

## Z A P I S N I K

19. redne seje Sveta Doma starejših občanov Metlika, ki je bila v sredo, 27. 09. 2023, ob 16.00 uri v prostorih dislocirane enote DSO Metlika.

Prisotni: Valerija Rogelj, Mojca Lokar (na daljavo), Nika Brdar (na daljavo), Jani Matkovič in Jožica Penica.

Opravičeno odsotni sta Cvetka Aupič in Dragica Valenčič.

Ostali prisotni: Ivica Lozar, Duška Matjašič, Vesna Režek in Suzana Bahor

### Ad 1

**Predlog dnevnega reda 19. redne seje je bil posredovan članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo.**

Predsednica prebere predlog dnevnega reda 19. redne seje sveta zavoda:

1. Potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika:
  - 18. redne seje sveta zavoda
3. Polletno poročilo
4. Poslovanje zavoda do 31. 07. 2023
5. Predlog rebalansa
6. Predlog dviga cene oskrbe
7. Investicija MT
8. POD + Uredba
9. Prihranek 2022/2023
10. Zadolževanje
11. Ponudba – sončna energija
12. Razno

Predsednica predlaga dopolnitev dnevnega reda, in sicer bi v predzadnji točki dodala obravnavo predloga oblikovanja nove dodatne storitve oskrbe.

Člani sveta zavoda nimajo pripomb in predsednica da na glasovanje sklep.

Prisotni člani soglasno sprejmejo:

### **S K L E P št. 1:**

**Potrdi se dopolnjen dnevni red 19. redne seje:**

1. **Potrditev dnevnega reda**
2. **Potrditev zapisnika:**
  - **18. redne seje sveta zavoda**
3. **Polletno poročilo**
4. **Poslovanje zavoda do 31. 07. 2023**
5. **Predlog rebalansa**
6. **Predlog dviga cene oskrbe**

7. Investicija MT
8. POD + Uredba
9. Prihranek 2022/2023
10. Zadolževanje
11. Ponudba – sončna energija
12. Predlog oblikovanja nove dodatne storitve oskrbe
13. Razno

## Ad 2

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo.**

Predsednica prebere sklepe, sprejete na 18. redni seji ter odpira razpravo.

Člani nimajo pripomb in predsednica da na glasovanje sklep.

Prisotni člani soglasno sprejmejo:

### **S K L E P št. 2:**

**Potrdi se zapisnik 18. redne seje sveta zavoda, ki je potekala dne 21. 06. 2023.**

## Ad 3

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo.**

Predsednica preda besedo direktorici in vodji finančne službe.

Ga. Matjašič predstavi polletno poročilo za čas od 01. 01. 2023 do 30. 06. 2023. Odhodki so v tem trenutku višji od prihodkov, iz česar sledi, da ima zavod negativen rezultat.

Direktorica še doda, da so celo leto varčevali na določenih segmentih, vendar na določene podražitve niso imeli vpliva. Povišali so se stroški plač, elektrika, stroški ogrevanja, živila, ...

Predsednica odpira razpravo in prosi za določena pojasnila vezana na prihodke in odhodke (PVP, javna dela, stopnja zasedenosti, tržna dejavnost). V zvezi s posebnim vladnim projektom (PVP) direktorica razloži, da je ministrstvo zagotovilo izplačevanje delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za plačno skupino J v zdravstvu in socialnem varstvu. Javnemu uslužbencu se lahko za posamezni mesec od januarja 2023 izplača dodatek v višini do 150 evrov bruto za polni delovni čas. Omenjen strošek dobijo povrnjen s strani pristojnega ministrstva. Prav tako dobijo povrnjen določen odstotek stroška za javna dela. Stopnja zasedenosti pove, da je bila zaradi posledic obnove na Mestnem trgu nižja, iz razloga slabših pogojev za bivanje stanovalcev, saj je bila večina sob podstandardnih. Tržna dejavnost je po besedah direktorice potekala neovirano kljub pomanjkanju kadra in delitvi zaposlenih v kuhinji na dve enoti. Ob tem pohvali kuhinjo, da so uspeli poskrbeti tudi za zunanje uporabnike.

Dalje teče razprava o delitvi stroškov na oskrbni del, katerega pokrivajo uporabniki in na zdravstveni del, ki ga pokriva zdravstveno zavarovanje.

Po koncu razprave predsednica izpostavi, da jo skrbi, da bo na koncu leta veliko več DSO-jev poslovalo z negativnim izidom.

Predsednica povzame polletno poročilo do 30. 06. 2023.

Člani sveta zavoda so seznanjeni s polletnim poročilom.

#### Ad 4

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo.**

Predsednica pove, da je računovodstvo zavoda pripravilo tudi izračun prihodkov in odhodkov za obdobje od 01. 07. 2023 do 31. 07. 2023.

Besedo preda direktorici, katera poda obrazložitev, kar je tudi podlaga za pripravo rebalansa. Direktorica pove, da sta z vodjo računovodstva pripravili vpogled v finančno stanje na dan 31. 07. 2023 in navedla vzrok za negativno poslovanje zavoda. Prihodki so bili nižji zaradi obračunavanja podstandarda in neaktivnosti tržne dejavnosti, kar je razvidno iz prilog, ki so jih priložili članom sveta zavoda. Odhodki pa so se povečali iz naslova splošne podražitve elektrike, živil, peletov in stroškov dela. Lastna sredstva so porabili zaradi prenove obeh enot, zato imajo primanjkljaj, za katerega se bodo primorani zadolžiti.

Člani sveta zavoda so seznanjeni s poslovanjem zavoda in predsednica preide na naslednjo točko dnevnega reda.

#### Ad 5

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo. Gradivo v zvezi z izredno uskladitvijo cen so člani prejeli na seji.**

Predsednica preda besedo direktorici.

Direktorica pove, da so v zavodu rebalans izdelali prvič. Poskušali so najti vse načine, kako znižati pričakovano izgubo. Dejstvo je, da so vse možnosti, ki so jih imeli za večje prihodke, že izkoristili. Toda samo višanje cene oskrbe ne gre v nedogled, saj je potrebno gledati tudi na finančni vidik stanovalcev. Doda, da še vedno upajo na pomoč s strani ministrstva. Da bi zavod na koncu leta posloval s pozitivno ničlo, bi morali dvigniti ceno oskrbe za 25 %, kar pa za stanovalce ne bi bilo sprejemljivo. Predsednica se strinja, da oskrbovanci tega ne bi prenesli in meni, da bi morali zadevo prevzeti s strani ministrstva oz. lokalne skupnosti in najti vire za sofinanciranje cene.

Direktorica seznanja člane z dopisom ministrstva glede izredne uskladitve cen oskrbe s 01. 10. 2023, ki so ga prejeli nekaj dni pred sejo in jim priloži gradivo. Članom razloži podatke v priloženih tabelah. Da bi v zadnjem tromesečju poslovali pozitivno, bi morali ceno oskrbe I povišati za 13 %, ceno oskrbe IV pa za 17 %.

Predsednica predlaga, da se del bremena prenese tudi na ministrstvo, za kar pa bi morali skupaj stopiti vsi domovi, ki se soočajo s takšno situacijo.

Člani sveta zavoda so se seznanili s predlogom rebalansa za leto 2023 ter se z navedenim strinjajo.

## Ad 6

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo. Dodatno gradivo so člani prejeli na seji.**

Predlog dviga cen oskrbe so posredno obravnavali že v prejšnji točki.

Člani sveta zavoda nimajo pripomb.

V skladu z navodili Ministrstva za solidarno prihodnost, z dne 22. 09. 2023 predlaga predsednica, da se sprejme sklep s pojasnilom. Predsednica prebere pojasnilo, ki so ga pripravili s strani zavoda, in prosi za določene popravke.

Predsednica da na glasovanje sklep.

Prisotni člani soglasno sprejmejo

### **S K L E P št. 3:**

**Sprejme se povišanje cen oskrbe s 01. 10. 2023, in sicer:**

- 1. Oskrba I v standardni dvoposteljni sobi 26,34 eur**
- 2. Oskrba IV v standardni dvoposteljni sobi 46,29 eur**
- 3. Oskrba za varstvo odraslih s posebnimi potrebami (POV):**
  - **C1-C2 v standardni dvoposteljni sobi 39,15 eur**
  - **C3-C5 v standardni dvoposteljni sobi 48,70 eur**

## Ad 7

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo.**

Glede investicije na Mestnem trgu preda predsednica besedo direktorici.

Direktorica pove, da so prejeli že 8. začasno situacijo. Pričakujejo še eno začasno in končno situacijo. Zaradi posledic poplav so zaprosili ministrstvo za podaljšanje roka, za kar so prejeli tudi odobritev. Z ministrstvom so sklenili aneks za podaljšanje roka do 31. 12. 2023, z izvajalcem (dobavitelj požarnih vrat) pa je bil sklenjen aneks za podaljšanje roka do 20. 11. 2023.

Direktorica pričakuje, da bo dne 26. 10. 2023 izveden tehnični pregled. Po pridobitvi uporabnega dovoljenja, v tednu po praznikih, planirajo preseliti stanovalce na Mestni trg. Čaka jih ogromno dela, cilja na povečane ekipe zaposlenih, ki bodo pomagali pri čiščenju in pripravi sob. Predsednica apelira, da se tem zaposlenim obračuna povečan obseg dela. Direktorica se strinja.

Predsednica odpira razpravo.

Na začetku opozori, da se ne bi zgodilo, da bi se seštevek po situacijah razlikoval od zneska, navedenega v pogodbi, naj bodo s strani zavoda pozorni na to, da se ne bi kakšne stvari pojavljale dvakrat. Enaka ali podobna dela, ki so zapisana v osnovni pogodbi, naj se ne ponavljajo v aneksih. Posebno pozornost

naj namenijo kontroli cen, ki so jim bile podane v okviru osnovne pogodbe in za nepredvidena dodatna dela. Direktorica se strinja in pove, da se cene kontrolirajo sproti.

Go. Lokar zanima, kakšen bo finančni zaključek investicije, na kar direktorica odgovori, da bo vrednost investicije zaradi dodatnih del višja za približno 17 odstotkov. Največ dodatnih del je bilo izvedenih iz naslova požarne varnosti.

Ostali člani nimajo pripomb.

Člani sveta zavoda so se seznanili s potekom in spremembami v zvezi z investicijo na Mestnem trgu.

#### **Ad 8 in Ad 9**

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo.**

V zvezi s povečanim obsegom dela po uredbi predsednica ponovno preda besedo direktorici.

Direktorica pove, da uredba določa višino in način izplačevanja povečanega obsega dela zaposlenim, iz česar so tudi sami izhajali. Na sugestijo predsednice so na konkretnem primeru prikazali, koliko denarja so v času investicij prihranili, ker niso nadomeščali vseh dolgotrajnih bolniških odsotnosti in nezasedenih delovnih mest po sistemizaciji. Predlog je bil, da bi se ta prihranek razdelil zaposlenim, kateri so nadomeščali vse odsotnosti, vendar zaradi finančne situacije v zavodu izplačilo ni bilo mogoče.

Predsednica pove, da je bil njen predlog podan z namenom, da bi se ministrstvo s temi prihranki seznanilo, da bi uvideli, da je zavod kljub tolikšnim prihrankom še vedno v izgubi in da bi vsaj nekaj od teh sredstev uspeli pridobiti nazaj za čas, ko investicije tečejo. Najmanj, kar lahko naredijo v tem trenutku je, da ministrstvo seznanijo, koliko je bilo izračunanih prihrankov v tem obdobju. Dejstvo je, da so zaposleni sodelavce nadomeščali, za povečan obseg dela pa niso bili plačani.

Direktorica izpostavi še podatek povprečnega manjka zaposlenih na dan in informativni izračun izpada (prihranka) na letni ravni.

Predsednica vpraša za mnenje še predsednico sindikata.

Ga. Režek pove, da kadra ni, pritiski so in verjame, da bi se delavcem izplačal povečan obseg dela, če bi bilo možno, vendar je situacija takšna, kot je.

Predstavniki zaposlenih meni, da je podatek o prihranku na račun zaposlenih nekaj, kar nobeden od zaposlenih ne bi hotel slišati. Izpostavi, da je to osnova nezdravega varčevanja za ustanovo, ki se najbolj odraža na kadru. Direktorica se strinja.

Po kratki razpravi predsednica zaključi obravnavo te točke in prehaja na naslednjo točko dnevnega reda.

#### **Ad 10**

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) šest dni pred sejo.**

Predsednica pove, da je bila točka posredno že obravnavana in da je direktorica zadevo že kar dobro pojasnila.

Direktorica še doda, da so za dodatne vire najprej zaprosili pristojno ministrstvo, na kar so prejeli negativen odgovor. Večina domov, ki so prejeli isto namenska sredstva za prenovo, je zaradi dodatnih del porabilo več sredstev, kot so jih prejeli. S strani zavoda so se pozanimali glede zadolževanja pri komercialnih bankah, vendar gre tu za kredite, ki so izredno togi. Zato so se obrnili na Ministrstvo za finance, ki ponuja denarna sredstva v sklopu sistema enotnega zakladniškega računa države. Ta način črpanja likvidnostnega posojila omogoča, da se sredstva sproti vračajo. Na tak način bi lahko po njihovih izračunih v treh letih prišli do poslovanja s pozitivno ničlo. Vodja računovodstva vsakodnevno spremlja prilive in odlive in v kolikor bi zavod potreboval določen znesek, pošljejo izpolnjeno preglednico na Ministrstvo za finance in naslednji dan prejmejo pričakovan priliv na tekoči račun. Za tak način zadolževanja potrebuje zavod soglasje Sveta zavoda, Ministrstva za solidarno prihodnost in Ministrstva za finance.

Predsednica poziva, da se o načinu zadolževanja pooblasti vsaj še eno osebo v zavodu za primer izpada prisotnosti vodje računovodstva.

Po kratki razpravi da predsednica na glasovanje sklep.

Prisotni člani soglasno sprejmejo:

#### **S K L E P št. 4:**

**Potrdi se Predlog zadolževanja pri Enotnem zakladniškem računu pri Ministrstvu za finance. Namen črpanja je pomanjkanje likvidnostnih lastnih sredstev pri investiciji Mestnega trga v višini 662.165,65 eur.**

#### **Ad 11**

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo.**

Predsednica pove, da je v zvezi s ponudbo za sončno energijo direktorica v gradivu predložila ponudbo, ki je označena kot poslovna skrivnost, zato prosi prisotne, da ravnajo z dokumentacijo skrajno skrbno. Direktorica k tej točki še doda, da se že nekaj časa ukvarjajo s tem, da bi postavili sončno elektrarno na streho enote za demenco. Strošek elektrike se drastično povišuje, naravni viri pa se vse bolj spodbujajo. Ker v zavodu nimajo dovolj denarja, da bi postavili lastno sončno elektrarno, se ji zdi predložena ponudba dobra ideja, saj ni potrebno vložiti nobenih finančnih sredstev. S strani izvajalca predlagajo podelitev stvarne služnosti za streho za obdobje 25 let. V zameno jim izvajalec postavi sončno elektrarno. Zavod pa ima kadarkoli možnost prekiniti stvarno služnost in elektrarno odkupiti. Predstavi še ostale prednosti glede postavitve sončne elektrarne in obračuna cene energije.

Po kratki razpravi predsednica zaključi obravnavo te točke.

Člani sveta zavoda so seznanjeni s ponudbo za sončno energijo in predlagajo, da s strani zavoda v roku enega meseca pridobijo čim več izčrpnih informacij, da se seznanijo z vsemi riziki in se potem odločijo, ali bodo sprejeli ponudbo.

## Ad 12

**Gradivo je bilo posredovano članom sveta zavoda po elektronski pošti (predstavnici stanovalcev osebno) sedem dni pred sejo.**

Predsednica pove, da so s strani zavoda predlagali, da se sprejme cena dodatne storitve oskrbe »Priprava osebnih stvari in dokumentacije ob izselitvi iz doma« v višini 18,00 eur, ki se zaračunava od 01. 10. 2023 dalje.

Vodja računovodstva razloži, da so pri sprejemanju cen dodatnih storitev na podlagi novega pravilnika s strani zavoda naknadno ugotovili, da omenjena storitev po pomoti ni bila vpisana.

Za izračun imajo pripravljeno vso podlago, zato predsednica predlaga, da dajo na glasovanje sklep.

Prisotni člani soglasno sprejmejo:

### **S K L E P št. 5:**

**Sprejme se cena dodatne storitve oskrbe Priprava osebnih stvari in dokumentacije ob izselitvi iz doma v višini 18,00 eur, ki se zaračunava od 01. 10. 2023.**

## Ad 13

Pod točko razno člani sveta zavoda obravnavajo predlog pogodbe o zaposlitvi za direktorico, sklenjene za obdobje od 01. 12. 2023 do 30. 11. 2028. Predlog pogodbe so člani sveta zavoda prejeli v dodatnem gradivu na seji.

Pogodba se v nobenem delu ne spremeni, razen v delu, ki se nanaša na možnost zaposlitve po končanem obdobju mandata. Predsednica je zapis preverila in meni, da zapis zavaja, ker je pravzaprav ne relevanten. Doda, da je ne moti ta zapis v pogodbi, ni pa v nobenem primeru zavezujoč za delodajalca. Pove, da bo še enkrat preverila iz katere zakonske podlage zapis izvira. Direktorica razloži, da v njenem primeru zapis ni relevanten, saj bo imela še v času trajanja mandata izpolnjene pogoj za upokožitev, za v bodoče pa bi bilo mogoče res dobro, da se zadeva preveri.

Ostali člani nimajo pripomb.

Predsednica se zahvali za sodelovanje in pripombe ter zaključi sejo sveta zavoda ob 18.28.

Zapisala:  
Suzana Bahor

dr. Valerija Rogelj,  
predsednica Sveta zavoda DSO Metlika