	2020	2021	2022
Zelo zadovoljni	9 %	10 %	13 %
Zadovoljni	52 %	62 %	44 %
Niti zadovoljni niti nezadovoljni.	39 %	29 %	44%
Nezadovoljni	0 %	0 %	0 %
Zelo nezadovoljni	0 %	0 %	0 %
SKUPAJ	100 %	100 %	100 %

Iz tabele je razvidno, da se je ocena zadovoljstva zaposlenih v dislocirani enoti znižala, in sicer v letu 2021 je bila 3,85, v letu 2022 pa 3,72. Najvišjo oceno zadovoljstva beležimo na področju organizacije dela, in sicer 3,91. Najnižjo oceno zadovoljstva beležimo na področju razvojnih možnosti, in sicer 3,44.

Elementi, ki so pridobili najvišjo oceno zadovoljstva so:

- s posluhom nadrejenega za morebitne težave

- z možnostjo usklajevanja službenih in družinskih obveznosti (dogovori o dopustih, menjava izmene, ...)
- s sodelovanjem znotraj vašega ožjega delovnega tima
- s spodbujanjem samoiniciativnosti s strani vodje

Elementi, ki so dobili nižjo oceno:

- z možnostjo sodelovanja zaposlenih pri oblikovanju vizije in vrednot doma
- z izbiro dodatnih izobraževanj
- z zahtevnostjo oz. obsegom dela
- z izmenjavo informacij na delovnem mestu

Zaposleni dislocirane enote so podali 8 pohval, 0 pripomb in 1 predlog.

9.7 Zadovoljstvo uporabnikov pomoči na domu

Analiza vzorca predstavlja skupino uporabnikov, vključeno v raziskavo oz. uporabnike, ki so odgovarjali na anketni vprašalnik. Taka analiza je pomembno orodje za ugotavljanje reprezentativnosti rezultatov, saj nam pove, kako dobro zajeti vzorec predstavlja populacijo in kako zanesljivi so podatki iz raziskave.

GLAVNE UGOTOVITVE:

V letu 2022 je v raziskavi sodelovalo 15 uporabnikov.

SUMARNI REZULTATI:

Sumarna ocena zadovoljstva v letu 2022 znaša 4,88.

Pri primerjavi letošnje ocene zadovoljstva z oceno v prejšnjem merjenem obdobju ugotovimo, da ocena zadovoljstva ostaja na približno enaki ravni, oz. se je malenkost zvišala.

Graf 19: Splošno zadovoljstvo uporabnikov PND po letih



Elementi, ki so pridobili najvišjo oceno zadovoljstva so:

- ali je pomoč pri temeljnih dnevni opravilih (oblačenje, hranjenje, umivanje) primerna vašim potrebam
- ali je za gospodinjska opravila (osnovno čiščenje, kuhanje, postrežba, ...) dobro poskrbljeno
- ali socialna oskrbovalka razume vaše potrebe
- ali lahko socialni oskrbovalki poveste, če s čim niste zadovoljni

Elementi, ki so dobili nižjo oceno:

- ali izvajanje storitve ustreza vašim potrebam in željam
- z dogovarjanjem z izvajalcem glede različnih zadev v zvezi z izvajanjem pomoči na domu (termi, pogostost obiskov, vrsta storitve, ...)
- ali pomoč pri ohranjanju socialnih stikov (s sorodniki, prijatelji) poteka v dogovoru z vami
- s seznanjenostjo s storitvami, ki jih ponujamo

Uporabniki PND so podali 1 pohvalo, 0 pripomb, 1 predlog.

9.8 Zadovoljstvo svojcev uporabnikov pomoči na domu

Analiza vzorca predstavlja skupino svojcev, vključeno v raziskavo oz. svojce, ki so odgovarjali na anketni vprašalnik. Taka analiza je pomembno orodje za ugotavljanje reprezentativnosti rezultatov, saj nam pove, kako dobro zajeti vzorec predstavlja populacijo in kako zanesljivi so podatki iz raziskave.

GLAVNE UGOTOVITVE:

V raziskavi je sodelovalo 8 svojcev. Vzorec sestavlja polovica svojcev starih od 46 do 60 let ter preostala polovica svojcev starejših od 60 let in vključenih je največ svojcev, ki živijo v isti hiši oz. gospodinjstvu kot uporabnik. Teh svojcev je 83 %. Sledijo jim svojci, ki na obisk k svojcu (uporabniku) prihajajo na obisk vsak ali skoraj vsak dan.

SUMARNI REZULTATI:

Sumarna ocena zadovoljstva v letošnjem letu znaša 4,93.

Primerjava med leti ni možna, saj merjenja zadovoljstva na tem področju v preteklem obdobju nismo izvajali.

Elementi, ki so pridobili najvišjo oceno zadovoljstva so:

- zaupam socialnim oskrbovalcem, ki obiskujejo mojega svojca
- imam občutek, da je oskrbovalcem res mar za uporabnike
- oskrbovalci so spoštljivi do uporabnikov
- oskrbovalci so prijazni

Elementi, ki so dobili nižjo oceno:

- vodstvo doma in zaposleni upoštevajo moje predloge za izboljšave in boljše delo z uporabniki
- uporabniki in svojci sodelujemo pri odločitvah, vezanih na uporabnika (izbira hrane, čas kopanja, obseg nege, ...)
- vem, na koga od zaposlenih naj se obrnem, ko potrebujem informacije o počutju svojca
- pomoč, ki je je svojec deležen pri temeljnih dnevni opravih (oblačenje, hranjenje, umivanje, kopanje), je ustrezna

Svojci uporabnikov so podali 2 pohvali, 0 pripomb, 1 predlog.

9.9 Zadovoljstvo naročnikov kosil

Standardizirana raziskava zadovoljstva naročnikov kosil je namenjena organizacijam, ki izvajajo storitev priprave kosil za zunanje uporabnike, v največji meri za socialno varstvene organizacije (domovi za starejše, ponudniki storitev pomoči na domu,...). Zajema področja delovanja organizacije, ki pomembno prispevajo k večjemu zadovoljstvu uporabnikov s storitvami organizacije vezane na obroke hrane.

Analiza vzorca predstavlja skupino uporabnikov, vključeno v raziskavo oz. naročnike kosil, ki so odgovarjali na anketni vprašalnik.

GLAVNE UGOTOVITVE:

V letu 2022 je v raziskavi sodelovalo 9 naročnikov kosil. V vzorec raziskave je vključenih največ naročnikov kosil, ki prejemajo obroke vsak ali skoraj vsak dan. Takih naročnikov kosil je 67 %. Sledijo jim naročniki kosil, ki prejemajo obroke hrane nekaj krat tedensko (11 %).

SUMARNI REZULTATI:

Ocena zadovoljstva znaša 4,02. Glede na lansko leto je splošno zadovoljstvo nekoliko nižje, iz 4,31 se je znižala na 4,02.

Tabela 40: Zadovoljstvo naročnikov kosil po letih*

Kazalniki	2021	2022
Zelo zadovoljni	36 %	11 %
Zadovoljni	55 %	89 %
Niti zadovoljni niti nezadovoljni.	9 %	0 %
Nezadovoljni	0 %	0 %
Zelo nezadovoljni	0 %	0 %
SKUPAJ	100 %	100 %

* Zadovoljstvo naročnikov kosil se je prvič začelo meriti v letu 2021.

Elementi, ki so pridobili najvišjo oceno zadovoljstva so:

- dostava hrane poteka v skladu z dogovorom
- odnos osebja doma, s katerim sem v stiku, je ustrezen
- če je potrebno, se brez težav dogovorim za preklic kosila
- količina hrane pri obrokih je primerna (porcije niso prevelike, niti premajhne)

Elementi, ki so dobili nižjo oceno:

- o jedilniku sem vnaprej dobro obveščen
- imam možnost izraziti svoje želje glede jedilnika
- informiranje doma o storitvi priprave kosil je ustrezno
- hrana, ki jo pripravljajo v domu, je raznolika

Naročniki kosil so podali 6 pohval, 7 pripomb, 8 predlogov.

9.10 Zadovoljstvo v DSO Metlika v primerjavi z ostalimi domovi za starejše

V nadaljevanju predstavljamo rezultate merjenja zadovoljstva v domovih za starejše v primerjavi z rezultati merjenja zadovoljstva v našem domu. Primerjalna analiza daje prednost primerjavam individualnega doma s povprečjem vseh vključenih domov.

Tabela 41: Primerjava ocen splošnega zadovoljstva za leto 2022

	2022 DSO METLIKA	2022 OSTALI DOMOVI	RAZKORAK
STANOVALCI			
OCENA ZADOVOLJSTVA	4,27	4,43	-0,16
SVOJCI MT			
OCENA ZADOVOLJSTVA	4,46	4,36	0,10
SVOJCI DE			
OCENA ZADOVOLJSTVA	4,56	4,36	0,20
ZAPOSLENI MT			
OCENA ZADOVOLJSTVA	3,77	3,68	0,09
ZAPOSLENI DE			
OCENA ZADOVOLJSTVA	3,72	3,68	0,04
PND UPORABNIKI			
OCENA ZADOVOLJSTVA	4,88	4,69	0,19
PND SVOJCI			
OCENA ZADOVOLJSTVA	4,93	4,82	0,11

Iz tabele je razvidno, da je povprečna sumarna stopnja zadovoljstva zaposlenih, svojcev in PND v DSO Metlika nekoliko **nad skupnim povprečjem** vseh vključenih domov za starejše. Edino povprečna sumarna stopnja zadovoljstva stanovalcev je v našem domu minimalno nižja kot v ostalih domovih za starejše.

UKREPI, KI SO PRISPEVALI K REZULTATOM ZADOVOLJSTVA

Prizadevanje vseh za izboljšanje splošnega zadovoljstva in vzdušja naših stanovalcev se redno izvaja, saj je to stalna naloga vseh zaposlenih. S stanovalci vodimo redne tedenske in mesečne sestanke, na katerih rešujemo sprotne vprašanja, sprejemamo njihove predloge za izboljšanje ter njihove želje. Stanovalcem omogočamo nadaljevanje z lastnim življenjskim slogom in navadami. Upoštevanje biografije posameznih stanovalcev je ključni pogoj za oblikovanje kakovosti življenja v domu. To med drugim vključuje individualno oblikovanje oz. vpliv na potek dneva (npr. ura vstajanja in ura odhoda v posteljo itd.), osebne rituale (npr. kava ali/in cigareta po obroku, kozarec vina ob kosilu, pivo v večernih urah itd.) ter kulturno in versko zaznamovane potrebe. Kar se tiče elementa, da stanovalci niso zadovoljni z izbiro ter raznovrstnostjo prehrane v domu, smo v začetku decembra 2022 zaposlili prehransko svetovalko. Zaposlena bo skrbela predvsem za primerno prehrano stanovalcev ob upoštevanju vseh dejavnikov in stanja. Stanovalci sodelujejo tudi pri oblikovanju jedilnikov in v Svetu stanovalcev. V sklopu doma so stanovalcem na voljo: zobozdravnik, psihiater, frizer, pediker itd. Izvajamo različne interesne dejavnosti: kreativne in družabne igre, kreativno ustvarjanje, skupino Dobrovoljčki itd. Svoje poslanstvo opravljamo z dobro voljo in nasmehom na obrazu. Zaznavamo potrebe, želje, vrednote, čustva in občutke stanovalcev ter jih upoštevamo po najboljših močeh. Kar se tiče elementa z najnižjo oceno zadovoljstva »odnos in storitve domskega zdravnika« pa imamo z ZD Metlika sklenjen dogovor o sodelovanju pri izvajanju zdravstvenih storitev splošne ambulante v domu. Delo v ambulanti in ob postelji stanovalcev opravlja izbrani zdravnik. Le-ta je bil že večkrat opozorjen glede njegove odzivnosti in komunikacije s stanovalci in svojci. Iz tega razloga tudi apeliramo na Občino

Metlika, da bi razpisala koncesijo za zdravnika, kateri bi lahko opravljal delo tudi v našem domu. Nižji oceni zadovoljstva pripisujemo predvsem preureditvi objekta dislocirane enote, saj smo po podpisu pogodbe v mesecu aprilu 2022 pričeli z ureditvijo objekta. Potekale so priprave, v stavbi so bili stalno prisotni različni izvajalci GOI del, ki so bili moteči za naše stanovalce. Gibanje stanovalcev je bilo zaradi gradnje oziroma zagotavljanja ukrepov varstva in zdravja pri delu omejeno. Smo pa poskrbeli, da so se stanovalci kljub tem ukrepom lahko varno gibal, ko je le-to bilo mogoče. Zaradi gradbenih del in stalni prisotnosti različnih zunanjih izvajalcev je bila tudi organizacija dela drugačna. Okolica DE je še vedno v urejanju. Poleg tega smo zaradi priprav na gradnjo oz. preureditev še doma na Mestnem trgu rotirali zaposlene iz obeh enot, kar je verjetno vplivalo na drugačno zahtevnostjo oz. obseg del. Še vedno nimamo zaposlenega fizioterapevta in ga aktivno iščemo že od leta 2019, ko je odšla naša redno zaposlena fizioterapevtka v pokoj. Delo fizioterapije delno izvaja delovna terapevtka. Primanjkuje nam kadra, sploh bolničarjev negovalcev. Da zapolnimo to vrzel redno objavljamo razpise prostih delovnih mest. Smo pozitivno naravnani do dela, do stanovalcev. Našo predanost izkazujemo z naklonjenostjo, srčnostjo in prijaznostjo in se trudimo po najboljših močeh upoštevati njihove želje in potrebe.

Namestitev starostnika v institucionalno varstvo je sprememba tudi za njegove svojce, zato pozornost posvečamo tudi delu s svojci. Trudimo se, da bi prosilcu in njegovim svojcem že pred sprejemom predstavili način življenja in aktivnosti v Domu. Prosilce in njihove svojce povabimo na informativni sestanek ter ogled Doma. Povabimo jih, da se nam pridružijo na različnih prireditvah v Domu, da se udeležijo katere od aktivnosti, ki jih izvajamo, ali pa skupaj z ostalimi stanovalci spijejo kavo. Svojci naših stanovalcev lahko sodelujejo tudi pri E-Qalinu. Socialna služba je vedno dostopna in v sodelovanju z vsemi ostalimi službami skrbi, da stanovalcem v sodelovanju z njihovimi svojci pomagamo pri ohranjanju oziroma dvigu kvalitete bivanja v Domu.

10. DRUGA POJASNILA

10.1 Analiza kadrovanja in kadrovske politike

Problematika in analiza kadrovanja je podrobneje obravnavana v drugem delu letnega poročila (II/1) v poglavju Organiziranost in kadrovska zasedenost.

Že dalj časa pa se ugotavlja, da veljavni kadrovski normativi glede na obseg dela in uveljavljene standarde ne zadoščajo. Zaradi ugodnih razmer na trgu dela opažamo tudi večjo fluktuacijo kadra, dodatno tveganje pa predstavlja še zmeraj nizko ovrednoteno delo negovalcev ter plačne skupine J, posledično je težje pridobiti nov kader.

Število zaposlenih in njihovo financiranje je neposredno odvisno od realizacije obsega in strukture oskrbnih in negovalnih dni v preteklem letu, kar pa lahko skozi leta precej niha, zato ni mogoče imeti vseh delavcev konstantno zaposlenih za nedoločen čas. Po drugi strani pa porodniške in daljše bolniške odsotnosti zahtevajo pogoste nadomestne zaposlitve. Prizadevamo si z internimi začasnimi prerazporeditvami, aktivnostmi negovanja zdravja na delovnem mestu ter ustvarjanjem baze zunanjih sodelavcev čim bolj ublažiti kadrovske izpade. Ocenjujemo, da bo tudi pri nas prišlo do pomanjkanja kadra, zlasti bolničarjev negovalcev in SMS. Prizadevamo si, da s čim več primernimi pripravniki poskušamo ohranjati stik tudi po pripravištvu in jih vključiti v delovni proces.

V letu 2022 so se upokojili 3 javni uslužbenci. Odjavljenih je bilo 8 javnih uslužbencev in 7 javnih delavcev, skupno 15 oseb. Na novo je bilo zaposlenih 11 javnih uslužbencev in 5 javnih delavcev, skupno 16 oseb.

V letu 2022 je bila prisotna 1 oseba, ki je opravljala družbeno koristno delo.

Na dan 31. 12. 2022 je bilo zaposlenih 5 javnih uslužbencev z omejitvami, in sicer:

- 5 javnim uslužbencem je priznana III. kategorija invalidnosti:
 - od tega je 2 javnima uslužbencema priznana pravica do dela z omejitvami na delovnem mestu, s krajšim delovnim časom od polnega 4 ure dnevno,
 - od tega je 1 javni uslužbenki priznana pravica do dela z omejitvami s krajšim delovnim časom od polnega 6 ur dnevno,
 - 1 javni uslužbenki je priznana III. kategorija invalidnosti, katera je 8 ur dnevno v dolgotrajni bolniški odsotnosti.
- 1 javni uslužbenki je priznana II. kategorija invalidnosti, katera je delno invalidsko upokojena in ima pravico do dela s krajšim delovnim časom 4 ure dnevno.

Na dan 31. 12. 2022 je bilo zaposlenih 5 javnih delavcev.

Na dan 31. 12. 2022 je bilo 66 zaposlenih starih 45 let in več (5 moških, 61 žensk).

Tabela 42: Število zaposlenih po mesecih

MESECI	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	Povprečje
2020	114	113	112	112	115	119	118	118	119	120	119	119	116,92
2021	120	116	117	117	117	116	116	116	116	116	117	119	116,91
2022	115	117	117	114	112	115	115	116	116	115	116	118	115,5

Na dan 31. 12. 2022 je bilo vseh zaposlenih 118, in sicer 104 žensk in 14 moških.

10.2 Kadrovska struktura

Tabela 43: Primerjava zaposlenih za leto 2020, 2021 in 2022

	31. 12. 2020	31. 12. 2021	31. 12. 2022
II. TS			
Čistilka II	4 delavke	5 delavk	5 delavk
Strežnica II - socialno varstvo	11 delavk	6 delavk	8 delavk
III. TS			
Vzdrževalec perila III v ZSV	4 delavke	6 delavk	4 delavke
Pomočnik (dietnega) kuharja III v ZSV	7 delavcev	6 delavcev	6 delavcev
Oskrbovalka	1 delavka	2 delavki	1 delavka
IV. TS			
Bolničar negovalec I – nega III in IV	21 delavcev	23 delavcev	23 delavcev
Bolničar negovalec II - pripravnik	1 delavka	2 delavki	/
Varuhinja II	6 delavcev	7 delavcev	8 delavcev
Gospodinja oskrbovalka	2 delavki	2 delavki	2 delavki
Šivilja IV v ZSV	/	/	1 delavka
Telefonist - receptor IV v ZSV	4 delavci	4 delavci	4 delavci
Vzdrževalec IV (I) v ZSV	2 delavca	2 delavca	1 delavec
Dietni kuhar IV v ZSV	4 delavci	4 delavci	4 delavke
Natakar IV v ZSV	2 delavca	2 delavca	2 delavca
Socialna oskrbovalka II (I)	3 delavke	4 delavke	3 delavke
V. TS			
Srednja medicinska sestra I	18 delavk	15 delavk	16 delavk
Delovni inštruktor I	4 delavke	2 delavki	3 delavke
Hišnik V	1 delavec	/	1 delavec
Računovodja VI	1 delavka	1 delavka	1 delavka
Vzdrževalec tehnik V (II) v ZSV	1 delavec	1 delavec	1 delavec
VI. TS			
Poslovni sekretar VI	2 delavki	1 delavka	1 delavka
VII/1. TS			
Fizioterapevt	/	/	/

Delovni terapevt	2 delavki	2 delavki	3 delavke
Finančnik VII/1	1 delavka	1 delavka	1 delavka
Medicinska sestra vodja tima	3 delavci	4 delavci	4 delavci
VII/2. TS			
Strokovni sodelavec VII/2 (III)	2 delavki	2 delavki	1 delavka
Strokovni sodelavec (JAVNA NAROČILA, KAKOVOST, VARNO DELO) VII/1	/	/	1 delavka
Socialni delavec	2 delavca	2 delavca	2 delavca
Prehranski svetovalec II	/	/	1 delavka
Vodilni in vodstveni delavci			
Direktor	1 delavka	1 delavka	1 delavka
Namestnik direktorja za področje zdravstvene nege in oskrbe	1 delavka	1 delavka	1 delavka
Vodja VII (Vodja prehrane)	1 delavec	1 delavec	1 delavec
Vodja III (Vodja tehnične službe)	1 delavka	1 delavka	/
Vodja IV (Vodja finančne službe)	1 delavka	1 delavka	1 delavka
Vodja III (Vodja programa demenc in PND)	1 delavka	1 delavka	1 delavka
Skupaj	115 delavcev + 4 javne delavke = 119	112 delavcev + 7 javnih delavcev = 119	113 delavcev + 5 javnih delavcev = 118

Na dan 31. 12. 2022 je bilo zaposlenih skupno 118 delavcev, 101 je imel pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas, 17 oseb pa pogodbo o zaposlitvi za določen čas.

10.3 Struktura ur v letu 2022

Tabela 44: Realizacija ur

Realizacija ur	Leto 2020		Leto 2021		Leto 2022	
	Ure	Delež %	Ure	Delež %	Ure	Delež %
1. Opravljene ure	174.547,47	72	177.687,90	74	173.591,94	73
Redno delo	172.097,18		175.992,43		170.784,58	
Nadure	2.450,29		1.695,47		2.807,36	
2. Nadomestila v breme delodajalca	44.491,52	18	42.462,57	18	42.253,42	18
Letni dopust	25.888,00		28.130,50		26.401,00	
Izredni dopust	293,00		267,00		299,00	
Praznik	4.709,62		4.195,57		4.994,42	
Boleznine	9.515,15		8.471,00		9.703,00	
Poškodbe pri delu	3.460,75		514,50		578,00	

Karantena po odločbi	625,00		884,00		278,00	
3. Nadomestila v breme ZZZS	14.008,07	6	11.591,00	5	12.598,00	6
Nega in spremstvo	795,00		1.803,50		2.058,00	
Boleznine	9.324,32		7.558,50		7.510,00	
Poškodbe pri delu	1.748,25		786,00		345,00	
Krvodajalstvo, Gasilske vaje	75,00		113,00		119,00	
Izolacija COVID-19	2.065,50		1.330,00		2.566,00	
4. Brez nadomestila plače	10.029,75	4	8.040,00	3	8.555,00	3
Materinski in očetovski dopust	10.029,75		8.040,00		8.555,00	
SKUPAJ	243.076,81	100	239.781,47	100	236.998,36	100

Iz tabele 44 je razvidno, da je skupno število opravljenih ur v letu 2022 v primerjavi z letoma 2021 in 2020 manjše. Letni fond ur je v letu 2022 znašal 2.080 ur, v letu 2021 je znašal 2.088, leto 2020 je bilo prestopno leto, zato je bil letni fond ur posledično večji, in sicer 2096 ur. Nadomestila v breme delodajalca so v primerjavi z predhodnima letoma najmanjša. Izjema so boleznine do 20 dni, ki so v letu 2022 največje. Poškodbe pri delu do 30 dni so nekoliko večje, kot v letu 2021, vendar manjše v primerjavi z letom 2020. Povračilo karanten po odločbi je v letu 2022 znatno upadlo, saj so z marcem 2022 ta ukrep ukiniili. Celoten seštevek ur nadomestil v breme ZZZS je v letu 2022 večji kot preteklo leto, vendar so boleznine in poškodbe pri delu v breme ZZZS manjše kot v predhodnih letih. Porast je viden pri nadomestilih nege in spremstva, krvodajalstva, gasilskih vaj in izolacije, saj je v letu 2022 najvišji v primerjavi z predhodnima letoma.

Tabela 45: Bolniške odsotnosti po namenu in urah v letu 2022

	Bolezen do 30 dni	Bolezen nad 30 dni	Nega družin. člana	Poškodbe pri delu	Izolacija COVID-19	SKUPAJ
URE	9.703,00	7.510,00	2.058,00	923,00	2.566,00	22.760,00
Delež glede na vse ure	4,1 %	3,2 %	0,9 %	0,4 %	1,0 %	9,6 %
Povprečno št. zaposlenih	4,7	3,6	1,0	0,4	1,2	10,9

Skupno število vseh ur v letu 2022 znaša 236.998,36 ur, izvzeta je refundirana invalidnina Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Letni fond ur 2022 znaša 2.080 ur. Seštevek vseh boleznin znaša 22.760,00 ur, kar predstavlja 9,6 % delež vseh ur. Povprečno število zaposlenih, ki so bili odsotni zaradi bolniških odsotnosti, znaša 10,9 na mesec. Največji delež bolniških odsotnosti predstavljajo boleznine v breme delodajalca, in sicer 4,1 % vseh ur. Zaradi kratkotrajnih boleznin je bilo odsotnih povprečno

4,7 delavcev na mesec. Sledijo boleznine v breme ZZSZ z 3,2 % deležem vseh ur, kar pomeni, da so bili iz tega naslova odsotni povprečno 3,6 zaposleni na mesec. Nižji odstotek odsotnosti predstavljajo nega in spremstvo družinskega člana z 0,9 % deležem vseh ur, povprečno je bil odsoten 1,0 zaposleni na mesec. Sledi izolacija zaradi okužbe COVID-19 z 1,0 % deležem vseh ur, kar pomeni, da je bilo iz tega razloga mesečno odsotnih povprečno 1,2 delavcev. Najnižji odstotek bolniške odsotnosti beležimo pri poškodbah pri delu, kar predstavlja 0,4 % delež vseh ur, povprečno število odsotnih zaposlenih na mesec znaša 0,4 delavca.

Tabela 46: Primerjava bolniške odsotnosti po urah in letih

VZROKI	2020	2021	2022
Nega družinskega člana	795,00	1.803,50	2.058,00
Boleznine v breme ZZSZ	9.324,32	7.558,50	7.510,00
Boleznine v breme delodajalca	9.515,15	8.471,00	9.703,00
Poškodbe pri delu	5.209,00	1.300,50	923,00
Izolacija COVID-19	2.065,50	1.330,00	2.566,00
SKUPAJ	26.908,97	20.463,50	22.760,00

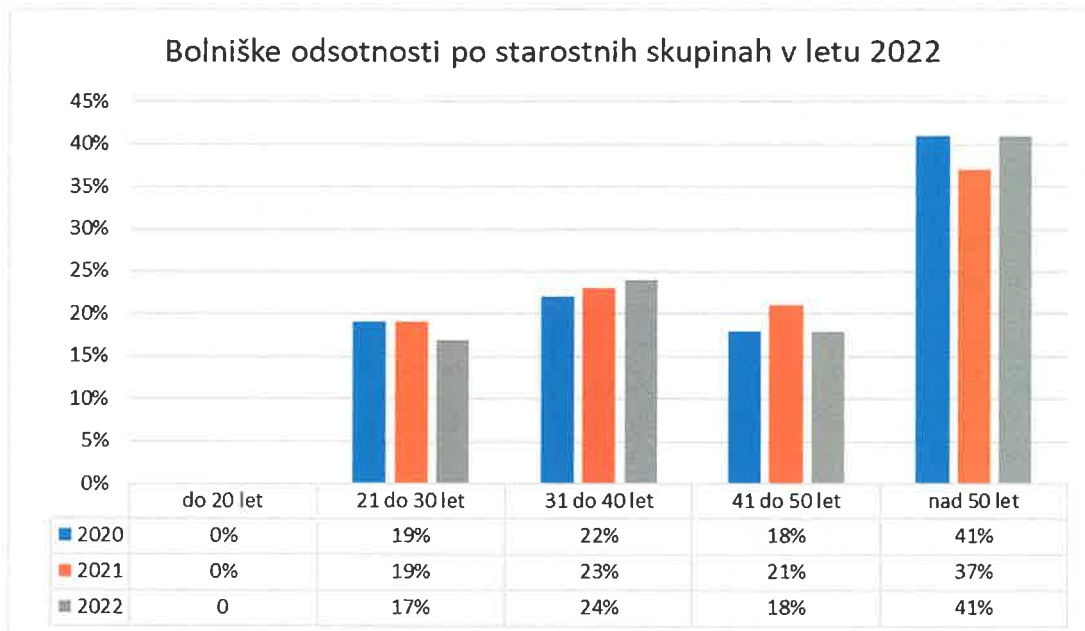
Skupno število ur odsotnosti z dela zaradi bolniškega staleža je v letu 2022 večje od preteklega leta, vendar manjše kot v letu 2020. Največ odsotnosti je bilo v letu 2022 zaradi bolezni v breme delodajalca. Odsotnosti zaradi kratkotrajnih bolezni so v letu 2022 največje glede na predhodna leta. Prav tako so v porastu odsotnosti zaradi nege in spremstva družinskega člana in izolacije. Boleznine v breme ZZSZ so druga največja bolniška odsotnost, vendar so manjše od predhodnih let. Najmanj bolniških odsotnosti je bilo iz naslova poškodb pri delu. Iz podatkov tabele 46 je razvidno, so iz leta v leto manjše.

Tabela 47: Primerjava bolniške odsotnosti glede na starostne skupine v letih 2020, 2021 in 2022

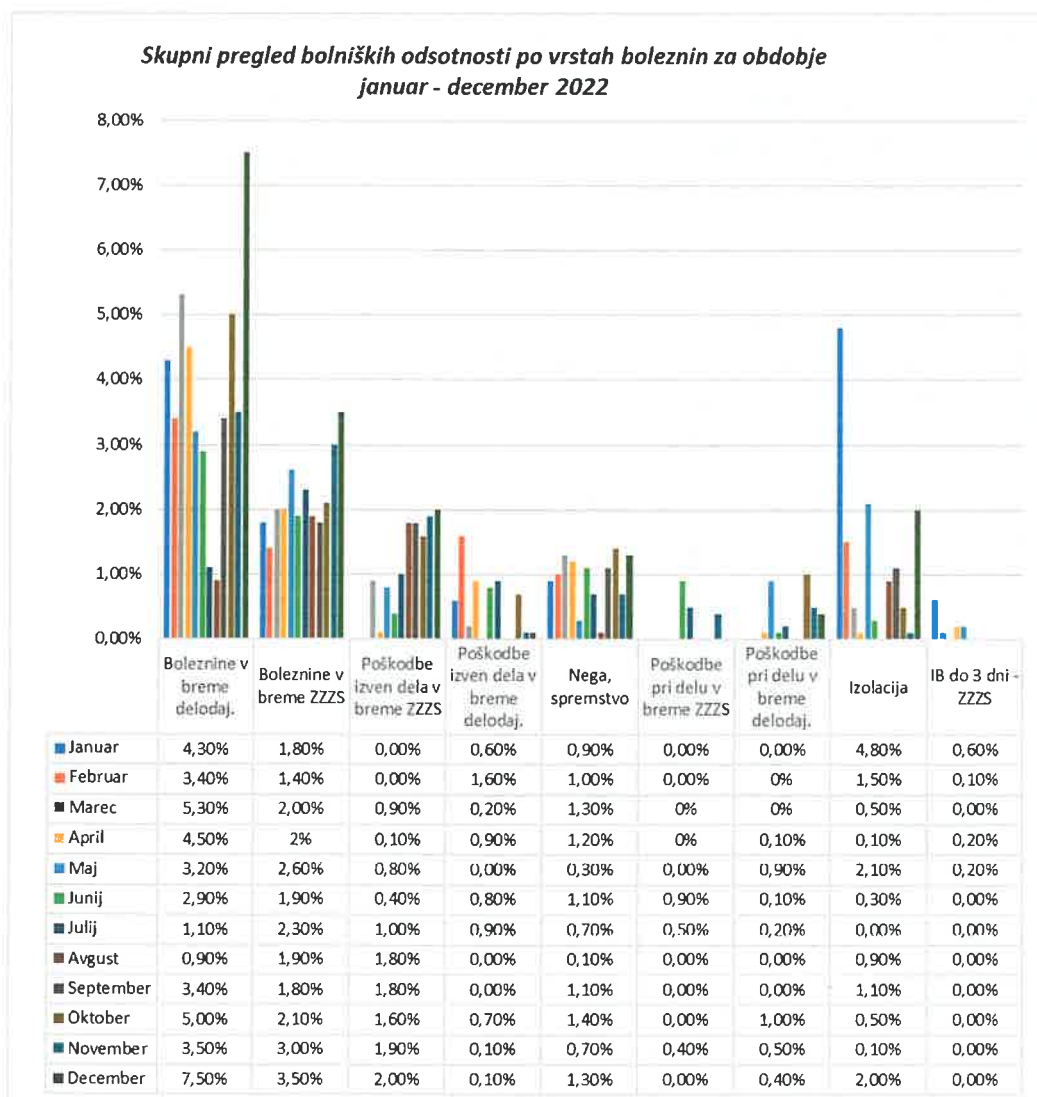
Starostna skupina	Število zaposlenih 2020	%	Število zaposlenih 2021	%	Število zaposlenih 2022	%
Do 20 let	0	0	0	0	0	0
21 do 30 let	20	19	18	19	17	17
31 do 40 let	23	22	22	23	25	24
41 do 50 let	19	18	20	21	19	18
Nad 50 let	42	41	35	37	42	41
Skupaj	104	100	95	100	103	100

Tabela 47 prikazuje, da se je število zaposlenih v bolniški odsotnosti v letu 2022 nekoliko zmanjšalo v primerjavi z letom 2020, nasprotno pa se je glede na leto 2021 povečalo. Skupno je bilo v letu 2022 bolniško odsotnih 103 zaposlenih. Bolniška odsotnost glede na starostne skupine nam pokaže, da je bilo največ odsotnosti v starostni skupini nad 50 let, kar je skupno vsem trem letom. Starostna skupina od 21 do 30 let ima v vseh treh primerjalnih letih najmanjši delež bolniške odsotnosti glede na ostale starostne skupine. Starostna skupina od 31 do 40 let ima glede na leti 2021 in 2020 največji porast bolniških odsotnosti. Graf 20 slikovno ponazarja primerjavo med leti.

Graf 20: Stopnja bolniške odsotnosti glede na starostne skupine v letih 2020, 2021 in 2022



Graf 21: Bolniške odsotnosti po vrstah bolezni



10.4 Poročilo o izobraževanjih in dodatnih usposabljanjih

Zaposleni so se udeležili naslednjih izobraževanj in dodatnih usposabljanj.

Tabela 48: Izobraževanja in dodatna usposabljanja

	Izobraževanje	Število udeležencev
PODROČJE SOCIALE		
1.	Znanstveni simpozij #Teoretski razmisleki o aktualnih socialnih tematikah in socialnem delu v Sloveniji v zgodovinski in izkušnjiški perspektivi”	2
2.	Srečanje Aktiva socialnih delavcev dolenjske regije	2
3.	Seminar “Pomoč umirajočim in njihovim bližnjim - vloga SD v paliativni oskrbi”	1
4.	Strokovno srečanje Aktiva socialnih delavcev »Skrb zase je v kriznih časih še bolj pomembna«	1
5.	Strokovno druženje voditeljic in voditeljev	2
6.	Strokovni seminar »Dober dan življenje...«	1
7.	NPK Socialni oskrbovalec na domu	14
PODROČJE ZDRAVSTVA		
7.	Temeljni postopki oživljanja z uporabo AED	16
	Zakonodaja s področja zdravstva in poklicna etika: modul licenca	7
	Življenje v luči epidemije COVID-19	7
	Kemične snovi: dobro jih je poznati	4
	Novi izzivi na ORL področju v času epidemije	9
	Ne slišim, povejte še enkrat	8
	Kako lahko dermatološki bolnik doprinese k boljšemu izidu zdravljenja?	4
	Oskrba akutne in kronične rane	5
	Učinkovito razporejanje – kako nam lahko umetna inteligenca pomaga pri sestavljanju razporedov	1
	Spremembe so neizbežne – razvoj je izbira	2
	Podporno zdravljenje golenjih razjed	4
	Preprečevanje in obvladovanje poškodb zaradi pritiska	6
	Konferenca »Z roko v roki do dobrega počutja«	5
	Šola klinične prehrane	5
	(Ne) nasilna komunikacija na delovnem mestu	1
	Ustrezno naročanje in predpisovanje ter formiranje mesečne zbirne naročilnice za izdelke pri kontinenci	5
	KOPB & ASTMA: Koliko bolniki poznajo svojo bolezen in kako lahko sami doprinesejo k boljšim izidom zdravljenja	4
	Stanje in izzivi na področju Alzheimerjeve bolezni v Sloveniji: v luči nove realnosti	4
	13. dnevi Marije Tomšič: izzivi integrirane zdravstvene in socialne oskrbe v času epidemije	3
	Novosti v zdravljenju diabetesa: uveljavljanje koncepta kardiodiabetologije	1
	Sodobna obravnava bolnikov s hepatobiliarnimi raki	2
	Kaj pričakujemo, potrebujemo in kakšne odnose gradimo s sodelavci in svojci?	1

	Psihoedukativna delavnica: preventiva izgorelosti med zdravstvenimi delavci - prizma	1
	Najpogostejši izzivi pri obravnavi bolnikov z urološkimi obolenji, poškodbami zaradi pritiska in kroničnimi ranami	2
	Demenca – več kot le motnja spomina: razumevanje vedenja in čustev	2
	Posvet o tehnoloških rešitvah spremljanja doslednosti higijene rok z aplikacijo Dezikim derm APP	2
	Srečanje mentorjev PUD-a Srednje zdravstvene in kemijske šole NM	1
	Sodobni pristop oskrbe kronične rane	2
PODROČJE POSLOVANJA JAVNIH ZAVODOV		
	Okrogla miza – Robotika na Dolenjskem	2
	Regijsko srečanje aktiva Dolenjske regije	1
	Posveti direktorjev, skupščine	1
	Strokovno srečanje »XXVIII. Dnevi socialne zbornice«	1
	Uvodna predstavitev temeljnih novosti Zakona o dolgotrajni oskrbi	1
PODROČJE JAVNIH NAROČIL		
	Spremembe, ki jih prinaša sprememba ZJN na področju evidenčnih naročil	1
	Kako ravnati v primeru povišanja cen materialov	1
PODROČJE PREHRANE		
	HACCP usposabljanje za odgovorne osebe	1
	Osnovna higienska stališča za varnost živil	12
PODROČJE FINANC		
	Prenovljeni REK-O obrazec	1
	Izvršbe	1
	Obvezen sprejem cenika in pravilnika za opravljanje tržne dejavnosti za javne zavode	1
	Letno poročanje v javnem sektorju za leto 2022	1
OSTALA PODROČJA		
	Aktivi vodij	3
	Posvet – Sistemizacija delovnih mest	1
	Kaj prinaša ZVOP-2	1
	Usposabljanje mentorjev	2
	Seminar za sindikalne zaupnike	1
	Izobraževanje delovna terapija »Temeljna načela za izvedbo programa terapije s pomočjo psa«	1
	Strokovni izpiti – bolničar-negovalec	2

Tabela 49: Izobraževanja v DSO Metlika

Zap. št.	Izobraževanje	Število udeležencev
1.	Izvedba delavnice »Skupinski dialog z zaposlenimi – uvedba rotacije zaposlenih«	60

10.5 Stroški izobraževanj

Tabela 50: Stroški izobraževanj po vrsti in letih

VRSTA	2020	2021	2022
Šolnine	3.720	600	400
Kotizacije	5.055	5.144	13.684
Dnevnice, nočnine	207	929	1.666
Potni stroški	395	701	777
SKUPAJ	9.344	7.374	16.527

Iz tabele je razvidno, da je bilo na zaposlenega porabljenega za usposabljanje 140 eur, kar je 125 % več kot leta 2021. V letu 2022 smo se udeleževali strokovnih izobraževanj, primernih za posamezne profile, ki jih organizatorji izvajajo preko spletnih aplikacij.

11. POSEBNE OBLIKE VARSTVA

V DSO Metlika se poleg institucionalnega varstva odraslih oseb in starejših od 65 let izvaja tudi posebna oblika varstva (v nadaljevanju: POV), kamor so vključene odrasle osebe z motnjami v duševnem in telesnem razvoju.

Upravičenci do storitev POV so:

- osebe z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju,
- osebe z motnjami v telesnem in duševnem razvoju.

Zaradi specifičnih potreb uporabniki niso sposobni samostojnega življenja izven institucije, zaradi česar je potrebna namestitvev v Dom. V Domu uporabljamo integriran model, ki spodbuja medsebojno razumevanje, sprejemanje in pomoč med uporabniki. Ta model omogoča, da uporabniki s posebno obliko varstva lahko sobivajo z ostalimi uporabniki.

Prav tako zmanjšuje pojav odtujenosti (pripadnost – model družine), omogoča stike z lokalno mrežo ter spodbuja medgeneracijsko sodelovanje.

V Domu imamo 12 oseb, ki so razvrščeni v oskrbe POV - C1 do C5. Struktura uporabnikov POV:

- 3 ženske ali 25 % in 9 moških ali 75 %.

Graf 22: Struktura uporabnikov POV po spolu

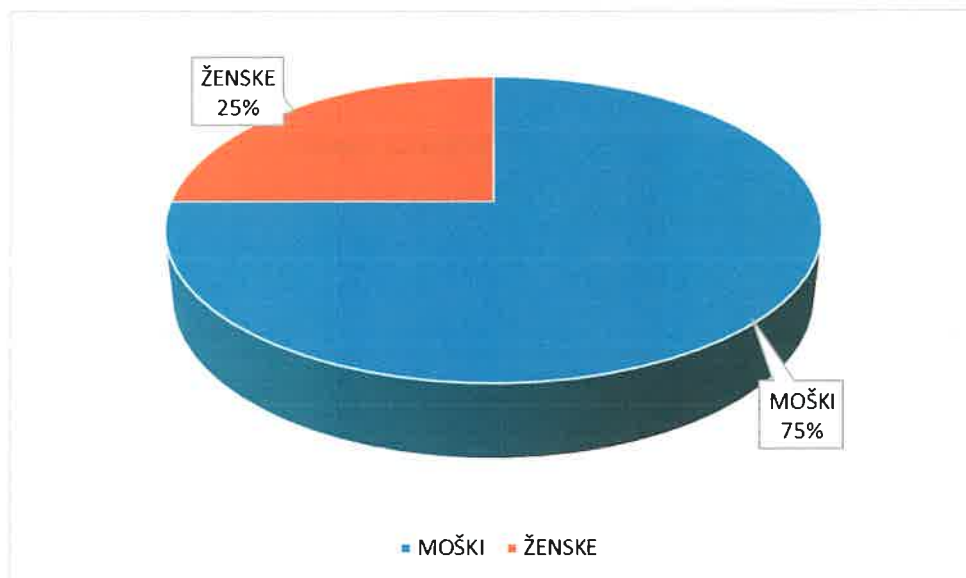


Tabela 51: Struktura uporabnikov POV glede na kategorijo oskrbe in spolu

	MOŠKI	ŽENSKE	SKUPAJ	%
POV - Oskrba C1	1	2	3	25,00
POV - Oskrba C2	1	0	1	8,33
POV - Oskrba C3	1	0	1	8,33
POV - Oskrba C4	1	1	2	16,67
POV - Oskrba C5	5	0	5	41,67
Skupaj:	9	3	12	100

Iz tabele 51 je razvidno, da je največ uporabnikov POV razvrščenih v kategorijo oskrbe POV- C5, in sicer 5 ali 41,67 %. Nekoliko manj uporabnikov je razvrščenih v kategorijo oskrbe POV – C1, in sicer 3 ali 25 %. V kategoriji oskrbe POV – C4 sta razvrščena 2 in v kategorijo oskrbe POV – C2 in POV – C3 po en uporabnik.

Povprečna starost uporabnikov POV je 69 let. Povprečna starost moškega je bila 66 let, povprečna starost ženske v letu 2022 je bila 76 let.

Tabela 52: Povprečna starost uporabnikov po letih in spolu

Starostni razred	Moški		Ženske		Skupaj	
	Število	%	Število	%	Število	%
Pod 50 let	0	0	0	0	0	0
50 do 54 let	0	0	0	0	0	0
55 do 59 let	1	8,33	0	0	1	8,33
60 do 64 let	2	16,67	0	0	2	16,67
65 do 69 let	3	25,00	1	8,33	4	33,33
70 do 74 let	3	25,00	0	0	3	25,00
75 do 79 let	0	0	1	8,33	1	8,33
80 do 84 let	0	0	1	8,33	1	8,33
85 do 89 let	0	0	0	0	0	0
90 do 94 let	0	0	0	0	0	0
95 do 99 let	0	0	0	0	0	0
100 let in več	0	0	0	0	0	0
SKUPAJ:	9	75,00	3	25,00	12	100

Iz tabele 52 je razvidno, da je največ uporabnikov POV bilo v starostni skupini 65 do 69 let in sicer 4 uporabniki.

V letu 2022 so se člani skupine POV zbrali na sestankih Domske skupnosti 6. Poleg tega so imeli vsak teden možnost sestajanja dvakrat tedensko na sestankih, kjer se pogovorna tema izbere po željah. Prav tako so imeli možnost vključevanja v razne ustvarjalne delavnice - izdelovanje voščilnic, praznovanje rojstnih dni, sodelovanje na tomboli. Vključeni so bili tudi v projekt e- mobilna Metlika.

Pri vključenih osebah v program želimo ohranjati pridobljene sposobnosti, ohranjati in razvijati ustrezne osebnostne značilnosti ter ustvarjati kvalitetnejše sobivanje. Individualno delo pa poteka z uporabniki, ki skupinskega dela ne sprejemajo.

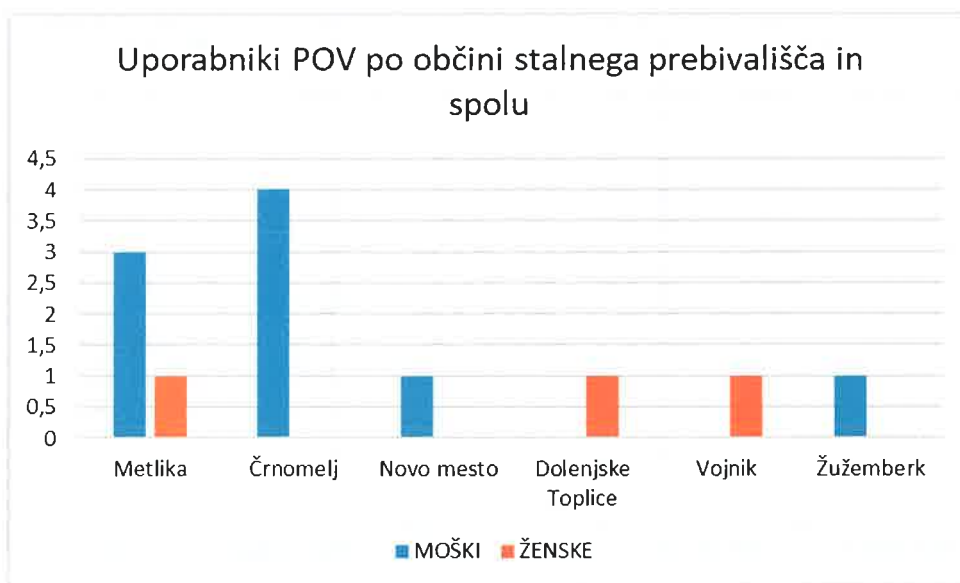
Prednosti POV programa se kaže v motiviranosti obiskov sestankov. V letu 2022 je bilo 58 sestankov.

Tabela 53: Struktura uporabnikov POV po občinah in spolu

	MOŠKI		ŽENSKE		SKUPAJ	
	Število	%	Število	%	Število	%
Metlika	3	33,33	1	33,33	4	33,33
Črnomelj	4	44,45	0	0	4	33,33
Novo mesto	1	11,11	0	0	1	8,33
Dolenjske Toplice	0	0	1	33,33	1	8,33
Vojnik	0	0	1	33,33	1	8,33
Žužemberk	1	11,11	0	0	1	8,33
Skupaj:	9	100	3	100	12	100

Iz tabele 53 je razvidno, da so bili na dan 31. 12. 2022 iz občine Metlika in občine Črnomelj po 4 uporabniki ali 33,33 %, kar predstavlja dve tretjini vseh uporabnikov POV. Sledijo občine s po enim uporabnikom, in sicer Mestna občina Novo mesto, občina Dolenjske Toplice, občina Vojnik in občina Žužemberk. V POV je skupaj vključenih 12 uporabnikov iz 6 občin.

Graf 23: Struktura uporabnikov POV po občinah in spolu



RAČUNOVODSKO POROČILO 2022

Oseba odgovorna za sestavljanje bilance:
Duška Matjašič

Odgovorna oseba:
Ivica Lozar, dipl. oec.

RAČUNOVODSKO POROČILO VSEBUJE NASLEDNJE PRILOGE, KI SO SESTAVNI DEL KROVNEGA INFORMACIJSKEGA SISTEMA STATISTIK DOLGOTRAJNE OSKRBE (KISSDO):

a) PRILOGE:

1. Priloge iz Pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. l. RS 115/02, 21/03, 134/03, 126/04, 120/07, 124/08, 58/10, 60/10, 104/10, 104/11):
 - a) Bilanca stanja (priloga 1)
 - b) Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - c) Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B)
 - d) Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov (priloga 3)
 - e) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (priloga 3/A)
 - f) Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov (priloga 3/A-1)
 - g) Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov (priloga 3/A-2)
 - h) Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti (priloga 3/B)
2. Dodatne tabele:
 - a) TABELA 1: Obračun amortizacije
 - b) TABELA 2: Izkaz prihodkov in odhodkov po obračunskih kontih in stroškovnih nosilcih v tekočem letu
 - c) TABELA 3 - nad 65 let: Prihodki dodatnih storitev za starejše nad 65 let
 - d) TABELA 3 - s posebnimi potrebami: Prihodki dodatnih storitev za odrasle s posebnimi potrebami
 - e) TABELA 4: Viri sredstev za investicijska vlaganja v tekočem letu
 - f) TABELA 5: Poročilo o investicijsko vzdrževalnih delih v tekočem letu
 - g) TABELA 6: Gibanje podskupine kontov 980 v tekočem letu
 - h) TABELA 7: Gibanje podskupine kontov 985 (986) v tekočem letu
 - i) TABELA 8: Poraba poslovnega izida po izdanem soglasju MDDSZ
 - j) TABELA 9: Predlog za porabo sredstev poslovnega izida
 - k) TABELA 10: Standard kapacitete
 - l) TABELA 11: Dejansko število zaposlenih na dan 31.12. tekočega leta
 - m) TABELA 12: Posebne skupine (odrasli s posebnimi potrebami)
 - n) SOC1 - starost: Število oskrbovancev po spolu in dopoljenih letih starosti
 - o) SOC2 - oskrba: Število oskrbovancev po kategorijah oskrbe
 - p) SOC3 - zdravstveno stanje: Število oskrbovancev po zdravstvenem stanju oz. stopnjah prizadetosti
 - q) SOC4 - razlogi sprejema: Število oskrbovancev po razlogih, zaradi katerih so bili sprejeti v dom za starejše
 - r) SOC5 - način plačevanja: Število oskrbovancev po načinu plačevanja oskrbnine
 - s) SOC6/a - storitve dso: Opravljene storitve v tekočem letu
 - t) SOC6/b - storitve pos: Opravljene storitve v tekočem letu
 - u) SOC7 - občine: Število oskrbovancev po občini prebivališča, preden so bili sprejeti v dom za starejše
 - v) SOC8/a - prostorske zmogljivosti dso: Prostorske zmogljivosti doma za starejše
 - w) SOC8/b - prostorske zmogljivosti pos: Prostorske zmogljivosti posebnega socialno varstvenega zavoda
 - x) SOC9/a - prostorske zmogljivosti objekti dso: Prostorske zmogljivosti doma za starejše
 - y) SOC9/b - prostorske zmogljivosti objekti pos: Prostorske zmogljivosti posebnega socialno varstvenega zavoda

b) POJASNILA:

1. Pojasnila k postavkam BILANCE STANJA (priloga 1) ter postavkam njegovih obveznih prilog:
 - 1.1. pregled stanja in gibanja neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (priloga 1/A)
 - 1.2. pregled stanja in gibanja dolgoročnih finančnih naložb in posojil (priloga 1/B).
2. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (priloga 3) ter postavkam njegovih obveznih prilog:
 - 2.1. Pojasnila k postavkam IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA - priloga 3/A
 - 2.2. Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV (priloga 3/A-1)
 - 2.3. Pojasnila k IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV (priloga 3/A-2)
 - 2.4. Pojasnila k IZKAZU PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI (priloga 3B)
3. Pojasnila k IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV PO OBRAČUNSKIH KONTIH IN STROŠKOVNIH NOSILCIH
4. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA - PRESEŽKA PRIHODKOV NAD ODHODKI za leto 2016 IN IZ PRETEKLIH LET (VLOGA ZA SOGLASJE)
5. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2016
6. POROČILO O OPRAVLJENIH INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2016
7. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPOM MINISTRSTVA ZA DELO, DRUŽINO, SOCIALNE ZADEVE IN ENAKE MOŽNOSTI

Priloge pod točko 1 bodo posredovane na AJPES do 28.02.2023 in pojasnjene v računovodskem poročilu.

Dodatne tabele pod točko 2 bodo posredovane za potrebe poročanja pristojnemu ministrstvu do 28.2.2023.

II. RAČUNOVODSKO POROČILO

1. POJASNILA K BILANCI STANJA

PREDHODNO LETO – STANJE 31. 12. 2021

Bilančna vsota bilance stanja na dan 31. 12. 2021 znaša 5.018.446 eur.

PODATKI TEKOČEGA LETA - STANJE 31. 12. 2022

Bilančna vsota bilance stanja na dan 31. 12. 2022 znaša 6.549.629 eur.

Tabela 1: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2022 v eur

Konti	NAZIV SKUPINE KONTOV	Tekoče leto	Predhodno leto	Indeks	struktura tekoče leto	struktura preteklo leto
	SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	5.119.471	3.579.042	143	78 %	71 %
00	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	52.447	52.447	100		
01	Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	51.232	50.352	102		
02	Nepremičnine	6.675.762	5.016.084	133		
03	Popravek vrednosti nepremičnin	1.920.348	1.779.189	108		
04	Oprema in druga opredmetena osnovna sred.	1.573.498	1.507.132	104		
05	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	1.210.656	1.167.080	104		
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA;	1.323.721	1.326.220	100	20 %	26 %
10	Denarna sredstva v blagajni in takoj vnočljive vrednostnice	806	356	226		
11	Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	708.339	706.832	100		
12	Kratkoročne terjatve do kupcev	204.652	188.540	109		
14	Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	387.792	415.847	93		
17	Druge kratkoročne terjatve	20.132	14.645	137		
19	Aktivne časovne razmejitve	2.000				
	C) ZALOGE	106.437	113.184	94	2 %	2 %
31	Zaloge materiala	85.430	94.217	91		
32	Zaloge drobnega inventarja in embalaže	21.007	18.619	113		
35	Obračun nabave blaga	0	348			
	I. AKTIVA SKUPAJ	6.549.629	5.018.446	131	100 %	100 %
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	567.585	394.991	144	9 %	8 %
21	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	212.016	185.3511	114		
22	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	216.618	84.697	256		
23	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	58.067	42.151	138		
24	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta	1.517	3.483	44		

29	Pasivne časovne razmejitve	79.367	79.309	100		
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	5.982.044	4.623.455	129	91 %	92 %
92	Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	53.927	68.0917	79		
980	Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	5.882.213	4.511.500	130		
985	Presežek prihodkov nad odhodki	45.904	43.864	105		
	II. PASIVA SKUPAJ	6.549.629	5.018.446	131	100 %	100 %

I. SREDSTVA

A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

Stanje tekočega leta na dan 31. 12. 2022 znaša 5.119.471 eur. V primerjavi s stanjem na dan 31. 12. 2021 je večje za 1.540.429 eur oziroma za 43 %.

Konti skupine 00 in 01 - Neopredmetena sredstva in aktivne časovne razmejitve (AOP 002 in 003)

Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo: dolgoročne aktivne časovne razmejitve (dolgoročno odloženi stroški), dolgoročno odloženi stroški razvijanja, premoženjske pravice, usredstveni stroški naložb v tuja opredmetena osnovna, druga neopredmetena sredstva, terjatve za predujme iz naslova vlaganj v neopredmetena sredstva, neopredmetena sredstva v gradnji ali izdelavi.

Na dan 31. 12. 2022 izkazujemo naslednja stanja:

nabavna vrednost 52.447 eur
popravek vrednosti 51.232 eur
sedanja vrednost 1.215 eur.

V letu 2022 nismo imeli novih vlaganj v neopredmetena sredstva.

Obračunana amortizacija v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa znaša 880 eur. Stopnja odpisanosti je 98 %.

Konti skupine 02 in 03 - Nepremičnine (AOP 004 in 005)

Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo gradbene objekte in zemljišča. Na dan 31. 12. 2022 izkazujemo naslednja stanja:

nabavna vrednost 6.675.762 eur
odpisana vrednost 1.920.348 eur
sedanja vrednost 4.755.414 eur

V letu 2022 smo zaključili investicijo "Prostorska preureditev nastanitvenih možnosti - enota za demenco". Vrednost del je 1.605.536 eur, za kar se je povečala nabavna vrednost nepremičnin. MDDSZ je prispevalo 1.378.167 eur, ostalih 227.369 eur smo pokrili sami.

Na dan 31. 12. 2022 je na investiciji v teku knjženo:

- 106.862 eur stroškov v zvezi z obnovo stavbe na Mestnem trgu v letu 2023 po pogodbi "Covid-19 Prostorska preureditev nastanitvenih možnosti",
- 21.740 eur za projektno dokumentacijo za obnovo stavbe Komenda in
- 3.284 eur stroškov za vzpostavitev pralnice v dislocirani enoti.

Obračunana amortizacija za zgradbe za leto 2022 znaša 141.159 eur, stopnja odpisanosti je 29 %.

Dom starejših občanov Metlika ima urejeno zemljiškoknjižno dokumentacijo, v kateri so navedene nepremičnine v katastrski občini Metlika po parcelnih številkah 29/3, 29/4, 30/1, 30/2, 30/3, 30/4, 73, 25/2, 25/9, 4181/1, 4185, 4011/1, 3987, 280, 277/0, 4189/1, 278/1 in se hranijo v dokumentaciji ustanovitve zavoda.

Konti skupine 04 in 05 - Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva (AOP 006 in 007)
Stanja na navedenih skupinah kontov predstavljajo opremo za opravljanje osnovne dejavnosti.

Nabavljena so bila naslednja in opredmetena sredstva v skupni vrednosti 150.900 eur:

- računalniška oprema 15.628 eur,
- nakupi pisarniškega pohištva in opreme 4.429 eur,
- nakupi pohištva in opreme za oskrbovance 46.814 eur.
- druga vlaganja v osnovna sredstva 430 eur,
- vlaganja v stroje in opremo v kuhinji 20.516 eur,
- vlaganja v stroje in opremo v pralnici 60.824 eur,
- nakupi avdiovideotehnike 892 eur,
- vlaganja v stroje in naprave za vzdrževanje 1.367 eur.

Podrobnejši opis je v poročilu o investicijskih vlaganjih v letu 2022.

Na dan 31. 12. 2022 izkazujemo naslednja stanja:

- nabavna vrednost 1.573.499 eur
- popravek vrednosti 1.210.657 eur
- sedanja vrednost 362.842 eur

Obračunana amortizacija v skladu s Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa znaša 107.660 eur. Stopnja odpisanosti je 77 %.

V skupini drugih opredmetenih osnovnih sredstev je evidentiran tudi drobni inventar, ki smo ga ob nabavi 100 % odpisali. Znesek navedenega drobnega inventarja, katerega nabavna in odpisana vrednost sta enaki, znaša 264.846 eur.

V letu 2022 so znašale naložbe v osnovna sredstva skupaj 150.900 eur.

Obračunana amortizacija skupaj znaša 249.699 eur.

Ne glede na stopnjo odpisa ocenjujemo, da je nujno zamenjati oziroma posodobiti naslednje gradbene objekte in opremo: obnoviti notranjost stavbe na Mestnem trgu in Komendo. Potrebno bo dokončati pralnico in povečati kuhinjo v dislocirani enoti.

Konti skupine 06 - Dolgoročne finančne naložbe (AOP 008)

Zavod nima dolgoročnih finančnih naložb.

Konti skupine 07 - Dolgoročno dana posojila in depoziti (AOP 009)

Zavod nima danih posojil in depozitov.

Konti skupine 08 - Dolgoročne terjatve iz poslovanja (AOP 010)

Zavod nima dolgoročnih terjatev iz poslovanja:

B) KRATKOROČNA SREDSTVA (RAZEN ZALOG) IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 10 – Denarna sredstva v blagajni in takoj vnovčljive vrednostnice (AOP 013)

Stanje sredstev v blagajni znašajo 806 eur.

Konti skupine 11 – Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah (AOP 014)

Denarna sredstva na podračunu pri Upravi za javna plačila znašajo 708.339 eur.

Konti skupine 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev (AOP 015)

Stanje kratkoročnih terjatev do kupcev znaša 204.652 eur in je v mejah, ki ne ogroža poslovanja. V letu 2022 smo odpisali 1.879,02 eur terjatev do kupcev za neplačane storitve oskrbe. Na dan 31. 12. 2022 ima dom še 4.178 eur dvomljivih in spornih terjatev, ki jih bomo še naprej skušali izterjati.

Konti skupine 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 017)

Stanje kratkoročnih terjatev do uporabnikov enotnega kontnega načrta znaša 387.719 eur, od tega 30.261 eur do občin, 277.559 eur do ZZZS, 74.908 eur do MDDSZ in do ostalih uporabnikov 4.991 eur. Terjatve so usklajene.

Konti skupine 17 – Druge kratkoročne terjatve (AOP 020)

Druge kratkoročne terjatve so izkazane v znesku 20.132 eur in se nanašajo na terjatve do državnih in drugih institucij; in sicer do ZZZS in SPIZ za boleznine in terjatve za vstopni DDV.

Konti skupine 19 – Aktivne časovne razmejitve

Zavod v letu 2022 nima oblikovanih aktivnih časovnih razmejitev.

C) ZALOG

Stanje zalog živil, materiala za čiščenje, sanitetnega materiala in kuriva za ogrevanje je v višini 85.430 eur ter embalaže v vrednosti 88 eur. Zaloga blaga v bifeju znaša 0 eur, bife trenutno zaradi investicije na Mestnem trgu ne deluje. Zaloge vrednotimo po povprečnih cenah. Zaloga drobnega inventarja je 20.919 eur.

Skupna vrednost vseh zalog je 106.437 eur. Del zalog je osebna varovalna oprema v primeru okužb s covid-19.

II. OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE

Konti skupine 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih (AOP 036)

Kratkoročne obveznosti do zaposlenih znašajo 212.016 eur in predstavljajo:

- obveznost za plače za mesec december 2022 v znesku 212.016 eur,
- obveznost za izplačilo jubilejne nagrade v znesku 0 eur
- obveznost za izplačilo solidarnostne pomoči v znesku 0 eur.

Konti skupine 22 – Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev (AOP 037)

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev znašajo 216.618 eur so obveznosti po računih dobaviteljev za dobavljeni material in opravljene storitve, ki še niso zapadle v plačilo v letu 2022.

Konti skupine 23 – Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja (AOP 038)

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja so izkazane v znesku 37.445 eur in predstavljajo:

- obveznosti iz naslova plač 33.694 eur
- obveznosti za izplačila po pogodbah o delu 568 eur
- obveznosti za DDV v izdanih računih 12.836 eur
- obveznosti za premijo KDPZ 0 eur
- obveznosti na podlagi odtegljajev od prejemkov zaposlenih 7.215 eur
- druge obveznosti iz poslovanja – za DDPO 3.750 eur
- ostale obveznosti 4 eur.

Konti skupine 24 – Kratkoročne obveznosti do uporabnikov enotnega kontnega načrta (AOP 039)

Obveznosti do uporabnikov EKN znašajo 1.517 eur.

Konti skupine 29 – Pasivne časovne razmejitev (AOP 043)

Na kontih podskupine 290 – vnaprej vračunani odhodki (AOP 043 DEL)

Izkazujemo vnaprej vračunane stroške za naslednja dela:

Opis	vrednost v EUR	Podkonto	Stroškovni nosilec
- vnaprej vračunani stroški	2.600	461.027	Osk., zdrav., pnd, tržna
- dodatno pokojninsko zavarovanje	4.113	464.500	Osk., zdrav., pnd, tržna
SKUPAJ 290	6.713		

v skupnem znesku 6.713 eur.

Na kontih podskupine 291 – kratkoročno odloženi prihodki:

Izkazujemo kratkoročno odložene prihodke:

Opis	vrednost v EUR
- kratkoročno odloženi prihodki za nabavo obvezne zaloge osebne varovalne opreme	72.653
SKUPAJ 291	72.653

E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Konti skupine 92 – dolgoročne pasivne časovne razmejitve (AOP 047)

Na kontih podskupine 922 – prejete donacije, namenjene nadomeščanju stroškov amortizacije (AOP 047 del)

STANJE OZ. SPREMEMBA	znesek v eur
stanje na dan 31. 12. 2021	67.915
+ donacije	
- amortizacija od donacij	-14.137
- popravek	
stanje na dan 31. 12. 2022	53.777

Izkazujemo donacije za osnovna sredstva v znesku 53.777 eur.

Konti podskupine 980 – Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva (AOP 056)

Stanje sredstev v upravljanju je na dan 31. 12. 2022 5.882.213 eur.

Obveznosti za neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva in drugi viri so za 762.742 eur višji od stanja sredstev v upravljanju. Razlika predstavlja neporabljeni sredstva amortizacije.

Na dan 31. 12. 2022 je bila opravljena uskladitev stanja sredstev v upravljanju po 37. členu Zakona o računovodstvu.

Konti podskupine 985 – Presežek prihodkov nad odhodki

STANJE OZ. SPREMENBA	Znesek V EUR
stanje na dan 31. 12. 2021	43.864
+ presežek prihodkov nad odhodki leta 2022	2.041
stanje na dan 31. 12. 2022	45.905

Neporabljen presežek prihodkov nad odhodki leta 2022 in iz preteklih let skupaj znaša 45.905 eur.

Z namenom poročanja smo izpolnili:

2. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3)

Tabela 2: Realizacija prihodkov in odhodkov za leto 2022

Konto	REALIZACIJA PRIHODKOV IN ODHODKOV 2022	Real. 2021	Plan 2022	Real. 2022	Indeks real. 2022/plan 2021
4600	Stroški osnovnega materiala	340.718	367.000	364.156	99
4601	Stroški pomožnega materiala	53.461	58.580	25.884	44
4602	Stroški energije in vode	173.138	188.700	150.495	80
4603	Stroški nadomestnih delov za osnovna sredstva in materiala za vzdrževanja	1.240	1.600	1.467	92
4604	Odpis drobnega inventarja do 12 mesecev	22.294	24.000	21.689	90
4605	Časopisi, strokovna literatura, knjige	4.968	5.000	4.905	98
4606	Pisarniški material	4.581	5.100	3.503	69
4607	Kasneje prejeti popusti-negativna vrednost	0	0	0	0
4609	Drugi materialni stroški	997	1.500	1.822	121
460	STROŠKI MATERIALA	601.397	651.480	573.921	88
4610	Storitve za opravljanje dejavnosti	103.134	123.150	115.084	93
4611	Stroški službena potovanja in izobraževanje	7.374	19.900	16.527	83
4612	Tekoče in investicijsko vzdrževanje	68.643	87.960	58.530	67
4613	Zavarovalne premije	20.984	16.200	16.322	101
4614	Najemnine in zakupnine (leasing)	4.982	9.200	9.899	108
4616	Stroški zdravstvenih storitev	6.214	6.250	7.330	117
4617	Prevozne storitve	42	100	51	51
4618	Drugi stroški storitev	45.411	42.930	61.401	143

4619	Stroški storitev fiz. oseb, ki ne opravljajo dej., skupaj z dajatvami, ki bremenijo izplačevalca (pog. o delu, avtorske pogodbe)	8.852	9.750	11.746	120
461	STROŠKI STORITEV	265.636	315.440	296.890	94
462	AMORTIZACIJA	231.337	242.000	248.556	103
4640	Plače zaposlenih	2.139.522	1.909.150	2.040.659	107
4641	Regres za letni dopust	122.956	127.860	166.169	130
4642	Povračila in nadomestila	160.509	160.820	185.276	115
4643	Sredstva za delovno uspešnost	44.723	50.000	40.964	82
4644	Nadurno delo	19.142	20.000	31.546	158
4646	Prispevki delodajalcev za socialno varnost - stroški dela	402.642	410.650	400.475	98
4648	Stroški dela iz prejšnjih obračunskih obdobj	1	0	7	0
4649	Drugi izdatki zaposlenim	40.581	29.800	32.453	109
464	PLAČE IN DRUGI IZDATKI ZAPOSLENIM	2.930.076	2.708.280	2.897.549	107
465	DRUGI STROŠKI	0	0	0	0
4660	Nabavna vrednost prodanih zalog blaga in mater.	5.867	6.000	6.265	104
466	STROŠKI PRODANIH ZALOG	5.867	6.000	6.265	104
4670	Odhodki za obresti	2	0	0	0
467	FINANČNI ODHODKI	2	0	0	0
4689	Drugi izredni odhodki	28.147	0	0	0
468	DRUGI ODHODKI	28.147	0	0	0
469	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	2.429	2.500	1.879	75
	ODHODKI OD POSLOVANJA SKUPAJ	4.064.891	3.925.700	4.025.060	103
7600	Prihodki iz proračunov države, občin, evr.sr.	119.666	81.000	98.554	122
7601	Prihodki od oskrbnin	1.896.815	1.947.920	1.989.181	102
7602	Prihodki od zdravstva	1.285.606	1.389.460	1.514.378	109
7603	Ostali prihodka od prodaje proizvodov in storitev javne službe	61.894	71.900	64.094	89
7604	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na trgu	106.109	116.200	84.572	73
7606	Prihodki iz sredstev javnih financ zaradi Covid-19	604.583	310.000	270.987	87
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	4.048.410	3.916.480	4.021.766	103
7620	Prihodki od obresti	0	0	2.243	
762	FINANČNI PRIHODKI	0	0	2.423	
7630	Izredni prihodka	30.879	9.510	6.662	70
763	DRUGI PRIHODKI (prejete kazni in odškodnine, nenamenske donacije in drugi izredni prihodka)	30.879	9.510	6.662	70
7649	Drugi prevrednotovalni prihodka	0	0	0	0
764	PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	0
	PRIHODKI OD POSLOVANJA SKUPAJ	4.079.289	3.925.990	4.030.851	103
	PRESEŽEK PRIHODKOV	14.398	290	5.791	1.997
	Davek od dohodka pravnih oseb	4.526	0	3.750	
	PRESEŽEK PRIHODKOV OBRAČUNSKEGA OBDOBJA Z UPOŠTEVANJEM DAVKA OD DOHODKA	9.872	290	2.041	704

V letu 2022 ugotavljamo presežek prihodkov nad odhodki v znesku 5.791 eur. Po ugotovljenem davku od dohodkov pravnih oseb znaša presežek prihodkov obračunskega obdobja 2.041 eur.

II.1 ANALIZA PRIHODKOV

CELOTNI PRIHODKI doseženi v letu 2022 so znašali 4.030.851 eur in so bili za 1 % nižji od doseženih v letu 2021 in 3 % višji od načrtovanih.

Neplačani prihodki znašajo 592.443 eur (stanje terjatev, ki so izkazane kot prihodek tekočega leta). V celotnem prihodku predstavljajo 14,7 %, kar pomeni, da se plačila realizirajo povprečno v 54-dnevnem roku. Neplačani prihodki so se zmanjšali za 2 % glede na leto 2021.

Prihodki iz poslovanja predstavljajo 99 %, finančni prihodki 0,1 %, drugi prihodki 0,2 % in prevrednotovalni prihodki 0 % glede na celotne prihodke za leto 2022.

PRIHODKI OD OSKRBE:

Cene posameznih vrst oskrbe (ceno oskrbe I institucionalnega varstva starejših, oskrbe IV, posebne oblike varstva za stanovalce, mlajše od 65 let C1 do C5) smo uskladili s 1.3.2022 – redna letna uskladitev cen v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev in s 1. 11. 2022 na podlagi 40. člena istega pravilnika. Podroben pregled povišanj je prikazan v naslednji tabeli.

Podroben pregled povišanj je prikazan v naslednji tabeli.

Vrsta oskrbe	Cena 1.1.2020 v eur	Cena 1.3.2020 v eur	Odstotek povišanja	Cena 1.4.2021	Odstotek povišanja	Cena 1.3.2022	Odstotek povišanja	Cena 1.11.2022	Odstotek povišanja
Oskrba I	18,78	19,08	1,60	19,37	1,52	20,13	3,92	21,03	4,5
Oskrba IV	33,23	33,51	0,84	34,01	1,49	35,34	3,91	36,30	2,7
Oskrba C1-C2	27,94	28,19	0,89	28,61	1,49	30,00	4,86	31,33	4,4
Oskrba C3-C5	34,04	34,33	0,85	34,84	1,49	36,53	4,85	38,14	4,4

Cene potrdi pristojno ministrstvo po predhodni potrditvi sveta zavoda.

Višina veljavnega dodatka za pomoč in postrežbo za leto 2022 je:

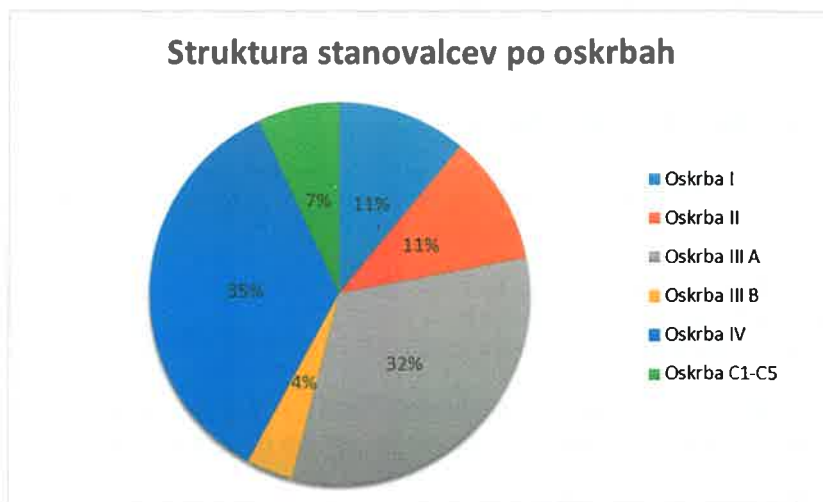
- dodatek za opravljanje večine osnovnih življenjskih potreb ter za slabovidno osebo 150,00 eur (oskrba II 4,93 eur na dan), od 1.3.2022 dalje 157,35 eur (5,17 eur na dan),
- dodatek za opravljanje vseh osnovnih življenjskih potreb ter za slepo osebo in nepokretno osebo 300,00 eur (oskrba IIIA 9,86 evrov na dan), od 1.3.2022 dalje 314,70 eur (10,35 eur na dan),
- in za uživalca pokojnine, ki potrebuje 24-urni nadzor svojcev in obvezno strokovno pomoč za stalno izvajanje zdravstvene nege 430,00 eur (oskrba), od 1.3.2022 dalje 451,27 eur (14,84 eur na dan).

Dodatek za pomoč in postrežbo se usklajuje v skladu z zakonom, ki ureja usklajevanje transferjev posameznikom in gospodinjstvom v Republiki Sloveniji.

Struktura stanovalcev po oskrbah (povprečje za leto 2022):

Oskrba I	18,21
Oskrba II	19,37
Oskrba III A	54,37
Oskrba III B	6,94
Oskrba IV	59,71
Oskrba C1-C5	12,00
Skupaj	170,60

Slika 1: Prikaz strukture stanovalcev po oskrbah



Iz podatkov je razvidno, da je 32 % stanovalcev v oskrbi IIIA (nepomični) in 35 % v oskrbi IV (vodilna diagnoza demenca), ostalih 26 % je v oskrbi I, II, IIIB in v posebnih oblikah varstva 7 % (C1-C5).

Prihodki od oskrbe predstavljajo 49,4 % vseh prihodkov (1.989.181 eur). Od tega uporabniki oz. svojci plačajo 88,3 % oskrbnih stroškov (1.757.572 eur), ostalih 11,7 % plačajo občine za tiste stanovalce, ki imajo premalo lastnih sredstev (231.909 eur). Največ uporabnikov je občanov Občine Metlika, za katere je le-ta za oskrbo za leto 2022 doplačala 49.143 eur (21,2 %).

PRIHODKI OD ZDRAVSTVA

a) Zdravstvene storitve

Povprečna cena za dan zdravstvene nege za je bila za dom za starejše 24,80 eur, za posebne oblike varstva pa 23,34 eur. S 1.6.2022 so se cene povišale za 0,8 %, s 1.9.2022 za 0,3 %, s 1.11.2022 za 11% in s 01.12.2022 za 5,8 %. Na dan 31. 12. 2022 je znašala cena zdravstvene nege za dom za starejše 28,61 eur, za posebne oblike varstva pa 26,93 eur. Poračune za leto 2022 smo knjižili med prihodke v višini 496 eur.

V celem letu smo Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije za opravljene storitve zdravstvene nege zaračunali 1.514.378 eur, kar je 3 % nad planiranimi prihodki, in 37,6 % vseh prihodkov doma.

b) Posebej zaračunljiv material

Prihodki od posebej zaračunljivega materiala, katerega porabo zaračunamo ZZZS-ju, so za leto 2022 v višini 466 eur. Poraba je bila v višini 53 % preteklega leta. Poraba tega materiala je odvisna od zdravstvenega stanja stanovalcev in načina zdravljenja.

Prihodek od zdravstvenih storitev glede na celotni prihodek doma se je povešal za 6,1 odstotne točke zaradi dviga cen storitev zdravstvene nege in spremenjene strukture ostalih prihodkov. V spodnji tabeli je prikazano stanje v preteklih letih:

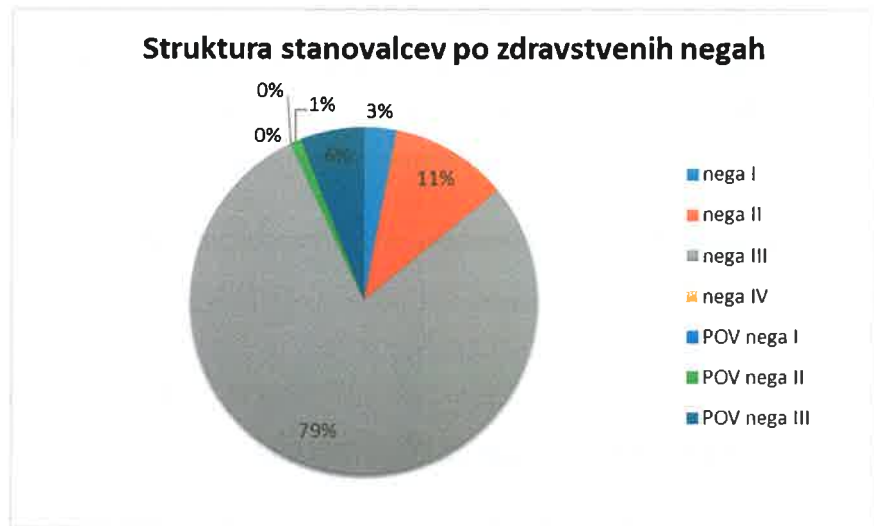
Leto	Delež prihodka od zdravstvenih storitev glede na vse prihodke
2022	37,6
2021	31,5
2020	31,7

Od 118 zaposlenih v zavodu na dan 31. 12. 2022 je 47 delavcev zdravstvene nege, ki se financirajo iz prihodkov od zdravstvenih storitev.

Povprečno število stanovančev po zdravstvenih negah za leto 2022:

- nega I	4,93	
- nega II	18,53	
- nega III	132,65	
- nega IV	0	
- POV nega I	0	
- POV nega II	2,15	
- POV nega III	9,76	
Skupaj	168,02	(ostalih 2,58 je brez zdravstvene nege)

Slika 2:
Struktura stanovančev
po zdravstvenih negah



Iz podatkov je razvidno, da je 79 % stanovančev v negi III, 11 % v negi II, ostalih 10 % je v negi I, POV negi II in POV negi III.

PRIHODKI OD POMOČI NA DOMU

V letu 2022 je imel Dom starejših občanov Metlika 49.578 eur prihodkov od opravljenih storitev pomoči na domu, od tega 14.127 eur prihodkov od uporabnikov in 35.451 eur od doplačila občine Metlika.

Storitve pomoči na domu so opravljale tri socialne oskrbovalke. Po pogodbi z Občino Metlika je dogovorjeno, da opravijo povprečno 247,5 efektivnih ur neposredne oskrbe na mesec vključno z delom v nedeljo in na prazničen dan).

Cena storitve za uporabnika na efektivno uro je za leto 2022 znašala:

- 5,47 eur na delovnik,
- 7,66 eur na nedeljo,
- 8,18 eur na dan državnega praznika in dela prostega dne.

Po Zakonu o socialnem varstvu se iz proračuna občine financira pomoč družini na domu najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve in v višini, za katero je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu je podlaga za sklenitev pogodbe z Občino.

Pogodba št. 410-68/2022 je začela veljati s 01. 01. 2022 za storitve pomoči na domu za 247,5 efektivnih ur neposredne oskrbe na mesec (od tega 10 ur nedeljskega dela in 3 ure prazničnega dela).

Sklep o soglasju k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu je bil sprejet na seji Občinskega sveta Občine Metlika; in sicer od 01. 02. 2019 znaša cena storitve na efektivno uro:

- ekonomska cena storitve 16,33 EUR,
- cena storitve za uporabnika 5,47 EUR,
- subvencija občine 10, 86 EUR,
- ekonomska cena storitve v nedeljo 22,86 EUR,
- cena storitve za uporabnika v nedeljo 7,66 EUR,
- subvencija občine v nedeljo 15,20 EUR,
- ekonomska cena storitve na dan državnega praznika 24,50 EUR,
- cena storitve za uporabnika na dan državnega praznika 8,18 EUR,
- subvencija občine na dan državnega praznika 16,32 EUR.

Občina subvencionira 66,5 % posamezne ekonomske cene storitve.

V letu 2022 smo opravili povprečno 208,95 ur mesečno, kar je 12,6 % realiziranih ur več kot v preteklem letu.

Iz naslova pomoči na domu znaša razlika med prihodki in odhodki 110 eur.

PRIHODKI ZA VZPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA

V letu 2022 smo prejeli od Zdravstvene zbornice povračilo za pripravnike bolničarje-negovalce v višini 19.412 eur kot delno refundacijo stroškov plač.

Prav tako smo od Zavoda za zaposlovanje za vzpodbujanje zaposlovanja za zaposlitev dveh delavk prejeli 12.413 eur in 61.940 eur za povračilo plač za javna dela.

Po zakonu o probaciji smo kot povračilo stroškov prehrane in prevoza začasnih delavcev dobili 243 eur.

Za praktično usposabljanje z delom smo prejeli povračilo 4.546 eur.

PRIHODKI OD DRŽAVNEGA PRORAČUNA

V letu 2022 smo na osnovi sprejetih zakonov o interventnih ukrepih za omilitev posledic epidemije covid-19 in navodil pristojnega ministrstva izstavili zahteve:

- za povračila stroškov plač (dodatek za delo v rizičnih razmerah, za neposredno delo z obolelimi, za dodaten kader oskrbe),
- za nezasedene kapacitete zaradi prepovedi nameščenja novih stanovalcev,
- za osebno varovalno opremo delavcev za delo v sivi in rdeči coni,
- za ostale stroške.

Skupna vrednost zahtevkov je 270.987 eur, plačila so večinoma prejeta v letu 2022.

PRIHODKI OD POSLOVANJA so znašali 4.021.766 eur, prejeli smo jih iz naslova prodaje proizvodov in storitev.

FINANČNI PRIHODKI so znašali 2.423 eur.

DRUGI PRIHODKI so v višini 6.662 eur iz naslova prejetih donacij, odškodnin in drugih prihodkov.

PREVREDNOTOVALNIH POSLOVNIH PRIHODKOV smo v letu 2021 dosegli 0 eur.

II.2 ANALIZA ODHODKOV

Celotni odhodki doseženi v letu 2022 so znašali 4.025.060 eur in so bili za 1 % nižji od doseženih v letu 2021 in 3 % višji od načrtovanih.

Odhodki iz poslovanja predstavljajo 99,25 %, finančni odhodki 0 %, drugi odhodki 0,7 % in prevrednotovalni 0,05 % glede na celotne odhodke za leto 2022.

Po glavnih postavkah so bili odhodki poslovanja naslednji:

STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV so v letu 2022 znašali 872.900 eur in so bili za 0,5 % višji od doseženih v letu 2021 in za 9,8 % nižji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 21,8 %.

Stroški materiala (460) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 573.921 eur in so bili za 5 % nižji od doseženih v letu 2021 in za 12 % nižji od planiranih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 14,3 %.

Stroški osnovnega materiala so 107 % lanske realizacije in 1 % nižji od planiranega. Najbolj se je povišal strošek za živila za 17 %, čistilni material za 7 % in ostali material za 6 %. Zaradi podpisa aneksov k povišanim cenam konec leta 2022 za živila pričakujemo v letu 2023 učinek na povečan strošek živil. Tudi fiksni mesečni stroški se povišujejo. Največji učinek podražitve bo pri energentih (peleti), ki so se povišali za 100 %.

Stroški storitev (461) so v celotnem zavodu v letu 2022 znašali 296.890 eur in so bili za 12 % višji od doseženih v letu 2021 in za 6 % nižji od načrtovanih. Delež glede na celotne odhodke zavoda znaša 7,4 %.

Nabavna vrednost prodanega blaga (466) v domskem bifeju je v višini 6.265 eur in je 7 % višja kot v preteklem letu in za 4 % višja od načrtovanih.

STROŠKI DELA so v letu 2022 znašali 2,897.549 eur in so bili za 1 % nižji od doseženih v letu 2021 in za 7 % višji od načrtovanih. Delež v celotnih odhodkih znaša 72 %.

Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu 2022 je znašalo 103,77 zaposlenih na mesec in se je v primerjavi z letom 2021 zmanjšalo za 1,63 %. Razlog je v tem, da je v letu 2022 število zaposlenih manjše kot predhodno leto. Število zaposlenih, ki so bili na porodniškem dopustu je večje kot v letu 2021. Delež nadomestil v breme ZZS je za 1 % višji kot v letu 2021.

V letu 2022 smo zaposlili 15 oseb za določen čas. Mednje so vključene tudi zaposlitve preko javnih del, ki jih je bilo 5. Sklenjeno je bilo 18 pogodb za nedoločen čas, od tega je imelo 16 zaposlenih predhodno pogodbo za določen čas. V letu 2022 se je 16 zaposlenim prekinilo delovno razmerje, od tega 4 zaradi upokojitve in 5 zaradi izteka pogodbe javnih del. Na dan 31. 12. 2022 je bilo zaposlenih 118 delavcev.

V letu 2022 smo v skladu s Kolektivno pogodbo za javni sektor zaposlenim izplačali redno delovno uspešnost (v nadaljevanju RDU). Pri plači za januar 2022 se je izplačal zadnji del RDU za leto 2021, v višini 7.231,56 €, in sicer za obdobje oktober - december 2021. RDU za leto 2022 se je izplačala štirikrat letno, torej za trimesečno ocenjevalno obdobje. Zadnje ocenjevalno obdobje je izplačano v letu 2023 pri plači za januar 2023. Skupni strošek izplačane redne delovne uspešnosti za leto 2022 znaša 31.608,55 €.

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS se je za leto 2021 izplačala redna delovna uspešnost direktorju na podlagi sklepa sveta zavoda, sprejetega na 10. redni seji dne 15.03.2022, in namestniku direktorja (Plačna skupina B). Višina skupne izplačane RDU za plačno skupino B za leto 2021 je znašala 3.071,84 € in je bila izplačana pri plači za april 2022.

Izplačilo delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela v skladu s 4. členom Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbenke (Ur. l. RS, št. 53/08, 89/08 in 175/20) se je izplačala devetim zaposlenim v skupni višini 7.344,58 €.

Zaradi epidemije COVID-19 so se v letu 2022 po veljavnih zakonodajah izplačali dodatki za delo v sivi in rdeči coni v višini 2.775,16 € (Bruto II). Na Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve so bili oddani zahtevki za povračilo stroškov izplačanih dodatkov v skupni višini 2.775,16 €.

Dogovor o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2022 in 2023, (UL 136/2022, objavljen 25.10.2022) je v 1. točki določil uskladitev vrednosti plačnih razredov plačne lestvice. Višina uskladitve vrednosti plačnih razredov plačne lestvice iz priloge 1 Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 – uradno prečiščeno besedilo, 13/10, 59/10, 85/10, 107/10, 35/11 – ORZSPJS49a, 27/12 – odl. US, 40/12 – ZUJF, 46/13, 25/14 – ZFU, 50/14, 95/14 – ZUPPJS15, 82/15, 23/17 – ZDOdv, 67/17, 84/18 in 204/21; v nadaljnjem besedilu: ZSPJS) je znašala 4,5 odstotka. Uskladitev vrednosti plačnih razredov se je izvedla s 1. oktobrom 2022.

V letu 2022 je bil izplačan regres za letni dopust v višini 124.103,85 € v višini minimalne plače, ki je v letu 2022 znašala 1.074,43 €. Naknadno je bil objavljen Aneks h KPND (Uradni list RS, št. 136/22), ki je v 2. členu določil povišanje regresa za letni dopust za leto 2022. Izplačilo razlike do polne višine regresa, v skladu z 2. členom Aneksa h KPND, objavljen 25.10.2022 v Uradnem listu, se je izvedlo pri plači za oktober 2022 v višini 48.785,42 €. Skupni strošek izplačanega regresa za letni dopust v letu 2022 torej znaša 172.889,27 €.

V letu 2022 se je 3 zaposlenim izplačala solidarnostna pomoč iz naslova dolgotrajne bolniške odsotnosti v višini 2.180,91 €. Jubilejno nagrado za skupno delo v javnem sektorju so prejeli 4 zaposleni. Skupni znesek izplačanih jubilejnih nagrad v letu 2022 znaša 1.756,86 €.

Odpravnino ob upokojitvi so prejeli 4 zaposleni. Strošek izplačanih odpravnin ob upokojitvi je znašal 24.976,36 €. Odpravnina ob prenehanju pogodbe za določen čas se je izplačala 1 zaposlenemu v višini 418,36 €.

Znesek minimalne plače se je s 1. 1. 2022 povišal na 1.074,43 €, kar je za 50,19 € večje izplačilo kot v letu 2021. V minimalno plačo se ne všttevajo dodatki, določeni z zakoni in drugimi predpisi ter s kolektivnimi pogodbami, del plače za delovno uspešnost in plačilo za poslovno uspešnost, dogovorjeno s kolektivno pogodbo ali pogodbo o zaposlitvi (uveljavljeno s prvim januarjem 2020).

Povprečna bruto plača na delavca (brez regresa) je znašala 1.603,66 €, vključno z izplačanimi dodatki iz naslova epidemije, kar je za 3 % manj kot v letu 2021.

V skladu z Uredbo o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede je napredovalo 24 zaposlenih. Pravico do plače iz naslova višjega plačnega razreda so pridobili pri plači za december 2022.

Nadomestila osebnih dohodkov:

- boleznine v breme zavoda so bile izplačane za 10.281 ur, kar je za 14 % več kot predhodno leto;
- karantene zaradi visoko rizičnega stika in višje sile so bile izplačane za 278 ur, kar je za 67 % manj kot v letu 2021;
- nadomestila v breme ZZS znašajo 12.598 ur, kar je za 9 % več kot leta 2021;
- invalidnina v breme ZPIZ-a znaša 1.040 ur (prejela 1 zaposlena);
- boleznine skupaj v letu 2022 predstavljajo 10 % vseh realiziranih ur;
- na porodniškem dopustu je bilo 4,11 zaposlenih (v letu 2021 pa 3,85).

STROŠKI AMORTIZACIJE (ki so zajeti med odhodki – AOP 879) so v letu 2022 znašali 248.556 eur in so bili za 7 % višji od doseženih v letu 2021 in za 3 % višji od načrtovanih. Delež stroškov amortizacije v celotnih odhodkih znaša 6,2 %.

Amortizacija je obračunana po predpisanih stopnjah v znesku 248.201 eur:

- del amortizacije, ki je bil vračunan v ceno, znaša 248.556 eur (končni rezultat skupine 462),
- del amortizacije, ki je bil knjižen v breme obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje, znaša 21.592 EUR (podskupina 980) in
- del amortizacije v breme sredstev prejetih donacij znaša 1.498 EUR (podskupina 922).

Odpisi opreme pod 500 EUR so v višini 20.449 eur, gre za 100 % odpis drobnega inventarja ob nabavi.

REZERVACIJE

V letu 2022 nimamo obračunanih rezervacij.

DAVEK OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

Pri izračunu davka od dohodkov za leto 2022 smo upoštevali olajšave za zaposlene invalide in olajšave za vlaganja v opremo, ki delno pokrijejo davčno osnovo, od preostale osnove je izračun davka od dohodka 2.041 eur.

OSTALI DRUGIH STROŠKOV v letu 2022 ni bilo.

FINANČNIH ODHODKOV v letu 2022 je 0 eur.

DRUGI ODHODKI so v letu 2022 znašali 0 eur.

PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI so v letu 2022 znašali 1.879 eur. Odpisali smo zapadle neizterljive dolgove petih fizičnih oseb za stroške oskrbe stanovalcev.

POSLOVNI IZID

Poslovni izid za leto 2022 je presežek prihodkov nad odhodki in znaša 5.791 eur. Po izračunu davka od dohodka pravnih oseb v višini 3.750 eur za leto 2022 je poslovni izid 2.041 eur presežka prihodkov nad odhodki.

3. POJASNILA K POSTAVKAM IZKAZA PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA (PRILOGA 3/A)

Tabela 3: Izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku za leto 2022 v eur

	Realizacija 2022	Realizacija 2021	Indeks real.22/real.21
I. SKUPAJ PRIHODKI	5.414.754	4.203.731	129
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	5.332.833	4.099.100	130
A. Prihodki iz sredstev javnih financ	1.816.309	865.782	210
a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo por.		114.019	
b) Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredst. prorač. EU	1.816.309	751.763	242
B. Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	3.516.524	3.233.318	109
a) Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	3.512.588	3.231.362	109
b) Prejete obresti	1.462	0	
c) Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	2.474	1.756	141
d) Kapitalski prihodki		0	
2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	81.921	104.631	78

a) Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	81.921	104.631	78
II. SKUPAJ ODHODKI	5.062.284	3.988.202	127
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	4.984.550	3.911.351	127
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	2.252.923	2.473.928	91
a) Plače in dodatki	1.837.211	1.828.706	100
b) Regres za letni dopust	159.212	120.866	132
c) Povračila in nadomestila	166.153	146.662	113
d) Sredstva za delovno uspešnost	39.149	43.963	89
e) Sredstva za nadurno delo	16.462	18.816	87
f) Drugi izdatki zaposlenim	34.736	314.915	11
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	360.014	395.797	91
a) Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	172.929	191.638	90
b) Prispevek za zdravstveno zavarovanje	138.903	154.264	90
c) Prispevek za zaposlovanje	1.539	2.124	72
d) Prispevek za starševsko varstvo	1.947	2.171	90
e) Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	44.696	45.600	98
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	818.486	922.104	89
a) Pisarniški in splošni material in storitve	357.233	314.184	114
b) Posebni material in storitve	91.990	226.887	41
c) Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	199.810	210.100	95
d) Prevozni stroški in storitve	8.072	5.066	159
e) Izdatki za službena potovanja	1.332	560	238
f) Tekoče vzdrževanje	57.199	79.420	72
g) Poslovne najemnine in zakupnine	9.276	4.841	192
h) Drugi operativni odhodki	93.574	81.046	115
J. Investicijski odhodki	1.553.127	119.522	1299
a) Nakup opreme	32.184	22.504	143
b) Nakup drugih osnovnih sredstev	119.111	8.982	1326
c) Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	1.353.855	39.101	3462
c) Investicijsko vzdrževanje in obnove	23.167	9.984	232
d) Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	24.810	38.951	64
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482+483+484)	77.734	76.851	101
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	31.989	40.982	78
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	4.477	6.845	65
C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	41.268	29.114	142
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	352.470	215.529	164
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0	

Presežek prihodkov nad odhodki po denarnem toku v letu 2022 znaša 352.470 eur. Na pozitiven rezultat po denarnem toku so najbolj vplivale prejete refundacije iz proračuna.

4. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3/A-1)

Dom nima naložb.

5. POJASNILA K IZKAZU RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV (PRILOGA 3/A-2)

Tabela 4: Račun financiranja za leto 2022 v eur

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK	
		Tekoče leto	Predhodno leto
50	Domače zadolževanje		
55	Odplačila domačega dolga		
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE		
	POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	352.470	215.529
	ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH		

Po denarnem toku dom izkazuje pozitiven rezultat v višini 352.470 eur.

6. POJASNILA K IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI (PRILOGA 3/B)

v eur brez centov:

	LETO 2021			LETO 2022		
	Prihodki	Odhodki	Poslovni izid	Prihodki	Odhodki	Poslovni izid
javna služba	3.973.180	3.972.568	612	3.946.279	3.942.568	3.711
tržna dejavnost	106.109	92.323	13.786	84.572	82.492	2.080
Skupaj zavod	4.079.289	4.064.891	14.398	4.030.851	4.025.060	5.791

Poslovni izid pred izračunom davka od dohodkov pravnih oseb znaša 5.791 eur, od tega je pozitiven poslovni izid v javni službi 3.711 eur, na tržni dejavnosti pa 2.080 eur.

V primerjavi z letom 2021 se je prihodek od tržne dejavnosti zmanjšal za 20 %. Največji vpliv ima zmanjšanje števila delavskih malic, saj so se mnogi odločili za izplačilo..

Prihodki tržne dejavnosti so nastali z opravljanjem naslednjih storitev:

- priprava malic za zaposlene,
- priprava kosil in razvoz kosil za zunanjim uporabnikom,
- prodaja v domskem bifeju,
- drugi prihodki.

Tabela 5: Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti za leto 2022 v eur

	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	ZNESEK		STRUKTURA		DELEŽI	
		Prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu	Prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe	Prihodko v in odhodko v od prodaje blaga in storitev na trgu	Prihodkov in odhodkov za izvajanje javne službe	Prihodkov in odhodkov od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	3.937.194	84.572	99,77	100,00 %	97,90 %	2,10 %
760	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	3.937.194	84.572				
761	Prihodki od prodaje blaga in materiala						
762	B) FINANČNI PRIHODKI	2.423	0	0,06 %		100 %	
763	C) DRUGI PRIHODKI	6.662	0	0,17 %		100 %	
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0				
del 764	Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0				
del 764	Drugi prevrednotovalni poslovni prihodki						
	D) CELOTNI PRIHODKI	3.946.279	84.572	100,00 %	100,00 %	97,90 %	2,10 %
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	832.815	44.261	21,12 %	53,65 %	94,95 %	5,05 %
del 466	Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga	0	6.265				
460	Stroški materiala	538.571	35.350				
461	Stroški storitev	294.244	2.646				
	F) STROŠKI DELA	2.861.392	36.157	72,58 %	43,83 %	98,75 %	1,25 %
del 464	Plače in nadomestila plač	2.331.253	29.354				
del 464	Prispevki za socialno varnost delodajalcev	347.358	4.308				
del 464	Drugi stroški dela	182.781	2.495				
462	G) AMORTIZACIJA	246.482	2.074	6,25 %	2,47 %	99,17 %	0,83 %
463	H) REZERVACIJE						
465	J) DRUGI STROŠKI						
467	K) FINANČNI ODHODKI						
468	L) DRUGI ODHODKI						
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	1.879	0	0,05 %	0,00 %	100,00 %	0,00 %
del 469	Odhodki od prodaje osnovnih sredstev	0	0				
del 469	Ostali prevrednotovalni poslovni odhodki	1.879	0				
	N) CELOTNI ODHODKI	3.942.568	82.492	100,00 %	100,00 %	97,95 %	2,05 %
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	3.711	2.080			64,08 %	35,92 %
	p) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0				
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	2.400	1.350				
	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	1.311	730				
	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0				

Presežek prihodkov nad odhodki z upoštevanjem davka od dohodka pravnih oseb za izvajanje javne službe znaša 606 eur in presežek prihodkov od prodaje blaga in storitev na trgu 5.185 eur, skupno je presežek prihodkov v višini 5.791 eur.

Dosežen poslovni izid je višji od planiranega in 60 % pod poslovnim izidom preteklega leta.

Tabela 6: Povzetek prihodkov in odhodkov po stroškovnih nosilcih

SN	Realizirani prihodki 2022 (v eur)	Realizirani odhodki 2022 (v eur)	Poslovni izid 2022 pred odbitkom davka od dohodkov
1. Oskrba	2.003.981	2.003.718	263
2. Zdravstvo	1.514.378	1.511.000	3.338
3. Pomoč na domu	58.379	58.269	110
4. Tržna dejavnost	84.572	82.492	2.080
5. Varovana stanovanja			
6. Druga dejavnost javne službe			
- državni proračun	98.554	98.554	0
- proračun občin			
- projekti eu			
- drugo			
7. Covid-19 skupaj	270.987	270.987	0
Skupaj	4.030.851	4.025.060	5.791

Poslovni izid po stroškovnih nosilcih izkazuje negativen rezultat na nosilcu pomoč na domu. Z Občino Metlika je potrebno skleniti novo pogodbo z upoštevanjem dviga stroškov plač.

Tabela 7: Stroškovni nosilec Covid-19

SN - COVID-19	Realizacija PRIHODKI 2022	Realizacija ODHODKI 2022
Dodatni kader	235.636	235.636
Dodatki zaposlenim	4.511	4.511
Zaščitna oprema in dezinfekcija	4.845	4.845
Drugo	25.993	25.993
Skupaj Covid-19	270.987	270.987

Stroški so bili pokriti 100 % s prihodki. Zahtevke smo oddali na pristojno ministrstvo.

7. PREDLOG RAZPOREDITVE UGOTOVLJENEGA POSLOVNEGA IZIDA – PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI ZA LETO 2022 IN IZ PRETEKLIH LET (VLOGA ZA SOGLASJE)

Sredstva poslovnega izida za leto 2022 v znesku 2.041 eur in neporabljenega poslovnega izida iz preteklih let v znesku 43.864 eur, skupaj 45.904 eur ostanejo nerazporejena.

8. POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2022

Z namenom poročanja smo izpolnili priloženo tabelo:

Tabela 8: Viri sredstev za investicijska vlaganja v zgradbo v letu 2022 v

NAMEN		Plan 2022		Realizacija 2022	
Zap. št.	Vlaganja v zgradbo	Količina	Predvidena vrednost z ddv	Količina	Predvidena vrednost z ddv
1.	inv. v teku-Projektna dokumentacija DE in gradbeni nadzor	1	58.980		
2.	ekonomski vhod-nadstrešek	1	10.750		
3.	inv. v teku-ureditev pralnice v DE	1	20.000	1	3.284
4.	Zaključena investicija-mansarda DE-gradbena dela	1	1.378.170	1	1.605.536
5.	sanacija tople sanitarne vode			1	20.133
	Skupaj		1.467.900		1.628.953

V letu 2022 smo planirali skupno za 1.467.900 eur vlaganj v zgradbe, realizirali pa smo 1.628.953 eur, od tega smo knjižili 3.284 eur za ureditev pralnice na investicijo v teku.

Skupna vrednost investicije v mansardo dislocirane enote je znašala 1.605.536 eur, od tega je 227.366 eur lastnih sredstev.

Tabela 9: Viri sredstev za investicijska vlaganja v opremo v letu 2022 v eur

NAMEN		Predlog nabav 2022		Realizacija 2022	
Zap. št.	Vlaganja v opremo	Količina	Predvidena vrednost z ddv	Količina	Vrednost z ddv
1.	oprema za DE mansarda	1	86.700	1	42.396
2.	inhalator	5	1.600		
3.	aspirator	1	250		718
4.	avtoklav	1	6.000		
5.	osebno dvigalo	2	8.300		8.182
6.	tehtnica za nepokretne	1	3.200		
7.	rollboard(deska za prelaganje)	1	800		
8.	omara za zdravila	1	110		
9.	negovalni voziček	1	3.000		
10.	stol za kopanje	5	3.990		
11.	servirni voziček	3	1.020		
12.	voziček za zdravila	2	680		
13.	električna stojka z varnostno vrečo	1	1.500	1	1.379
14.	toplotno elektromagnetni stimulacijski sistem	2	4.500	2	4.456
15.	letvenik	1	130		
16.	2x pralni stroj barierni, 2x sušilni, 1x likalni, 1x likalna miza	6	61.720	6	60.823
17.	tiskalniki	5	1.800	1	341
18.	čitalec za popis	1	1.100		
19.	pisarniški stol	5	650		

20.	računalnik	13	18.100	13	15.485
21.	invalidski voziček na ročni pogon	5	1.000		
22.	pulzni oksimeter	2	1.600		
23.	monitor			1	144
24.	2x hladilna omara, 2x zamrz. omara, transp. voziček za prevoz hrane			5	10.934
25.	masažni stol			1	2.267
26.	klima naprava			1	1.366
27.	zabojnik za odpadke 1100 l			1	309
28.	pomivalno korito			1	865
29.	televizor			1	892
30.	pomivalni stroj			1	298
31.	električno kuhališče			1	265
32.	mizica za poslovilno sobo			1	121
33.					
	Skupaj		207.750		150.899

Od predvidenih nabav opreme v višini 207.750 eur smo realizirali za 150.900 eur. Zaradi nujnih potreb, povezanih s selitvijo stanovalcev v dokončano mansardo dislocirane enote smo nabavili nekaj opreme, ki ni bila planirana, nekaterih nenujnih nabav pa nismo realizirali.

9. POROČILO O OPRAVLJENIH INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNIH DELIH V LETU 2022

Tabela 10: Investicijsko vzdrževanje za leto 2022

Zap. Št.	Investicijsko vzdrževanje	Plan 2022 - vrednost z ddv	Realizacija 2022 - vrednost z ddv
1.	sanacija tople sanitarne vode	25.660	
2.	predelava mehčalne naprave		3.034
3.	manjša investicijsko vzdrževalna dela		1.392
	Skupaj	25.660	4.466

Planirali smo izvedbo investicijsko vzdrževalnih del v vrednosti 25.660 eur. Sanacijo tople sanitarne vode smo knjižili na povečanje vrednosti zgradbe v višini 20.133 eur. Nujna je bila predelava mehčalne naprave, izvedba nas je stala 3.034 eur.

Vir sredstev za investicijsko vzdrževalna dela so lastna sredstva

10. POROČILO O PORABI SREDSTEV POSLOVNEGA IZIDA V SKLADU S SKLEPOM MINISTRSTVA ZA DELO, DRUŽINO IN SOCIALNE ZADEVE

Sredstva poslovnega izida za leto 2022 po ugotovitvi davka od dohodka pravnih oseb znašajo 2.041 eur, skupaj s sredstvi iz preteklih let pa 45.905 eur.

Predlog porabe poslovnega izida iz leta 2022 in iz preteklih let:

Sredstva poslovnega izida za leto 2022 v znesku 2.041 eur in neporabljenega poslovnega izida iz preteklih let v znesku 43.864 eur, skupaj 45.904 eur ostanejo nerazporejena.

Datum: 20. 02. 2023

Vodja finančne službe:
Duška Matjašič



Direktorica:
Ivica Lozar, dipl. oec.

Predlog letnega poročila je bil sprejet na seji Sveta zavoda DSO Metlika dne 24. 02. 2023.